



# UNICAMILLUS

## Erasmus+ FAQ-Domande frequenti

### 1. Cos'è il Programma Erasmus+ a fini di studio e dove posso andare a studiare?

Il programma Erasmus+ a fini di studio è un programma europeo che permette agli studenti di effettuare un periodo di studio in un'Università di un paese europeo appartenente al programma. Per maggiori informazioni si invita a visitare la pagina ufficiale del Programma: <http://www.erasmusplus.it/>

### 2. Qual è la durata della mobilità ai fini di studio?

Da un minimo di 2 ad un massimo di 12 mesi, per le lauree di durata triennale, e dai 2 ai 24 mesi, per le lauree a ciclo unico. Lo studente deve trascorrere almeno 2 mesi (60 giorni) presso l'Università ospitante. Se la durata del soggiorno dovesse risultare inferiore alla durata minima prevista, lo studente dovrà restituire integralmente l'importo della borsa che ha percepito.

### 3. Ci sono molte destinazioni ed ho solamente tre scelte: come posso scegliere?

La scelta delle destinazioni deve essere fatta valutando la propria conoscenza linguistica e la verifica presso le università estere ospitanti di corsi con contenuti simili a quelli che devono essere sostenuti presso l'Università UniCamillus. I programmi ed i contenuti dei corsi sono reperibili presso i siti web delle Università estere. Si veda anche la FAQ n.5.

### 4. Come si presenta la candidatura?

Accedendo al portale GOMP studenti e seguendo le indicazioni fornite nell'apposita guida, sempre disponibile alla pagina Scambi Internazionali del sito istituzionale, sarà possibile compilare e completare la domanda.

### 5. Come posso scegliere quali esami sostenere all'estero? E come posso sapere quali esami mi verranno riconosciuti al rientro?

La scelta degli esami da sostenere all'estero e dei corrispondenti esami italiani, che verranno riconosciuti al rientro, deve essere fatta sulla base dell'elenco dei corsi offerti dalle Università straniere e degli esami previsti dal piano di studi italiano. Lo studente dovrà contattare per orientamento e consiglio il responsabile didattico del proprio corso di studi, che lo guiderà sia nella scelta degli esami esteri che nell'individuazione degli esami italiani, aiutandolo a stabilire

un programma di studio all'estero coerente con il piano di studi italiano e proporzionato al periodo di mobilità. Il programma di studio così stabilito dovrà poi essere "ufficializzato", tramite la compilazione del Learning Agreement (definito LA).

## 6. Che cos'è il Learning Agreement o LA?

Il Learning agreement consiste in un "accordo didattico" tra lo studente, l'Università UniCamillus e l'Università ospitante. Tale documento contiene di fatto l'elenco degli esami da sostenere all'estero e degli esami italiani corrispondenti e garantirà allo studente il riconoscimento degli esami italiani stabiliti. Il Learning Agreement deve sempre essere firmato da tutti gli attori coinvolti nel processo: lo studente, un proprio Referente del Corso di studi, il Responsabile dell'ateneo ospitante.

Tale documento va compilato sulla piattaforma **OLA 3.0**:

<https://learning-agreement.eu/>

Il Learning Agreement potrà essere variato, se necessario, anche dopo l'arrivo presso l'Università ospitante, entro massimo 7 gg. lavorativi dall'arrivo dello studente e in questo caso dovrà essere inviato firmato e completo di tutte le variazioni alla casella e-mail :

[outgoingstudents@unicamillus.org](mailto:outgoingstudents@unicamillus.org)

## 7. Che cos'è il test OLS?

Il sostegno linguistico online Erasmus+ (Online Linguistic Support – **OLS**) assiste i partecipanti ad attività di mobilità del programma Erasmus+ nell'apprendimento delle lingue. L'OLS offre ai partecipanti la possibilità di testare le competenze nella lingua straniera. E' responsabilità degli studenti vincitori, registrarsi sul sito OLS alla pagina:

<https://academy.europa.eu/local/euacademy/pages/course/community-overview.php?title=learn-the-basics-of-22-languages-with-the-online-language-support>

La registrazione al portale permetterà lo svolgimento e la verifica, alla partenza e al ritorno, del perfezionamento del proprio livello di conoscenza della lingua del paese ospitante.

## 8. Cosa fare appena arrivato a destinazione?

Lo studente è tenuto a richiedere all'Università ospitante il *Certificate of Arrival* (certificato che attesta l'arrivo dello studente presso l'Ateneo ospitante).

Una volta ottenuto, lo studente dovrà assicurarsi di invarne una copia all'Ufficio Erasmus del proprio Ateneo, alla mail [outgoingstudents@unicamillus.org](mailto:outgoingstudents@unicamillus.org), entro massimo 7 gg. lavorativi dalla data di arrivo.

## 9. Mi verrà garantito un alloggio?

Non sempre le Università possono garantire un alloggio. Nel caso in cui dispongano di un ufficio apposito e di residenze o appartamenti universitari, forniranno direttamente allo studente informazioni per poter fare richiesta di ammissione. In caso contrario, possono

indicare siti specializzati o servizi esterni all'Università per aiutare lo studente in partenza a trovare una sistemazione. In alcuni casi quindi lo studente deve provvedere autonomamente alla ricerca dell'alloggio.

Uno dei servizi online di housing per studenti Incoming/Outgoing è [Erasmus Play](#): un motore di ricerca e un comparatore di alloggi dedicato agli studenti di tutta Europa che permette di confrontare tutti gli alloggi disponibili in modo semplice e veloce.

#### **10. Che documenti devo consegnare al mio rientro in Ateneo?**

Lo studente è tenuto a consegnare, all'Ufficio Erasmus del proprio Ateneo, il **T.O.R. (Transcript of Record)**.

Il T.O.R. è un documento compilato dall'Università ospitante, che contiene tutti gli esami sostenuti superati e non, dallo studente ospite, e che li certifica con le principali informazioni (crediti, data, voto).

Tale documento è essenziale per il riconoscimento delle attività svolte all'estero.

#### **11. Ci sono particolari procedure per l'ingresso nel paese ospitante?**

Lo studente dovrà informarsi autonomamente in merito a:

- eventuali norme che regolano l'ingresso nel Paese ospitante rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche (ambasciate e consolati) in Italia;
- assistenza sanitaria nel Paese ospitante, rivolgendosi alla propria ASL o alle rappresentanze diplomatiche.

#### **12. A chi posso rivolgermi per ulteriori informazioni riguardo il Bando Erasmus+?**

Per informazioni aggiuntive riguardo la mobilità internazionale o eventuali dubbi circa le modalità da seguire per partecipare al Bando Erasmus+, tutti gli studenti interessati sono invitati ad inviare una mail al seguente indirizzo: [outgoingstudents@unicamillus.org](mailto:outgoingstudents@unicamillus.org)

#### **13. Quali sono gli obblighi reciproci dell'Università ospitante e dello studente ?**

Gli assegnatari sono tenuti ad attenersi al regolamento interno ed alle norme di disciplina dell'università ospitante. Alla fine dei corsi, essi dovranno sostenere i relativi esami secondo i programmi e le modalità previste.