

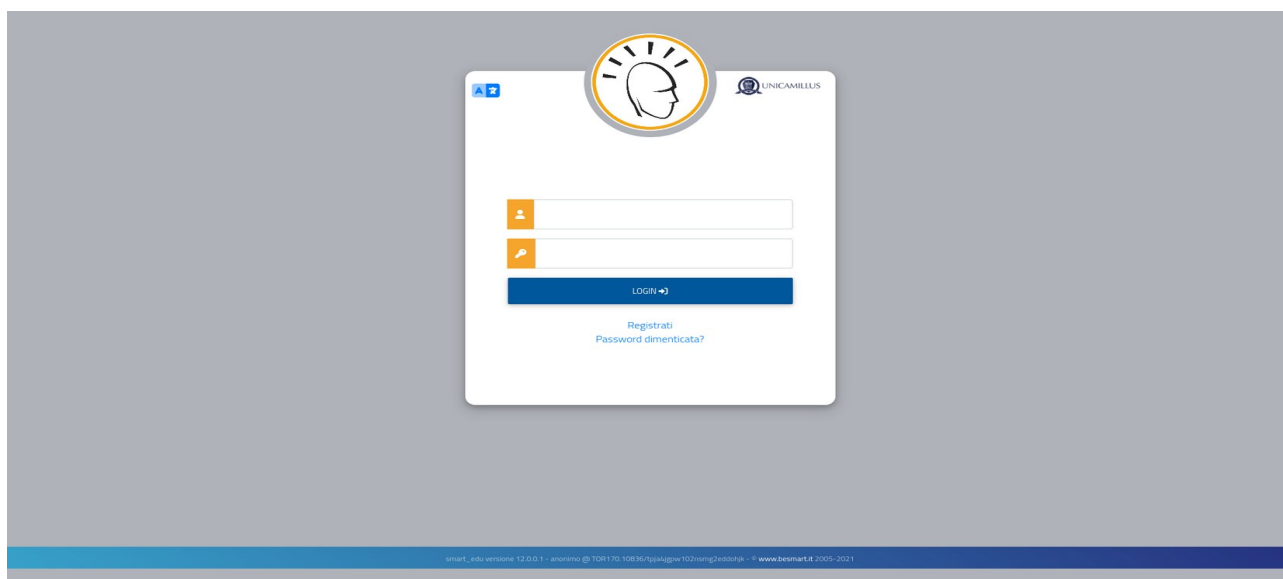
## Procedura di immatricolazione ai Percorsi di formazione iniziale 60 CFU all.1 e 30 CFU all.2 (DPCM 4 agosto 2023)

Accedere alla propria area personale al link:

<https://unicamillus-studenti.gomp.it/Login/Index?ReturnUrl=%2f>

inserendo username e password ottenuti per email in fase di registrazione ed invio della domanda di partecipazione alle selezioni per i Percorsi abilitanti.

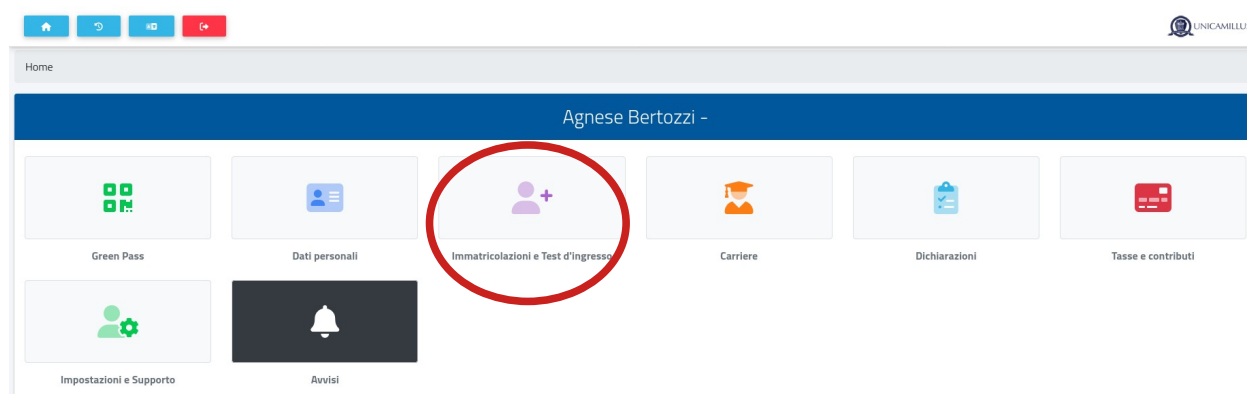
Di seguito la schermata login:



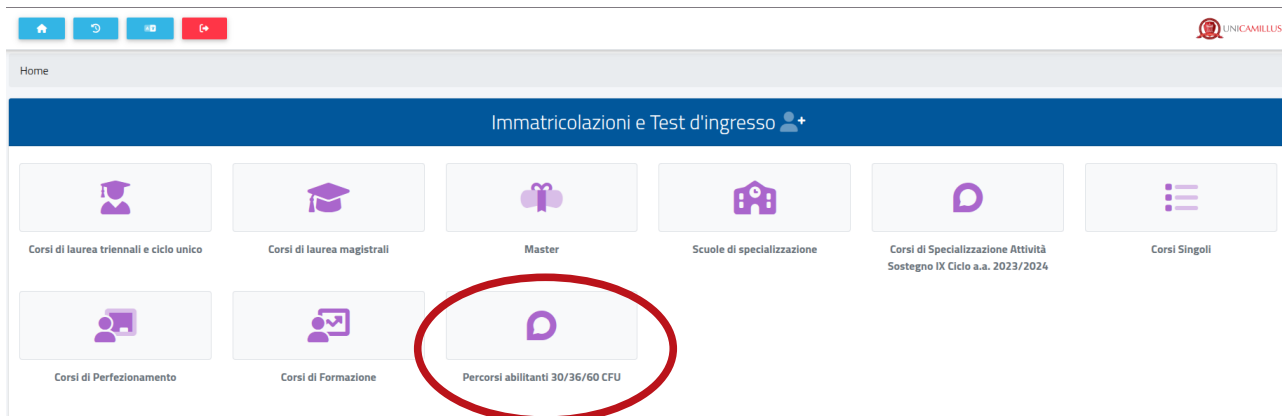
Una volta effettuato il LOGIN accertarsi di aver inserito, nella sezione “Dati personali”, i seguenti dati fondamentali per procedere con l’immatricolazione:

- Cittadinanza
- Documento di identità
- Foto personale
- Residenza e/o domicilio

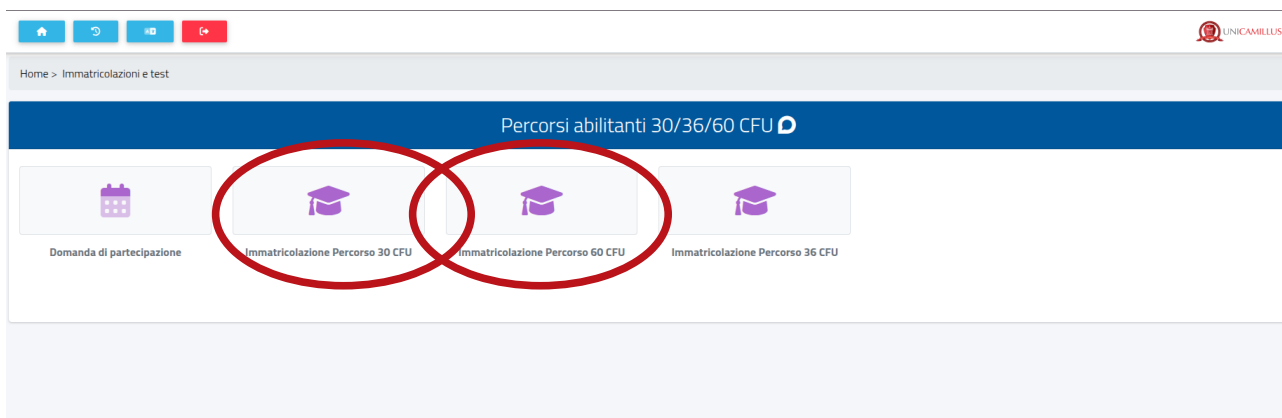
Tornare nella “Home” ed individuare la sezione “Immatricolazioni e Test d’Ingresso”:



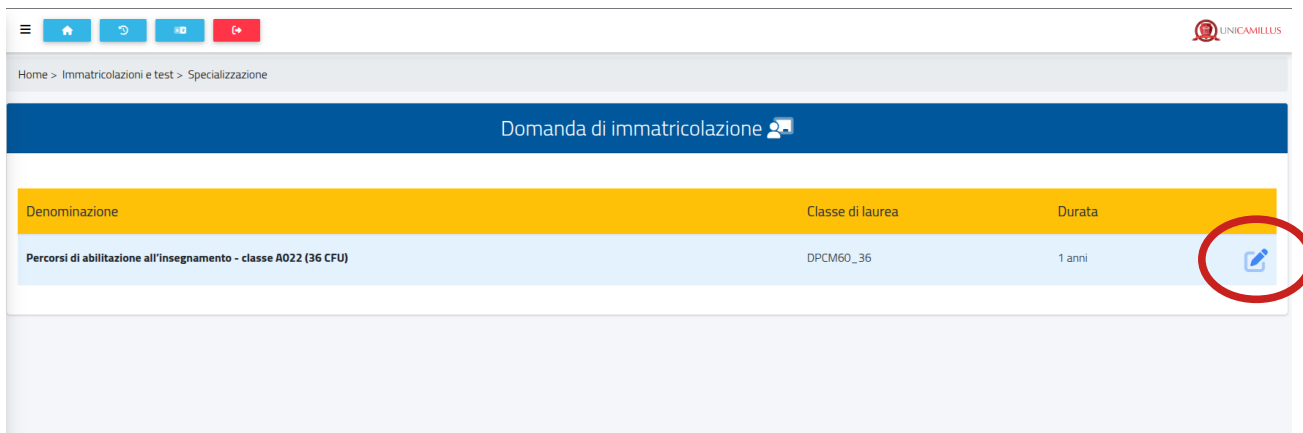
“Percorsi abilitanti 30/36/60 CFU”:



“Immatricolazione Percorso 30 CFU” o “Immatricolazione Percorso 60 CFU” a seconda del Percorso a cui ci si vuole immatricolare:



Selezionare il pulsante evidenziato:



Selezionare la voce “Immatricolazione”:

Immatricolazione ai corsi

Immatricolazione	Classe di laurea	Durata
Immatricolazione		1 anni

Seleziona la tipologia di immatricolazione

- ☐ Immatricolazione
- ☐ Immatricolazione per trasferimento da un altro ateneo
- ☐ Immatricolazione con abbreviazione per titolo già conseguito
- ☐ Immatricolazione con riconoscimento esami a seguito di rinuncia
- ☐ Immatricolazione con riconoscimento esami a seguito di decadenza
- ☐ Immatricolazione con abbreviazione di carriera

CONFERMA

Nella schermata seguente, sarà possibile inserire eventuali Dichiarazione di Invalidità e/o Dichiarazione di disturbo specifico dell'apprendimento:

Dichiarazioni

Di seguito è possibile inserire le dichiarazioni legate all'immatricolazione

Dichiarazione di invalidità (opzionale)

ALTRE AZIONI ▾

Tipologia	Grado	Permanente	Data termine
NESSUNA DICHIARAZIONE DI INVALIDITÀ INSERITA			

Dichiarazione di disturbo specifico dell'apprendimento (opzionale)

ALTRE AZIONI ▾

Carica la documentazione per la dichiarazione DSA

Scegli file Browse

In questa sezione inserire i dati relativi al Diploma di maturità cliccando su “Aggiungi titolo”:

**N.B. È obbligatorio in fase di iscrizione dichiarare il diploma di scuola secondaria superiore ai fini dei controlli amministrativi.**

Estremi del titolo di accesso

ALTRE AZIONI ▾

Informazioni titolo	Istituto
NESSUN DIPLOMA INSERITO	

AGGIUNGI TITOLO

**Inserisci i dati riguardanti il titolo**

**Dati dell'istituto**

☐ Istituto estero/non in elenco

Denominazione istituto

**Informazioni titolo**

Denominazione titolo

Anno scolastico

2014/2015

Voto

Base voto

☐ Lode

CONFERMA

### **ATTENZIONE!!!**

**Cercare per parola chiave il nome della scuola presso cui si è conseguito il diploma (ad es. per la scuola LICEO SCIENTIFICO MEUCCI cercare la parola chiave MEUCCI). Se non si dovesse recuperare nel menù a tendina il proprio istituto, spuntare la voce ISTITUTO NON IN ELENCO per poter inserire manualmente il nome della scuola.**

**N.B. In “Denominazione titolo” cercare per parole chiave la tipologia del proprio titolo di studio (ad es. per il diploma di liceo scientifico cercare la parola SCIENTIFICO).**

Cliccare quindi su “Conferma”.

Una volta selezionato il tasto “Avanti”, apparirà una schermata di riepilogo della domanda di immatricolazione, contenente i dati del candidato e del corso.

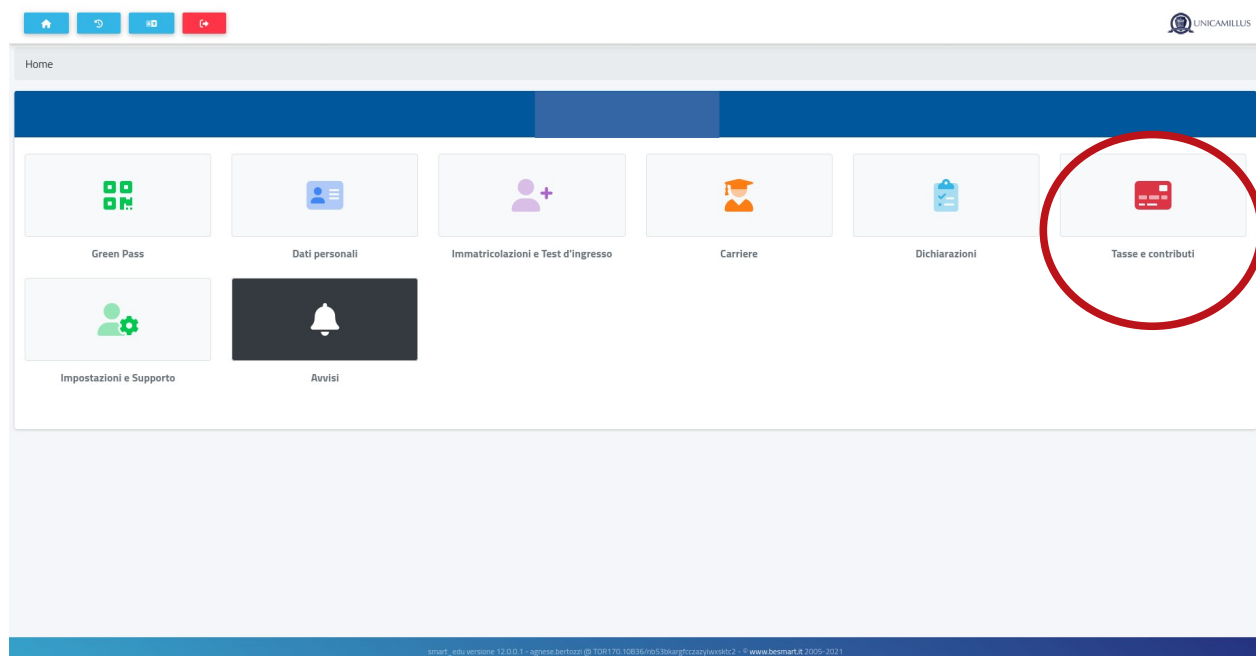
Cliccare nuovamente sul tasto “Avanti” per inviare la domanda.

Una volta confermato l'invio della domanda non sarà più possibile tornare indietro. Per scaricare la ricevuta di invio, cliccare su “Scarica la ricevuta” oppure su “Invia per mail”:








**N.B. Per perfezionare l'immatricolazione, è necessario pagare la prima rata di immatricolazione.**

Per effettuare il pagamento, tornare alla schermata iniziale, cliccando sul tasto Home, in alto a sinistra ed individuare la sezione “Tasse e Contributi>>Pagamenti”



Selezionare “**Prima rata Percorsi di abilitazione docenti**” e procedere al pagamento tramite bollettino o piattaforma PagoPA:

Pagamenti 					
Da pagare				ALTRE AZIONI ▾	
Descrizione		Importo (€)	Scadenza		
<input type="checkbox"/>	CONTR Tassa Esame Percorso 30CFU 2023/2024	150,00	10/11/2024		
<input type="checkbox"/>	CONTR TERZA RATA Percorsi di abilitazione ai docenti 2023/2024	300,00	31/10/2024		
<input type="checkbox"/>	CONTR SECONDA RATA Percorsi di abilitazione ai docenti 2023/2024	300,00	30/09/2024		
<input type="checkbox"/>	BOLLO Imposta di Bollo 16 CONTR PRIMA RATA Percorsi di abilitazione docenti 900 2023/2024	916,00	30/07/2024	