



UNICAMILLUS



LE POLITICHE E IL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DI ATENEO

Approvato dal Presidio della Qualità (PQA) in data 13/01/2026

SOMMARIO

Acronimi.....	3
Finalità, ambito e utilizzo del Manuale.....	4
1. Riferimenti normativi e regolamentari.....	5
1.1 Normativa nazionale e Linee Guida ANVUR.....	5
1.2 Normativa e Regolamenti di Ateneo.....	6
2. Principi generali delle Politiche Della Qualità.....	7
3. Qualità della Didattica e dei servizi agli Studenti.....	10
4. Qualità della Ricerca.....	13
5. Qualità della Terza Missione/Impatto Sociale.....	14
6. Il Sistema di Assicurazione della Qualità.....	15
7. Gli Attori del Processo Di Assicurazione della Qualità.....	19
7.1 Organi di Governo: Consiglio di Amministrazione, Rettore e Senato Accademico.....	20
7.2 Organi di valutazione e coordinamento dell'AQ.....	21
7.2.1 Il Nucleo di Valutazione.....	21
7.2.2 Il presidio della Qualità di Ateneo.....	24
7.2.3 L'Ufficio Supporto Assicurazione Qualità di Ateneo.....	26
7.3 Strutture didattiche e operative.....	28
7.3.1 La Facoltà Dipartimentale.....	28
7.3.2 Il Comitato di Indirizzo.....	29
7.3.3 Il Centro Integrato di Ricerca e Commissione di Terza Missione/Impatto Sociale.....	30
7.3.4 La Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS).....	31
7.3.5 Il Consiglio di Corso di Studio.....	32
7.3.6 La Commissione Didattica e la Commissione Tirocinio.....	33
7.3.7 Il Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) / Gruppo di Riesame (GdR).....	34
7.3.8 Il Presidente del CdS.....	37
7.3.9 Il Direttore/Manager Didattico.....	38
7.3.10 Coordinatore del Corso di Dottorato, Collegio dei Docenti e Comitato Direttivo.....	39

ACRONIMI

ANVUR – Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca

AQ – Assicurazione della Qualità

AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento

BES – Bisogni Educativi Speciali

CdA – Consiglio di Amministrazione

CdS – Corso di Studio

CEV – Commissione di Esperti della Valutazione

CI – Comitato di Indirizzo

CIR – Centro Integrato di Ricerca

CPDS – Commissione Paritetica Docenti-Studenti

DARS – Documento di Autovalutazione della Ricerca Scientifica

DM – Decreto Ministeriale

DSA – Disturbi Specifici dell'Apprendimento

ESG – Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area

GAQ – Gruppo di Assicurazione della Qualità

GdR – Gruppo di Riesame

MUR – Ministero dell'Università e della Ricerca

NdV – Nucleo di Valutazione

PDCA – Plan-Do-Check-Act (ciclo di Deming)

PQA – Presidio della Qualità di Ateneo

RRC – Rapporto di Riesame Ciclico

SAQ – Sistema di Assicurazione della Qualità

SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale

SUA-CdS – Scheda Unica Annuale del Corso di Studio

UniCamillus – Saint Camillus International University of Health Sciences

Finalità, ambito e utilizzo del manuale

Il presente Manuale di Assicurazione della Qualità (AQ) definisce l'assetto organizzativo, i processi, le responsabilità e gli strumenti attraverso i quali la Saint Camillus International University of Health and Sciences (UniCamillus) garantisce e migliora in modo continuo la qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto sociale. Il Manuale è redatto in coerenza con il sistema AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento), con gli Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG 2015) e con la normativa nazionale vigente, e costituisce il riferimento operativo per l'attuazione delle Politiche della Qualità di Ateneo. Il Manuale è soggetto a revisione periodica a cura del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), anche in relazione a modifiche normative, a esiti delle procedure di accreditamento o a esigenze di miglioramento emerse dal Sistema di AQ.

1. Riferimenti Normativi e Regolamentari

Il Sistema di Assicurazione della Qualità (SAQ) di UniCamillus è progettato e attuato nel rispetto della normativa nazionale vigente, delle Linee Guida emanate dall'ANVUR e dei regolamenti e documenti interni di Ateneo.

1.1 Normativa Nazionale e Linee Guida ANVUR

Il Sistema di Assicurazione della Qualità di UniCamillus è conforme ai seguenti principali riferimenti normativi e documentali:

- Legge 3 luglio 1998, n. 210
- Legge 19 ottobre 1999, n. 370
- Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 e ss.mm.ii.
- Decreto Interministeriale 19 febbraio 2009
- Legge 30 dicembre 2010, n. 240
- Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19
- Decreto Ministeriale 14 ottobre 2021, n. 1154 e ss.mm.ii.
- Decreto Ministeriale 2021, n. 226
- Decreto Direttoriale 22 novembre 2021, n. 2711
- Decreto Ministeriale 14 dicembre 2021, n. 226
- Decreto Ministeriale 19 dicembre 2023, n. 1648
- Decreto Ministeriale 19 dicembre 2023, n. 1649
- Decreto Ministeriale 6 dicembre 2024, n. 1835
- Note MUR recanti le indicazioni operative per l'accreditamento delle sedi e dei Corsi di Studio
- Decreti Ministeriali recanti le linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario

Ai fini dell'Assicurazione della Qualità, UniCamillus recepisce inoltre:

- Sistema AVA – Autovalutazione, Valutazione Periodica e Accredimento, come definito dall'ANVUR;
- Linee Guida AVA 3 per l'Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari;
- Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG 2015).

Il Sistema di Assicurazione della Qualità di UniCamillus trova ulteriore fondamento nei seguenti documenti istituzionali di Ateneo:

- Statuto di UniCamillus,
- Piano Strategico di Ateneo e documenti di programmazione e pianificazione;
- Regolamento Generale di Ateneo;
- Regolamento del Nucleo di Valutazione (NdV);
- Regolamento del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA);
- Regolamento Didattico di Ateneo e Regolamenti Didattici delle singole strutture didattiche¹;
- Regolamento per le attività di ricerca;
- Documenti di programmazione e pianificazione delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale;
- Documenti operativi di supporto (procedure, linee guida, modelli).

Tali fonti disciplinano in modo organico l'organizzazione del Sistema di Assicurazione della Qualità, definendo ruoli, responsabilità, flussi informativi e strumenti di monitoraggio, e garantiscono la coerenza tra indirizzi strategici, attività operative e processi di valutazione e miglioramento continuo.

¹Ai fini del presente Manuale di Assicurazione della Qualità, per “struttura didattica” si intendono i Corsi di Studio, comprendenti i Corsi di Laurea Magistrale (CLM), i Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico (CLM a ciclo unico), i Corsi di Laurea (CdL) e i Corsi di Dottorato di Ricerca.

2. Principi generali delle Politiche della qualità

Le Politiche della Qualità di UniCamillus sono definite dagli Organi di Governo e formalizzate nel Piano Strategico di Ateneo. Esse costituiscono il riferimento per la definizione degli obiettivi delle strutture didattiche e delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale, e sono periodicamente monitorate e aggiornate sulla base dei risultati del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Il principio fondante delle politiche di UniCamillus è la centralità dello studente, perseguita attraverso l'adozione di modelli didattici innovativi, interattivi e inclusivi, finalizzati a favorire la partecipazione attiva degli studenti e il pieno sviluppo delle competenze disciplinari e trasversali.

L'Ateneo promuove una qualificazione continua dell'offerta formativa, garantendo una progettazione curriculare coerente con i fabbisogni culturali, scientifici e professionali della società e del mondo del lavoro, anche attraverso il confronto sistematico con il Comitato di Indirizzo e le Parti Interessate.



L'Ateneo gestisce tutte le attività nel pieno rispetto dei principi di legalità, innovazione e integrità, garantendo ascolto e coinvolgimento dei portatori di interesse interni ed esterni, valorizzando le differenze di genere e culturali e assicurando le pari opportunità.

In coerenza con la missione di UniCamillus, caratterizzata da una comunità accademica internazionale e culturalmente eterogenea, l'Ateneo promuove una cultura dell'inclusione fondata sul dialogo interculturale, sul rispetto delle diversità e sulla tutela della dignità della persona, favorendo un ambiente ispirato al benessere organizzativo e al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione.

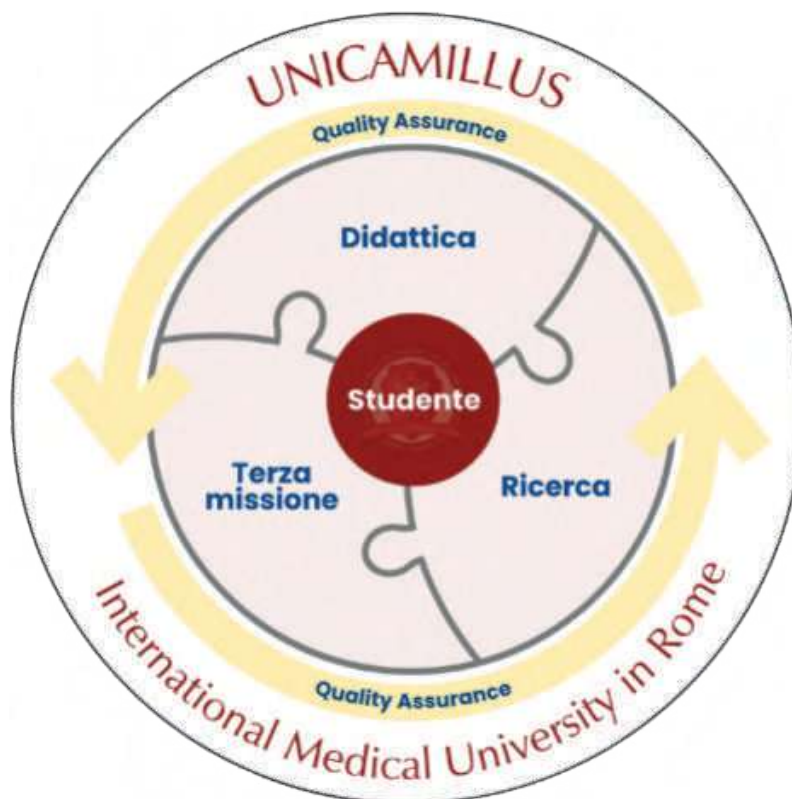


UniCamillus sostiene la libertà della Ricerca incentivando la competitività internazionale, per il consolidamento del profilo reputazionale dell'Ateneo, stimolando il miglioramento generale della qualità della produzione scientifica dei docenti e dei ricercatori, valorizzando i risultati della ricerca per la creazione di beni pubblici e potenziando le infrastrutture, i servizi e la strumentazione.



Le Politiche della Qualità sono oggetto di monitoraggio periodico nell'ambito del riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, attraverso:

- L'analisi degli indicatori strategici di Ateneo;
- Le Relazioni Annuali del Presidio della Qualità, della Commissione Paritetica Docenti e Studenti e del Nucleo di Valutazione;
- L'esame degli esiti dei processi di monitoraggio e riesame dei Corsi di Studio.



Gli esiti di tale monitoraggio sono presi in considerazione dagli Organi di Governo ai fini dell'eventuale aggiornamento delle politiche e della definizione di nuove azioni strategiche.

3. Qualità della Didattica e dei servizi agli Studenti

UniCamillus assume fra i propri obiettivi strategici prioritari il miglioramento continuo della Qualità della Formazione riconoscendo la Didattica e i servizi agli studenti come elementi centrali per il conseguimento delle proprie missioni istituzionali.

L'Ateneo si impegna a garantire un'offerta formativa coerente con gli obiettivi culturali, scientifici e professionali dei Corsi di Studio, progettata e aggiornata in modo sistematico attraverso i processi di Assicurazione della Qualità, in raccordo con il Comitato di Indirizzo, le Parti Interessate e in coerenza con le Linee Guida AVA.



In particolare, UniCamillus persegue i seguenti obiettivi:

- Rinnovamento continuo dell'Offerta Formativa, assicurando che i Corsi di Studio rispondano ai fabbisogni del mondo del lavoro, delle professioni e della società, anche attraverso la revisione periodica della progettazione e dei regolamenti didattici.
- Integrazione tra Didattica e Ricerca, promuovendo il trasferimento delle conoscenze e delle esperienze di ricerca nei percorsi formativi e favorendo lo sviluppo di competenze critiche e metodologiche negli studenti.
- Sviluppo di metodologie didattiche innovative, anche mediante l'utilizzo di strumenti digitali, approcci interattivi e modelli di apprendimento centrati sullo studente.
- Internazionalizzazione della didattica, attraverso il rafforzamento del profilo internazionale delle strutture didattiche e la promozione della mobilità internazionale in entrata e in uscita di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo.
- Potenziamento dei servizi agli studenti, con particolare attenzione alle attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita, al tutorato e al supporto alle carriere.
- Promozione dell'inclusione e delle pari opportunità, garantendo adeguati servizi e misure di supporto agli studenti con disabilità, con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) o con Bisogni Educativi Speciali (BES).



Il raggiungimento di tali obiettivi è monitorato attraverso gli strumenti del Sistema di Assicurazione della Qualità, in particolare mediante la Scheda di Monitoraggio Annuale, le Relazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti e l'analisi delle opinioni degli studenti.

Il miglioramento continuo della qualità della didattica è assicurato attraverso un processo strutturato che prevede:

- La raccolta sistematica delle evidenze (opinioni studenti, Relazioni CPDS, contributi del Comitato di Indirizzo, indicatori AVA);
- L'analisi delle evidenze da parte dei GAQ/GdR;
- La discussione e deliberazione negli organi collegiali competenti;
- L'attuazione delle azioni di miglioramento;
- La verifica dell'efficacia delle azioni intraprese nei successivi cicli di monitoraggio e riesame.



4. Qualità della Ricerca

L'Ateneo assume come obiettivo prioritario il miglioramento continuo del profilo scientifico e della competitività della ricerca, con riferimento alla produzione scientifica, alla capacità di attrazione di risorse e alla valorizzazione dei risultati.

In particolare, UniCamillus si impegna a:

- Creare un ambiente di ricerca efficiente, stimolante e innovativo, favorendo la libertà di ricerca e la collaborazione interdisciplinare.
- Migliorare la qualità della produzione scientifica.
- Promuovere la partecipazione a bandi competitivi, nazionali e internazionali, sostenendo i ricercatori nella fase di progettazione e gestione dei progetti.
- Rafforzare la capacità di attrazione e valorizzazione delle risorse umane, favorendo il reclutamento e la stabilizzazione dei ricercatori, anche provenienti da contesti internazionali.
- Assicurare un efficace supporto amministrativo alla ricerca, garantendo servizi dedicati alla gestione dei progetti e alla rendicontazione.
- Potenziare infrastrutture, attrezzature e risorse per la ricerca, in coerenza con le priorità strategiche dell'Ateneo.
- Istituire programmi pluriennali di finanziamento, finalizzati al raggiungimento di livelli di eccellenza scientifica.
- Promuovere l'internazionalizzazione della ricerca, favorendo la mobilità in entrata e in uscita di docenti e ricercatori e la partecipazione a reti scientifiche internazionali.



Il monitoraggio della qualità della ricerca è effettuato attraverso gli strumenti previsti dal SAQ e mediante la realizzazione del Documento di Autovalutazione della Ricerca Scientifica (DARS).

5. Qualità della Terza Missione/Impatto Sociale

La Terza Missione rappresenta per UniCamillus un ambito di particolare rilevanza strategica, in quanto consente all'Ateneo di interagire attivamente con il territorio e con il sistema sanitario locale, nazionale e internazionale, generando un impatto concreto sulla salute pubblica e sul benessere della collettività.



In tale ambito, l'Ateneo si impegna a:

- Incentivare e valorizzare le sinergie con il territorio, il sistema sanitario e le istituzioni, promuovendo attività di Public Engagement e collaborazione.
- Consolidare il raccordo con le Parti Interessate, attraverso iniziative condivise, attività di divulgazione culturale e scientifica e progetti con ricadute sociali.
- Valorizzare i risultati della ricerca, favorendone la diffusione, il trasferimento e l'utilizzo anche in contesti applicativi e professionali.

Il monitoraggio della qualità della Terza Missione/Impatto Sociale è effettuato attraverso gli strumenti previsti dal SAQ e mediante la realizzazione del Documento di Monitoraggio e Autovalutazione della Terza Missione/Impatto Sociale e del Documento Programmatico di Terza Missione/Impatto Sociale.

6. Il Sistema di Assicurazione della Qualità



Il Sistema di Assicurazione della Qualità (SAQ) è l'insieme strutturato di principi, processi, responsabilità e strumenti attraverso i quali gli Organi di Governo e tutti gli attori di UniCamillus definiscono, attuano, monitorano e migliorano in modo continuo la qualità delle attività di Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale.



Il SAQ è progettato e attuato in coerenza con il modello europeo di Assicurazione della Qualità recepito dall'ANVUR, come delineato negli Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG 2015), e con il sistema AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento). In tale quadro, il SAQ rappresenta lo strumento operativo attraverso il quale l'Ateneo persegue le proprie Politiche della Qualità e assicura il miglioramento continuo delle proprie missioni istituzionali.



I principi e i valori ispiratori degli ESG, fatti propri da UniCamillus, si fondano sulla presenza di strutture organizzative efficienti ed efficaci per la progettazione, l'erogazione e il supporto dei programmi formativi e delle attività di ricerca, nonché sulla promozione della diversità, dell'innovazione e della responsabilizzazione degli attori coinvolti.

Il Sistema di Assicurazione della Qualità costituisce l'interfaccia permanente tra pianificazione strategica, attività operative e valutazione dei risultati, ed è basato sul contributo coordinato di tutte le componenti della comunità accademica – studenti, personale docente, ricercatori e personale tecnico-amministrativo.

Attraverso il SAQ, l'Ateneo è in grado di:

- Verificare in modo sistematico il perseguimento degli obiettivi relativi alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione;
- Individuare tempestivamente eventuali criticità e aree di miglioramento;
- Definire e attuare azioni correttive e di sviluppo coerenti con le politiche e le strategie di Ateneo.

I processi dell'Assicurazione della Qualità sono strutturati secondo il principio del miglioramento continuo e sono progettati in modo tale che:

- Ogni attore/attrice del sistema abbia piena consapevolezza dei compiti, delle responsabilità e dei tempi di attuazione delle attività assegnate;
- Le azioni pianificate siano adeguatamente documentate, tracciabili e verificabili;
- I risultati conseguiti siano misurabili mediante indicatori quantitativi e qualitativi coerenti con il sistema AVA.

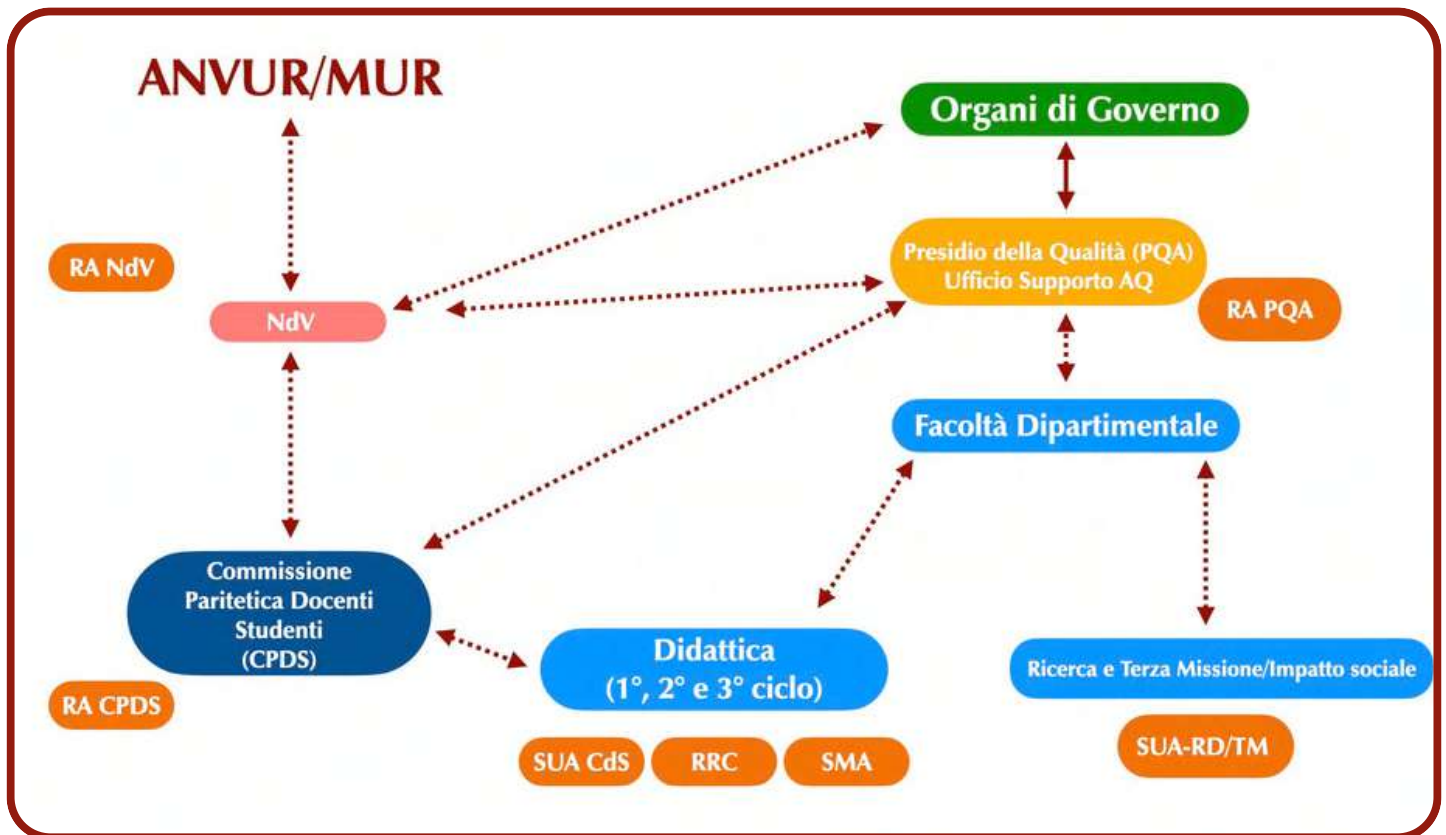
Il corretto funzionamento del SAQ di UniCamillus si fonda sul coinvolgimento attivo e responsabile di tutte le componenti dell'Ateneo, in particolare:

- Sul pieno coinvolgimento del corpo docente, delle ricercatrici e dei ricercatori nei processi di progettazione, valutazione e miglioramento della didattica e della ricerca, anche attraverso la definizione e l'attuazione di interventi correttivi;
- Sulla collaborazione del personale tecnico amministrativo, che contribuisce in modo determinante al miglioramento della qualità dei servizi a supporto della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione;
- Sulla partecipazione consapevole della popolazione studentesca, riconosciuta come attore centrale del Sistema di Assicurazione della Qualità, il cui contributo è essenziale per il miglioramento delle attività didattiche, dei servizi e delle strutture.

In coerenza con il sistema AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento) e con le Politiche della Qualità di Ateneo, UniCamillus individua nel Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) l'Organo incaricato di coordinare, sostenere e monitorare l'attuazione del SAQ, nonché di predisporre gli strumenti organizzativi e metodologici necessari ai fini dell'accREDITamento iniziale e periodico e del miglioramento continuo delle attività istituzionali.

Gli esiti del riesame sono documentati e costituiscono riferimento per l'aggiornamento del Piano Strategico e delle Politiche della Qualità.

Il SAQ prevede un'articolata azione di raccordo e interfaccia tra gli Organi di Governo, le strutture didattiche e di ricerca, le Facoltà Dipartimentali e l'Amministrazione (intesa in tutte le sue articolazioni e collocazioni) e definisce le modalità attraverso le quali gli Organi di Governo e gli Organi di Assicurazione della Qualità interagiscono tra loro, assicurando coerenza, trasparenza e tracciabilità dei processi decisionali.



Il Sistema di Governo e il Sistema di Assicurazione della Qualità sono sottoposti a riesame periodico da parte degli Organi di Governo, con il supporto del Presidio della Qualità e del Nucleo di Valutazione.

Il riesame di sistema ha lo scopo di:

- Valutare l'efficacia complessiva delle politiche e dei processi di AQ;
- Verificare la coerenza tra obiettivi strategici, risorse e risultati;
- Individuare eventuali aree di miglioramento del sistema.

7. Gli Attori del Processo di Assicurazione della Qualità

Al fine di garantire il perseguimento delle proprie Politiche della Qualità e il corretto funzionamento del Sistema di Assicurazione della Qualità (SAQ), UniCamillus definisce in modo chiaro ruoli, compiti e responsabilità degli Organi di Governo, degli Organi di Assicurazione della Qualità e delle strutture operative coinvolte nei processi di Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale.

L'assetto organizzativo dell'Ateneo è strutturato in modo da assicurare:

- La distinzione tra funzioni di indirizzo strategico, valutazione e attuazione;
- Il coordinamento efficace tra i diversi livelli decisionali;
- La tracciabilità delle responsabilità e dei processi decisionali;
- La coerenza con il sistema AVA e con gli Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG 2015).

I principali attori coinvolti nei processi di assicurazione della qualità sono:

Organi di Governo	• Consiglio di Amministrazione (CdA) • Rettore • Senato Accademico
Organi di Valutazione e Coordinamento dell'AQ	• Nucleo di Valutazione (NdV) • Presidio della qualità di Ateneo (PQA) • Ufficio Supporto Assicurazione Qualità di Ateneo
Strutture Didattiche e Operative	• Facoltà Dipartimentale • Commissione paritetica Docenti-Studenti (CPDS) • Comitato di Indirizzo • Centro Integrato di Ricerca (CIR) • Commissione di Terza Missione/Impatto Sociale • Consiglio di Corso di Studio/Collegio del Dottorato di ricerca • Commissione Didattica • Gruppi di Assicurazione della qualità (GAQ)/ Gruppi di Riesame (GdR) • Presidente del corso di Studio • Direttore/Manager Didattico • Coordinatore del Corso di Dottorato, Collegio dei Docenti e Comitato Direttivo

Le funzioni specifiche di ciascun attore sono definite nei paragrafi seguenti

7.1 Organi di Governo: Consiglio di Amministrazione, Rettore e Senato Accademico



Il Consiglio di Amministrazione, quale massimo organo di governo dell'Università, il Rettore e il Senato Accademico esercitano le funzioni loro attribuite dallo Statuto e dal Regolamento Generale di Ateneo e svolgono un ruolo centrale di indirizzo strategico nell'ambito del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Nell'ambito delle rispettive competenze, anche avvalendosi di organi e/o organismi delegati, tali Organi:

- Definiscono e attuano la pianificazione strategica della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto sociale, nonché il modello di monitoraggio dei relativi piani e dei risultati conseguiti, assicurando la valutazione periodica degli stessi;
- Definiscono le linee strategiche delle Facoltà, con particolare riferimento alle attività di Ricerca e di Terza Missione/Impatto sociale, e assegnano le risorse necessarie alla loro realizzazione, in coerenza con il principio di autonomia dell'Ateneo e con le disposizioni statutarie;
- Definiscono le linee di indirizzo e gli obiettivi della Politica per la Qualità di Ateneo, contribuendo alla loro formulazione, condivisione e diffusione all'interno dell'Università, nonché assegnando le responsabilità per il loro conseguimento;
- Garantiscono l'attuazione, il monitoraggio e l'aggiornamento dei processi del Sistema di Assicurazione della Qualità, assicurandone la coerenza con il sistema AVA e con gli standard di riferimento.

Al fine di realizzare le attività sopra indicate, il Consiglio di Amministrazione, il Rettore e il Senato Accademico si avvalgono del Processo di Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, che consente di valutare periodicamente l'efficacia delle politiche, dei processi e degli assetti organizzativi adottati, nonché di definire eventuali azioni di miglioramento.

Nel Piano Strategico di Ateneo sono formalizzate la missione e la visione dell'Università, nonché gli obiettivi strategici, le azioni previste e gli indicatori utilizzati per il monitoraggio e la valutazione dei risultati.

7.2.1 Il Nucleo di Valutazione

Il Nucleo di Valutazione (NdV) è un organo collegiale indipendente che esercita le funzioni definite dal Regolamento Generale di Ateneo e dallo Statuto, approvato dal competente Ministero. Le modalità di svolgimento delle funzioni del NdV sono disciplinate dal Regolamento del Nucleo di Valutazione approvato dagli Organi di Governo dell'Ateneo.

Nell'ambito del Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), il NdV svolge funzioni di valutazione indipendente del funzionamento del sistema di AQ dell'Ateneo, con riferimento alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione/Impatto sociale, nonché al rispetto dei requisiti di Accreditamento Iniziale e Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio (CdS).

Il NdV valuta l'efficacia dei processi di pianificazione, monitoraggio e miglioramento continuo messi in atto dall'Ateneo, verificando la coerenza tra obiettivi strategici, risorse disponibili, risultati conseguiti e azioni di miglioramento intraprese. Gli Organi di Governo dell'Ateneo possono consultare il NdV per acquisire pareri in materia di valutazione, ai fini del miglioramento dell'efficienza, dell'efficacia e della qualità complessiva delle attività istituzionali.

Il NdV:

- Verifica e valuta la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica, delle attività di Ricerca e di Terza Missione/Impatto sociale, in coerenza con gli indirizzi di Ateneo e sulla base degli indicatori previsti dalla normativa vigente e dei criteri definiti dall'ANVUR;
- Esamina i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmati dall'Ateneo;
- Analizza la documentazione del sistema AQ (SUA-CdS, Rapporti di Riesame, indicatori quantitativi e qualitativi);
- Verifica il corretto funzionamento del sistema di AQ e fornisce supporto all'ANVUR e al Ministero nel monitoraggio del rispetto dei requisiti di accreditamento iniziale e periodico dei corsi e delle sedi;
- Svolge audit con gli organi di Governo, gli Organi di Valutazione e Coordinamento dell'AQ e le Strutture didattiche e operative
- Monitora il superamento delle raccomandazioni e delle condizioni formulate dalla Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) in occasione delle visite di Accreditamento Periodico. In presenza di criticità persistenti, il Nucleo può richiedere la predisposizione di Rapporti di Riesame Ciclico ravvicinati e formulare indicazioni finalizzate al miglioramento.

Il NdV riferisce sugli esiti delle proprie attività di verifica e valutazione attraverso la relazione annuale prevista dall'art. 1, comma 2, della Legge 19 ottobre 1999, n. 370

In coerenza con le tempistiche e le modalità definite dall'ANVUR, il NdV:

- Redige annualmente una relazione sulla qualità ed efficacia dell'offerta Didattica, delle attività di Ricerca e Terza Missione/IS che tiene conto degli esiti del monitoraggio degli indicatori e delle proposte inserite nella relazione della CPDS, trasmettendola agli Organi Centrali e Periferici dell'Ateneo, nonché al Ministero e all'ANVUR;
- Acquisisce periodicamente, mantenendone l'anonimato, le Opinioni degli Studenti frequentanti sulle attività didattiche e trasmette un'apposita relazione, entro il 30 aprile di ciascun anno;
- Esprime un parere vincolante all'Ateneo sul possesso dei requisiti per l'accREDITamento iniziale ai fini dell'istituzione di nuovi corsi di studio;
- Compila le schede di verifica del superamento delle criticità relative alle raccomandazioni e condizioni formulate dalla CEV durante la visita di AccredITamento Periodico.



Il Presidio della Qualità (PQA) è l'organismo responsabile del coordinamento, della promozione e del supporto operativo del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo. Al pari del NdV, il PQA opera sulla base di un proprio Regolamento, approvato dagli Organi di Governo dell'Ateneo, ed agisce in coerenza con gli indirizzi strategici definiti dagli stessi.

Il PQA ha inoltre il compito di organizzare e presidiare un processo unitario di Assicurazione della Qualità, riferito agli ambiti della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale, assicurandone la coerenza, l'omogeneità applicativa e il miglioramento continuo. In particolare, il PQA:

- Coordina gli Organi centrali e periferici dell'Ateneo coinvolti nei processi di AQ, favorendo l'integrazione e l'allineamento delle attività;
- Supporta le strutture dell'Ateneo (Corsi di Studio, Dottorati di Ricerca, Dipartimenti o altre Strutture) nella progettazione, attuazione e revisione dei processi di Assicurazione della Qualità e delle relative procedure operative;
- Svolge attività di supervisione e monitoraggio sull'attuazione dei processi e delle procedure AQ, verificandone la corretta applicazione e la coerenza con il modello AVA;
- Propone e mette a disposizione strumenti comuni per l'AQ, anche al fine di garantire uniformità metodologica e documentale;
- Promuove e realizza attività di formazione e informazione in materia di Assicurazione della Qualità, rivolte al personale docente, tecnico-amministrativo e agli altri soggetti coinvolti;
- Fornisce supporto ai Corsi di Studio, ai Dottorati di Ricerca e ai Dipartimenti nello svolgimento delle attività di autovalutazione, monitoraggio e riesame;
- Monitora le raccomandazioni e le condizioni formulate dalla Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) in occasione delle visite di Accredimento Periodico;
- Redige una relazione annuale sullo stato del Sistema AQ e sulle relative attività.

Nel suo ruolo di promotore della cultura della qualità, il PQA svolge con continuità attività di sensibilizzazione e accompagnamento delle strutture accademiche, mettendo a disposizione linee guida operative, documenti di indirizzo e strumenti di supporto, al fine di favorire una piena comprensione e una corretta applicazione dei processi di AQ.

Il Presidio della Qualità collabora con il Nucleo di Valutazione e con gli Organi di Governo dell'Ateneo, nel rispetto delle reciproche competenze e dell'indipendenza funzionale, contribuendo al miglioramento continuo del Sistema di Assicurazione della Qualità e al soddisfacimento dei requisiti di accreditamento della Sede e dei Corsi di Studio.

Il presidio della Qualità di Ateneo



DIALOGO

- Sistema di Governo
- Attori principali dell'Assicurazione e Valutazione della Qualità interna
- Strutture periferiche dell'Assicurazione della Qualità Interna di Ateneo
- CONPAQ
- Rete dei Presidi

Organizza il Sistema di Assicurazione della Qualità;
Promuove la cultura della Qualità

DOCUMENTI

- Relazione Annuale sullo stato del Sistema di AQ e delle relative attività;
- Linee Guida per CdS, PhD, Dip. Su Didattica, Ricerca e TM
- Autovalutazione sul soddisfacimento dei requisiti AQ (Sede)

COMPITI

- Supporta processi e procedure AQ
- Supervisiona l'attuazione e il riesame del Sistema AQ
- Propone strumenti comuni per l'AQ e attività di formazione
- Assicura il flusso informativo da e verso NdV e CPDS
- Raccoglie e diffonde dati per il monitoraggio
- Monitora raccomandazioni e condizioni dell'ANVUR

L'Ufficio Supporto Assicurazione della Qualità di Ateneo (Ufficio Supporto AQ) è la struttura tecnico-amministrativa che supporta operativamente l'attuazione del Sistema di Assicurazione della Qualità, contribuendo alla promozione, al coordinamento e al consolidamento delle azioni finalizzate al miglioramento continuo della qualità.

L'Ufficio Supporto AQ opera in raccordo con il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), il Nucleo di Valutazione (NdV) e le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS), assicurando un adeguato supporto tecnico, organizzativo e informativo ai processi di AQ, in coerenza con il modello AVA e secondo la logica del ciclo di miglioramento continuo (PDCA – ciclo di Deming).

In particolare, l'Ufficio:

- Favorisce lo svolgimento delle azioni di monitoraggio delle attività di Assicurazione della Qualità;
- Assicura un efficiente flusso informativo tra i diversi attori del sistema AQ e la rete dei Referenti AQ, garantendo la circolazione tempestiva e strutturata delle informazioni;
- Promuove e realizza iniziative di formazione, informazione e divulgazione in materia di Assicurazione della Qualità, a supporto del personale docente, tecnico-amministrativo e degli altri soggetti coinvolti;
- Supporta le attività previste nell'ambito delle procedure di Accredimento iniziale e periodico della Sede e dei Corsi di Studio;
- Fornisce supporto operativo alle attività del PQA, contribuendo a una corretta interpretazione e applicazione delle Linee Guida ANVUR e della normativa di riferimento;
- Programma incontri formativi e riunioni operative e supporta la pianificazione e il monitoraggio dell'attuazione delle azioni di miglioramento promosse dal PQA;

- Partecipa alle riunioni del PQA e del NdV, curando la predisposizione della documentazione e dei verbali;
- Rappresenta una struttura di riferimento operativo per la Commissione Paritetica Docenti-Studenti;
- Svolge attività di supporto ai Corsi di Studio per la predisposizione e pubblicazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) e per l'aggiornamento periodico della Scheda SUA-CdS;
- Fornisce supporto al Nucleo di Valutazione, svolgendo funzioni di segreteria tecnica e mettendo a disposizione i dati e le informazioni necessarie alla redazione delle relazioni e dei documenti previsti dalla normativa vigente.

L'Ufficio Supporto Assicurazione della Qualità contribuisce, attraverso le attività sopra descritte, al rafforzamento della cultura della qualità, al corretto funzionamento del Sistema di AQ e al perseguimento degli obiettivi di miglioramento continuo dell'Ateneo.

7.3.1 La Facoltà Dipartimentale

La Facoltà Dipartimentale è una struttura di raccordo con l'Ateneo, istituita nel rispetto della normativa vigente e operante in coerenza con gli indirizzi strategici e le indicazioni fornite dagli Organi di Governo.

Nell'ambito del Sistema di Assicurazione della Qualità, la Facoltà Dipartimentale svolge un ruolo centrale nell'attuazione delle politiche di Ateneo in materia di Didattica, Ricerca scientifica e Terza Missione/Impatto sociale, assicurando il corretto svolgimento delle attività istituzionali e contribuendo al miglioramento continuo della qualità.

In particolare, la Facoltà Dipartimentale:

- Cura e coordina le attività di Didattica, di Ricerca scientifica e di Terza Missione/Impatto sociale, nel rispetto delle disposizioni di Ateneo e della normativa vigente;
- Prende in esame e valorizza le osservazioni, le raccomandazioni e le indicazioni formulate dal Nucleo di Valutazione (NdV), dagli Organi di Governo e dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), adottando le opportune azioni di miglioramento;
- Collabora con gli Organi di Governo e con il PQA ai fini del monitoraggio, della rendicontazione e del miglioramento delle proprie attività, in coerenza con i processi del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Alla Facoltà Dipartimentale afferisce la Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), che opera secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dalle Linee Guida ANVUR, contribuendo al monitoraggio della qualità dell'offerta formativa e dei servizi agli studenti, nell'ambito del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo.

Il Comitato di Indirizzo (CI) è un organo consultivo istituito con Decreto Rettorale, con l'obiettivo di assicurare il collegamento tra i Corsi di Studio, il mondo professionale e i portatori di interesse esterni, contribuendo al sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) dell'Ateneo.

Il CI supporta il miglioramento continuo della qualità dei Corsi di Studio mediante:

- La valutazione dei curricula e l'adeguamento dei percorsi formativi in base ai fabbisogni professionali e alla domanda del mercato del lavoro;
- La consulenza e il parere su nuove proposte formative, sugli obiettivi di apprendimento e sugli aggiornamenti dei CdS;
- Il monitoraggio dei fabbisogni esterni e la promozione di confronti con stakeholder del mondo del lavoro, della ricerca e delle istituzioni;
- Il supporto alla progettazione e alla revisione dei CdS per garantire coerenza con gli standard di qualità e con le raccomandazioni del NdV e del PQA;
- La promozione di stage, tirocini e attività formative integrate con il contesto professionale e territoriale.

Il Centro integrato di ricerca (CIR) si impegna a garantire l'eccellenza scientifica attraverso:

- Lo sviluppo del potenziale scientifico dell'Università, attraverso la definizione di obiettivi e attraverso la gestione delle risorse disponibili;
- La definizione, di concerto con la Facoltà Dipartimentale, di regolamenti e linee guida che favoriscano lo sviluppo delle attività di ricerca;
- La promozione dell'innovazione scientifica, proponendo iniziative che migliorino la qualità della ricerca;
- Si occupa della valutazione dell'attività di ricerca coerentemente con i criteri di valutazione stabiliti a livello nazionale dall'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR);
- Di concerto con il Delegato alla Ricerca, si occupa dei processi di Monitoraggio e di Riesame Annuale della Ricerca Dipartimentale i cui esiti sono documentati in un report annuale, il Documento di Autovalutazione della Ricerca Scientifica, discusso in seno al Consiglio della Facoltà Dipartimentale e condivisi con gli Organi Centrali, compresi PQA e NdV.

La Commissione di Terza Missione è la struttura di riferimento per l'attuazione delle politiche di Ateneo relative alla Terza Missione, la predisposizione di documenti programmatici e strategici, la realizzazione del Piano Programmatico di azioni, rapportandosi con gli Organi di Governo; è responsabile dei processi di Monitoraggio e di Riesame Annuale della Terza Missione Dipartimentale e mette in atto ogni altra attività ritenuta necessaria in ambito di Terza Missione.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) afferisce alla Facoltà Dipartimentale e svolge un ruolo fondamentale nel monitoraggio della qualità della didattica e delle attività ad essa correlate.

La CPDS ha il compito di monitorare il corretto svolgimento delle attività didattiche e di elaborare una Relazione Annuale, che contiene proposte finalizzate al miglioramento della qualità e dell'efficacia delle strutture e dei processi didattici. Tale relazione è discussa collegialmente in sede di Consiglio della Facoltà Dipartimentale, con la partecipazione dei responsabili dei Corsi di Studio, e successivamente trasmessa al Nucleo di Valutazione (NdV).

Nell'ambito della sua attività, la CPDS analizza e formula proposte su:

- I risultati delle rilevazioni della soddisfazione degli studenti e dei laureati, con particolare attenzione agli esiti dell'apprendimento;
- Le strutture di supporto alle attività didattiche, proponendo eventuali miglioramenti per garantire un adeguato supporto agli studenti e ai docenti;
- La validità e l'efficacia dei metodi di accertamento delle conoscenze e delle competenze acquisite dagli studenti;
- La completezza e l'efficacia del Monitoraggio Annuale e del Riesame Ciclico, favorendo un ciclo virtuoso di miglioramento continuo;
- L'effettiva disponibilità e trasparenza delle informazioni pubblicate nelle sezioni accessibili della Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA-CdS), formulando proposte per l'eventuale miglioramento della comunicazione e della fruibilità dei dati.

Il Corso di Studio



È al centro della missione educativa delle Istituzioni di istruzione superiore.

DOCUMENTI



Documento di progettazione iniziale (prima stesura SUA-CdS)



Aggiornamento SUA-CdS



Analisi opinioni degli studenti



Autovalutazione per l'AP



Commento SMA



Rapporto di Riesame

DIALOGO



NdV - PQA - CPDS - Gruppi AQ
- Gruppi Riesame

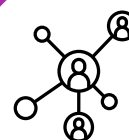
Docenti - Studenti - Personale

Parti interessate (Interne ed Esterne) - Laureati

COMPITI

SMA - RELAZIONE CPDS - OPINIONI

Acquisisce indicatori, Relazione della CPDS e le opinioni degli studenti (questionari e altre forme), dei docenti e del personale TA



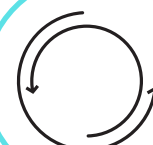
ANALISI ANNUALE

Approfondisce gli eventuali problemi e adotta azioni di miglioramento immediate (dove possibile)



RIESAME CICLICO

Periodicità non superiore a 5 anni o su richiesta del NdV, o in presenza di criticità, di modifiche dell'ordinamento o in occasione della visita ANVUR



AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Propone azioni di miglioramento (con obiettivi pluriennali) con verifica al riesame ciclico successivo



Il Consiglio di Corso di Studio, disciplinato dallo Statuto e dal Regolamento Didattico di Ateneo, è l'organo collegiale responsabile della gestione e del coordinamento dell'offerta formativa del CdS.

Nell'ambito del sistema di Assicurazione della Qualità, il Consiglio:

- Contribuisce alla progettazione e revisione dell'ordinamento didattico del CdS;
- Assicura il regolare svolgimento delle attività didattiche e tutoriali;
- Valuta gli esiti della didattica e dell'apprendimento degli studenti;
- Promuove iniziative di innovazione e miglioramento della didattica;
- Concorre ai processi di monitoraggio e riesame del CdS, anche attraverso l'analisi della documentazione AQ.



Nell'ambito dell'organizzazione del Corso di Studio operano la Commissione Didattica e/o la Commissione Tirocinio, quali organismi di supporto alla gestione delle attività formative e professionalizzanti, in coerenza con il sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo.

La Commissione Didattica opera nell'ambito del Corso di Studio con funzioni di supporto alla gestione dell'offerta formativa e, in particolare, svolge il ruolo anche di commissione per il riconoscimento dei crediti formativi acquisiti presso altri Atenei, italiani e stranieri. Nell'ambito del sistema di Assicurazione della Qualità, la Commissione Didattica contribuisce a garantire la coerenza e la qualità dei percorsi formativi individuali, assicurando che i riconoscimenti dei crediti avvengano in conformità alla normativa vigente, agli obiettivi formativi del CdS e ai criteri di trasparenza, equità e tracciabilità. Le attività della Commissione Didattica forniscono inoltre elementi utili al monitoraggio dell'efficacia dei percorsi formativi, contribuendo all'analisi delle carriere studentesche e al miglioramento continuo dell'offerta formativa del CdS.

La Commissione Tirocinio è responsabile del coordinamento, della gestione e del monitoraggio delle attività di tirocinio curriculare previste dal Corso di Studio. In particolare, la Commissione Tirocinio cura i rapporti con le strutture ospitanti, verifica la coerenza delle esperienze di tirocinio con gli obiettivi formativi del CdS e assicura il corretto svolgimento delle attività previste, nel rispetto della normativa e delle disposizioni di Ateneo. Nell'ambito del sistema di Assicurazione della Qualità, la Commissione Tirocinio contribuisce al monitoraggio della qualità delle esperienze professionalizzanti, raccogliendo e analizzando evidenze utili alla valutazione dell'efficacia dei tirocini e al miglioramento continuo dei percorsi formativi, anche attraverso il feedback di studenti e tutor.

7.3.7 Il Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ)/

Gruppo di Riesame (GdR)

Il Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ), istituito per ciascun Corso di Studio, rappresenta il presidio operativo del sistema di Assicurazione della Qualità a livello di CdS, in coerenza con le politiche e gli indirizzi strategici dell'Ateneo.

Il GAQ è composto dal Presidente del Corso di Studio, dal Direttore/Manager Didattico, da almeno un docente e da un rappresentante degli studenti, ed opera in raccordo con il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) e con gli altri attori del sistema AQ.

Il GAQ:

- Contribuisce alla progettazione e alla revisione del CdS;
- Assicura il corretto e regolare svolgimento delle attività formative;
- Monitora l'andamento del CdS attraverso l'analisi di indicatori quantitativi e qualitativi;
- Individua criticità e propone azioni di miglioramento, definendone tempistiche, responsabilità e indicatori di verifica;
- Verifica il grado di attuazione delle azioni intraprese e l'effettivo raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Il GAQ svolge altresì le funzioni del Gruppo di Riesame (GdR), responsabile delle attività di autovalutazione e di riesame previste dal modello AVA.

In particolare, il GAQ/GdR:

- Redige annualmente la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) (Ambito D);
- Redige, con periodicità ciclica e comunque almeno ogni cinque anni, il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC);
- Predispone il documento di autovalutazione ai fini dell'Accreditamento Periodico, qualora il CdS sia selezionato per la visita istituzionale;
- Supporta il Presidente del CdS nella compilazione e nell'aggiornamento della Scheda SUA-CdS.

Le attività del GAQ/GdR sono formalizzate mediante verbali e documenti di riesame, conservati agli atti del Corso di Studio e resi disponibili ai fini delle procedure di valutazione e accreditamento.

Il Presidente del Corso di Studio è il Responsabile dell'Assicurazione della Qualità del CdS e garantisce la coerenza tra le attività del Corso di Studio, le politiche di Ateneo e gli standard AVA.

Nell'ambito del sistema di Assicurazione della Qualità, il Presidente:

- Coordina la progettazione, l'erogazione e la revisione dell'offerta formativa del CdS;
- Presiede i processi di monitoraggio e riesame, assicurandone lo svolgimento regolare e documentato;
- Sovrintende alla redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), che vengono istruiti e discussi collegialmente all'interno degli organi competenti;
- Promuove e presidia tutti i processi di Assicurazione della Qualità del CdS;
- Opera in coerenza con il Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo, con gli obiettivi strategici dell'Ateneo e con le indicazioni dell'ANVUR;
- Analizza le informazioni e i dati prodotti dagli uffici di Ateneo e dalla struttura didattica di riferimento;
- Recepisce e attua le indicazioni formulate dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) e dal Nucleo di Valutazione (NdV);
- Convoca e presiede le riunioni ordinarie e statutarie del Consiglio di Corso di Studio.

Il Presidente del CdS assicura inoltre la diffusione delle decisioni assunte e delle azioni di miglioramento all'interno della comunità accademica del Corso di Studio.

Ogni Corso di Studio si avvale di una Direzione Didattica e, laddove non prevista dalla normativa, della figura del Manager Didattico, che svolge un ruolo di supporto operativo e di raccordo organizzativo nell'ambito del sistema di Assicurazione della Qualità.

Il Direttore/Manager Didattico opera in stretta collaborazione con il Presidente del CdS e contribuisce all'efficace erogazione dell'offerta formativa e delle attività professionalizzanti, nonché ai processi di monitoraggio e AQ.

In particolare:

- Adempie agli obblighi richiesti dagli organismi istituzionali relativi al CdS, in accordo con il Presidente;
- Pianifica, organizza e gestisce le attività di tirocinio degli studenti;
- Propone al CdS l'articolazione e l'organizzazione delle attività formative professionalizzanti;
- Coordina le attività teorico-pratiche e ne monitora l'andamento, relazionando il CdS sugli esiti;
- Verifica e documenta la frequenza obbligatoria alle attività teorico-pratiche;
- Autorizza l'ammissione agli esami sulla base della verifica delle presenze;
- Partecipa al Consiglio di Corso di Laurea;
- Presiede le Commissioni di esame delle discipline professionalizzanti;
- Partecipa agli esami finali di abilitazione.

Il Manager Didattico, in quanto figura amministrativa, svolge inoltre una funzione di coordinamento tra il CdS e la Segreteria Amministrativa, supportando la pianificazione e la gestione delle attività didattiche, partecipando a Commissioni e Gruppi di lavoro e collaborando con i docenti.

7.3.10 Coordinatore del Corso di Dottorato, Collegio dei Docenti e Comitato Direttivo

Sono organi del Corso di Dottorato di Ricerca il Collegio dei Docenti, il Coordinatore del Corso e, se previsto dal regolamento del corso, il Comitato Direttivo.

Il Collegio dei Docenti svolge le funzioni al cui art. 6 comma 4 del D.M.226/2021, e definite nel Regolamento per l'istituzione, l'attivazione e il funzionamento dei corsi di dottorato di ricerca. Il Collegio dei Docenti assicura l'indirizzo scientifico e didattico del Corso di Dottorato e presidia, in coerenza con le politiche di Ateneo e la normativa vigente, la qualità della progettazione e dello svolgimento delle attività formative e di ricerca. In particolare:

- Definisce e aggiorna l'impostazione complessiva del percorso formativo e delle attività del corso;
- Assicura la supervisione scientifica dei dottorandi;
- Contribuisce ai processi di monitoraggio e riesame;
- Valuta l'attività di ricerca dei dottorandi al fine dell'ammissione all'anno successivo, all'esame finale o dispone la non ammissione al proseguimento del corso;
- Favorisce il coinvolgimento della componente studentesca.

Il Coordinatore del Corso garantisce il coordinamento unitario delle attività e il regolare funzionamento degli organi del Dottorato, rappresentando il corso verso l'esterno e curando gli adempimenti di raccordo con le strutture accademiche competenti. In particolare:

- Convoca e presiede le riunioni del Collegio, assicurandone la corretta verbalizzazione e tracciabilità;
- Coordina la programmazione annuale delle attività e la relativa comunicazione agli attori coinvolti;
- Cura la predisposizione della documentazione periodica sullo stato del corso, utile ai fini del monitoraggio e della verifica dei requisiti.

Il Comitato Direttivo, ove istituito, Il Comitato Direttivo del Corso di Dottorato, se istituito, è composto dal Coordinatore del Corso e da almeno due membri, da lui proposti al Collegio per la nomina, scelti tra i componenti del medesimo. Il Comitato Direttivo supporta il Coordinatore e il Collegio nella gestione operativa del corso.

