Procedura di immatricolazione ai Percorsi di formazione iniziale 30 e 60 CFU (DPCM 4 agosto 2023)

Accedere alla propria area personale al link:

https://unicamillus-studenti.gomp.it/Login/Index?ReturnUrl=%2f

inserendo username e password ottenuti per email in fase di registrazione ed invio della domanda di partecipazione alle selezioni per i Percorsi abilitanti.

Di seguito la schermata login:

Una volta effettuato il LOGIN accertarsi di aver inserito, nella sezione "Dati personali", i seguenti dati fondamentali per procedere con l'immatricolazione:

- Cittadinanza
- Documento di identità
- Foto personale
- Residenza e/o domicilio

Tornare nella "Home" ed individuare la sezione "Immatricolazioni e Test d'Ingresso":

🔶 🔊 🕫 🚱					
Home					
		Agnese Bert	cozzi –		
88		*			
Green Pass	Dati personali	Immatricolazioni e Test d'ingresso	Carriere	Dichiarazioni	Tasse e contributi
20	Ļ				
Impostazioni e Supporto	Avvisi				

"Percorsi abilitanti 30/60 CFU":



"Immatricolazione ai corsi":

Immatricolazione ai corsi Iscrizione al test preselettivo e sopranumerari	Home > Immatricolazioni e test		
Immatricolazione al corsi Iscrizione al test preselettivo e soprannumerari Iscrizione al test preselettivo e			
Immatricolazione ai corsi Iscrizione al test preselettivo e Titoli Valutabili soprannumerari		D	
	Immatricolazione ai corsi Iscrizione ai sopr	al test preselettivo e Titoli Valutabili prannumerari	

Selezionare il pulsante evidenziato:



Selezionare la voce "Immatricolazione":

IIIIIIatiitoidzione al toi Si 🔀				
nazione	Classe di laurea	Durata		
il'Infanzia	Seleziona la tipologia di immatricolazione	1 anni		
	Immatricolazione Immatricolazione per trasferimento da un altro ateneo Immatricolazione con abbreviazione per titolo già conseguito Immatricolazione con riconoscimento esami a seguito di rienucia Immatricolazione con riconoscimento esami a seguito di decadenza Immatricolazione con abbreviazione di carriera			

Nella schermata seguente, sarà possibile inserire eventuali Dichiarazione di Invalidità e/o Dichiarazione di disturbo specifico dell'apprendimento:

		Dichiarazioni		
Di seguito è possibile inserire le dichiarazioni legate all'immatricolazione				
Dichiarazione di invalidita	à (opzionale)			ALTRE AZIONI -
Tipologia	Grado	Permanente	Data termine	
		NESSUNA DICHIARAZIONE DI INVALIDITÀ II	NSERITA	
Dichiarazione di disturbo specifico dell'apprendimento (opzionale)			ALTRE AZIONI •	
Carica la documentazione per la dichiara	zione DSA			
Scegli file				Browse

In questa sezione inserire i dati relativi al Diploma di maturità cliccando su "Aggiungi titolo":

N.B. È obbligatorio in fase di iscrizione dichiarare il diploma di scuola secondaria superiore ai fini dei controlli amministrativi.

	Estremi del titolo di accesso		
			ALTRE AZIONI -
Informazioni titolo		Istituto	
	NESSUN DIPLOMA INSERITO		
	AGGIUNGI TITOLO	>	

SOSTEGNO.	Inserisci i dati riguardanti il titolo	ECIALIZZAZIONE SUL
	Dati dell'istituto	
Informazioni titolo	Denominazione istituto	ALTRE AZIONI +
	Informazioni titolo	
Seleziona	Denominazione titolo	rso di laurea
	Anno scolastico	ALTRE AZIONI -
Anno accademico	Voto Base voto	Voto
	Lode	
smart_edu	CONFERMA	2005-2024

ATTENZIONE!!!

Cercare per parola chiave il nome della scuola presso cui si è conseguito il diploma (ad es. per la scuola LICEO SCIENTIFICO MEUCCI cercare la parola chiave MEUCCI). Se non si dovesse recuperare nel menù a tendina il proprio istituto, spuntare la voce ISTITUTO NON IN ELENCO per poter inserire manualmente il nome della scuola.

N.B. In "Denominazione titolo" cercare per parole chiave la tipologia del proprio titolo di studio (ad es. per il diploma di liceo scientifico cercare la parola SCIENTIFICO).

Cliccare quindi su "Conferma".

Una volta selezionato il tasto "Avanti", apparirà una schermata di riepilogo della domanda di immatricolazione, contenente i dati del candidato e del corso.

Cliccare nuovamente sul tasto "Avanti" per inviare la domanda.

Una volta confermato l'invio della domanda non sarà più possibile tornare indietro. Per scaricare la ricevuta di invio, cliccare su "Scarica la ricevuta" oppure su "Invia per mail":

Home > Immatricolazioni e test >	
Immatricolazior	ne ai corsi 🏂
La domanda di immatricolazione è stata inviata con successo il giorno 12/11/2021 alle ore 13:42, con numero di invio 563	824.14 e codice di autentica 1AD2FB2EE0928CFB20D6655B22F32B9284434D324A7F4EEFFBCE1B12622A7BAA
INVIA PER MAIL	SCARICA LA RICEVUTA

N.B. Per perfezionare l'immatricolazione, è necessario pagare la prima rata di immatricolazione.

Per effettuare il pagamento, tornare alla schermata iniziale, cliccando sul tasto Home, in alto a sinistra ed individuare la sezione "Tasse e Contributi>>Pagamenti"



Selezionare **"Prima rata Percorsi di abilitazione docenti**" e procedere al pagamento tramite bollettino o piattaforma PagoPA:

	Pagamen	ti 🚍			
Da p	Dagare				ALTRE AZIONI 🝷
	Descrizione	Importo (€)	Scadenza		
	CONTR Tassa Esame Percorso 30CFU 2023/2024	150,00	10/11/2024	pagoPA	⊻
	CONTR TERZA RATA Percorsi di abilitazione ai docenti 2023/2024	300,00	31/10/2024	page P4	↓
	CONTR SECONDA RATA Percorsi di abilitazione ai docenti 2023/2024	300,00	30/09/2024	pagoPF	⊥
	BOLLO Imposta di Bollo 16 CONTR PRIMA RATA Percorsi di abilitazione docenti 900 2003/2024	916,00	30/07/2024	tagopq	↓