

Corso di Laurea in Igiene Dentale

INSEGNAMENTO INTEGRATO: Scienze medico-legali

NUMERO DI CFU: 5

SSD: MEDS-26/B (ex MED/50), MEDS-25/A (ex MED/43), ECON-04/A (ex SECS-P/06), ECON-06/A (ex SECS-P/07), MEDS-25/B (ex MED/44)

Insegnamento: **Ergonomia e organizzazione professionale**

NUMERO DI CFU: 1

SSD: MEDS-26/B (ex MED/50)

Insegnamento: **Medicina Legale**

NUMERO DI CFU: 1

SSD: MEDS-25/A (ex MED/43)

Insegnamento: **Economia Applicata**

NUMERO DI CFU: 1

SSD: ECON-04/A (ex SECS-P/06)

Insegnamento: **Economia Aziendale**

NUMERO DI CFU: 1

SSD: ECON-06/A (ex SECS-P/07)

Insegnamento: **Medicina del lavoro**

NUMERO DI CFU: 1

SSD: MEDS-25/B (ex MED/44)

PREREQUISITI

L'insegnamento non prevede propedeuticità.

OBIETTIVI FORMATIVI

Scopo dell'insegnamento integrato è quello di fornire agli studenti le conoscenze sui fondamenti dell'ergonomia e dell'organizzazione professionale, della medicina legale, dell'economia applicata, dell'economia aziendale e della medicina del lavoro necessari allo svolgimento della loro attività futura.

Nello specifico, il corso si propone di fornire allo studente:

- l'acquisizione del concetto di ergonomia, visto come un approccio alla professione dal punto di vista legale e formativo, con focus sui rapporti con gli altri professionisti e sul lavoro in team;
- la conoscenza sull'inquadramento lavorativo e fiscale del professionista;
- la conoscenza delle norme giuridiche, etiche e deontologiche che sono alla base dell'esercizio della professione sanitaria evidenziando i limiti, le prerogative, i diritti e i doveri comportamentali dei sanitari, con particolare riferimento alla responsabilità professionale dell'esercente la professione sanitaria e del consenso informato, con particolare riferimento alla figura dell'odontoiatria e dell'igienista dentale;
- la conoscenza del sistema italiano di tutela sociale e previdenziale in relazione allo specifico evento tutelato;
- l'acquisizione dei principali temi di analisi, progettazione e gestione economica, con riferimento alla normativa in materia del Settore Sanitario, pubblico e privato;
- le competenze gestionali necessarie per operare all'interno di uno studio odontoiatrico o di una struttura sanitaria, configurandosi come vere e proprie aziende;
- la conoscenza delle norme fondamentali per conservare la salute e la sicurezza del singolo e delle comunità nell'ambiente di lavoro;
- la conoscenza delle norme e delle pratiche atte a promuovere la salute negli ambienti di lavoro, individuando le situazioni di competenza specialistica nonché la conoscenza delle principali norme legislative che regolano l'organizzazione sanitaria;
- la conoscenza dei principi e applicazioni della medicina del lavoro.

Tali obiettivi saranno raggiunti attraverso lezioni frontali, seminari ed attività didattica interattiva, destinate a facilitare l'apprendimento ed a migliorare la capacità di affrontare e risolvere i principali quesiti del corso integrato.

RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO ATTESI

Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Attraverso l'insegnamento di **Ergonomia e organizzazione professionale** gli studenti dovranno:

- conoscere i principi fondamentali dell'ergonomia applicata all'attività clinica dell'igienista dentale;
- comprendere i fattori di rischio ergonomico e organizzativo correlati all'attività professionale;
- conoscere i modelli di organizzazione dello studio odontoiatrico e i ruoli delle diverse figure professionali;
- comprendere i principi di gestione del tempo, degli spazi e delle risorse umane nell'ambito dell'attività professionale.

Al termine dell'insegnamento di **Medicina Legale**, gli studenti dovranno essere in grado di:

- conoscere i principi fondamentali della medicina legale applicati all'odontoiatria e all'igiene dentale;
- comprendere il quadro normativo che regola l'esercizio professionale dell'igienista dentale;
- conoscere i concetti di responsabilità professionale, civile, penale e disciplinare;
- comprendere i principi di consenso informato, segreto professionale e tutela della privacy (GDPR).

Al termine dell'insegnamento di **Economia applicata**, gli studenti dovranno:

- conoscere i principi di base dell'economia applicata ai servizi sanitari e odontoiatrici;
- comprendere i concetti fondamentali di costo, ricavo, budget e sostenibilità economica dell'attività professionale;
- conoscere i modelli organizzativi ed economici dello studio odontoiatrico pubblico e privato;
- comprendere i principi di economia sanitaria, allocazione delle risorse ed efficienza nei servizi di prevenzione.

Al termine dell'insegnamento di **Economia aziendale**, gli studenti dovranno:

- conoscere i principi fondamentali dell'economia aziendale applicati ai servizi sanitari e odontoiatrici;

- comprendere la struttura organizzativa ed economica dello studio odontoiatrico e dei servizi di igiene dentale;
- conoscere i concetti di costo, ricavo, margine e budget;
- comprendere i principi di gestione, controllo e sostenibilità economica dell'attività professionale.

Al termine dell'insegnamento di **Medicina del Lavoro**, gli studenti dovranno conoscere:

- il significato della medicina del lavoro, l'evoluzione nel tempo e gli aspetti legislativi;
- I rischi specifici e generici per il lavoratore;
- la metodologia di valutazione dei rischi;
- la sorveglianza sanitaria;
- l'Idoneità e non idoneità al lavoro;
- i principi generali della medicina del lavoro, i metodi di valutazione del rischio occupazionale e le tappe della sorveglianza sanitaria.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (Applying knowledge and understanding)

Alla fine dell'insegnamento gli studenti dovranno:

- applicare i principi dell'ergonomia e organizzazione professionale nella futura attività professionale;
- applicare correttamente le norme giuridiche e medico-legali nella pratica professionale quotidiana;
- collaborare alla corretta acquisizione e gestione del consenso informato;
- applicare i principi di economia applicata ed economia aziendale nella gestione dell'attività professionale;
- collaborare alla pianificazione e all'organizzazione delle risorse umane, materiali e strumentali;
- contribuire alla gestione economica delle prestazioni di prevenzione e igiene orale;
- applicare le misure di prevenzione e protezione individuale e collettiva nell'attività professionale;
- adottare comportamenti corretti per la riduzione del rischio biologico e infortunistico;
- collaborare all'attuazione dei protocolli di sicurezza e sorveglianza sanitaria;

Abilità comunicative (communication skills)

Alla fine dell'insegnamento lo studente dovrà:

- relazionarsi efficacemente con il team odontoiatrico, contribuendo a una corretta organizzazione del lavoro e alla gestione condivisa delle responsabilità;
- utilizzare una terminologia appropriata in ambito ergonomico, medico-legale, economico e di medicina del lavoro;
- comunicare in modo adeguato le informazioni relative al consenso informato, alla tutela della salute e alla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- interagire in modo professionale con le diverse figure sanitarie e amministrative coinvolte nell'attività clinica;
- adottare modalità comunicative rispettose, etiche e orientate alla prevenzione del rischio clinico e professionale.

Autonomia di giudizio (making judgements)

Alla fine dell'insegnamento gli studenti dovranno saper valutare criticamente le condizioni ergonomiche, organizzative ed economiche dell'attività professionale. Dovranno, inoltre, attraverso le conoscenze acquisite riconoscere i limiti delle proprie competenze e le implicazioni medico-legali delle proprie azioni. Al termine dell'insegnamento gli studenti potranno essere più consapevoli del proprio ruolo professionale, e saranno in grado di riconoscere l'importanza di una conoscenza approfondita degli argomenti conformi al

ruolo di igienista dentale. Identificare il ruolo fondamentale della corretta conoscenza teorica della materia nella pratica clinica.

Capacità di apprendimento (learning skills)

Alla fine del corso gli studenti dovranno aver appreso un metodo di studio e di aggiornamento autonomo, sui temi organizzativi, economici, medico-legali e di sicurezza sul lavoro. Dovranno sviluppare consapevolezza dell'importanza della prevenzione dei rischi professionali lungo l'intero percorso lavorativo e integrare le conoscenze acquisite con le competenze cliniche dell'igienista dentale.

PROGRAMMA

Ergonomia e organizzazione professionale

- Concetti base di organizzazione e gestione dello studio odontoiatrico
- Ruolo e responsabilità dell'igienista dentale all'interno del team odontoiatrico
- Modelli organizzativi e workflow clinico
- Gestione del tempo, pianificazione delle sedute e coordinamento delle attività
- Approccio sistematico alla programmazione delle attività preventive
- Risorse umane: collaborazione con odontoiatri, assistenti e altre figure professionali
- Risorse materiali e strumentali: organizzazione e ottimizzazione dei materiali di consumo e degli strumenti
- Pianificazione e monitoraggio dei protocolli operativi
- Concetti di sicurezza sul lavoro applicati all'ambiente odontoiatrico
- Gestione del rischio professionale e prevenzione degli errori organizzativi
- Comunicazione efficace con il paziente, il team e le figure amministrative
- Coordinamento e condivisione delle informazioni nel gruppo di lavoro

Medicina Legale

- Introduzione alla medicina legale: definizione, storia e sezioni
- Deontologia, principi etici e bioetica
- Segreto professionale
- Il consenso informato
- La documentazione sanitaria
- Assicurazioni sociali o obbligatorie
- La responsabilità professionale dell'esercente la professione sanitaria
- La responsabilità professionale dell'igienista dentale

Economia applicata

- Le caratteristiche economiche di health care
- Domanda e offerta di health care
- Efficienza economica e analisi costi-benefici
- Disparità in health care
- Economia comportamentale in health care

Economia aziendale

- Introduzione all'economia aziendale: definizioni e caratteristiche
- La gestione delle aziende e tipologie di aziende (famiglie, imprese, organizzazioni del settore pubblico, organizzazioni non profit)

- Aziende e rapporto con l'ambiente esterno: dinamiche organizzative e gestione del cambiamento
- Risoluzione di problemi strategici: sfide aziendali e creazione di valore
- Il comportamento aziendale
- Tipologie di aziende e organizzazioni, con riferimento a sanità e servizi odontoiatrici
- Redditività aziendale e bisogni finanziari;
- Costi (diretti e variabili, configurazioni, controllo dei costi), ricavi ed efficienza operativa;
- Il punto di pareggio (Break-even point analysis);
- Il controllo interno e i sistemi di contabilità gestionale;
- Gestione economica delle prestazioni preventive nello studio odontoiatrico

Medicina del Lavoro

- Concetti base della Medicina del lavoro
- Aspetti scientifici, normativi e gestionali in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro
- Rischio lavorativo: principi, strumenti, valutazione del rischio, aspetti medico-legali
- Principi di valutazione dei rischi per l'igienista dentale nello studio
- Misure di tutela: protezione collettiva e individuale
- Malattia professionale
- Infortunio
- Sorveglianza sanitaria: principi, strumenti, giudizio di idoneità, aspetti medico-legali

MODALITÀ DI INSEGNAMENTO

L'insegnamento è strutturato in 50 ore di didattica frontale di cui 10 ore di ergonomia e organizzazione professionale, 10 ore di medicina legale, 10 ore di economia applicata, 10 ore di economia aziendale e 10 ore di medicina del lavoro. La didattica frontale sarà strutturata in lezioni della durata tra le 2 e le 3 ore, in base al calendario accademico. La didattica frontale prevede lezioni teoriche e seminari di approfondimento.

MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

Durante il corso, per testare le capacità di ragionamento e le abilità comunicative degli studenti, i docenti consegnano un pool di Quesiti a Scelta Multipla (QSM), che vengono discussi durante le lezioni finali. Tale modalità non costituisce prova d'esame, ma viene considerata nella valutazione globale; l'obiettivo è quello di evidenziare il percorso logico dello studente e di verificare la predisposizione all'approfondimento degli argomenti svolti a lezione. La verifica della preparazione degli studenti avverrà con esame scritto. I quesiti possono essere a risposta multipla, a risposta aperta, o può essere richiesta la risoluzione di un problema o di un esercizio. Durante la prova orale la Commissione esaminatrice valuterà la capacità di apprendimento da parte degli Studenti nonché la capacità di applicare le conoscenze e si assicurerà che le competenze siano adeguate a sostenere e risolvere problemi affrontati nel corso integrato. Saranno inoltre valutati: autonomia di giudizio e le abilità comunicative secondo quanto indicato nei descrittori di Dublino.

Le conoscenze verranno valutate secondo i punteggi di seguito indicati:

< 18	Conoscenze frammentarie e superficiali dei contenuti, errori nell'applicare i concetti, esposizione carente.
insufficiente	

- 18 - 20** Conoscenze dei contenuti sufficienti ma generali, esposizione semplice, incertezze nell'applicazione di concetti teorici.
- 21 – 23** Conoscenze dei contenuti appropriate ma non approfondite, capacità di applicare solo parzialmente i concetti teorici, presentazione dei contenuti accettabile.
- 24 – 26** Conoscenze dei contenuti appropriate, discreta capacità di applicazione dei concetti teorici, presentazione dei contenuti articolata.
- 27 - 29** Conoscenze dei contenuti precise e complete, buona capacità di applicare i concetti teorici, capacità di analisi e di sintesi, esposizione sicura e corretta.
- 30 - 30L** Conoscenze dei contenuti molto ampie, complete ed approfondite, capacità ben consolidata di applicare i concetti teorici e ottima padronanza espositiva, nonché eccellente capacità di analisi, di sintesi e di elaborazione di collegamenti interdisciplinari.

ATTIVITÀ DI SUPPORTO

Oltre all'attività didattica, gli studenti avranno l'opportunità di partecipare a seminari e corsi monografici. Gli argomenti delle attività non costituiscono materia di esame. I professori forniranno supporto durante e dopo le lezioni, su richiesta dello studente.

TESTI CONSIGLIATI E BIBLIOGRAFIA

Ergonomia e organizzazione professionale

Materiale fornito dal docente

Medicina Legale

- American college of legal medicine, Legal Medicine, Mosby Elsevier Press
- Clark Michael and Crawford Catherine, Legal Medicine in history, Cambridge University press
- Puccini Clemente, Istituzioni di medicina legale, CEA
- De Leo Domenico – Orrico Marco, Medicina legale e delle assicurazioni in odontoiatria e protesi dentaria, Edizioni Libreria Cortina Verona
- Società italiana di medicina legale e delle assicurazioni, linee guida per la valutazione medico-legale del danno alla persona in ambito civilistico, Giuffrè Editore

Economia applicata

Materiale fornito dal docente

Economia aziendale

Materiale fornito dal docente

Medicina del lavoro

- "Manuale di Medicina del Lavoro" a cura di Tomei, Candura, Sannolo, Sartorelli, Costa, Perbellini, Larese-Filon, Maestrelli, Magrini, Bartolucci, Ricci. Pag 1-526
- "Medicina del Lavoro Manuale per le professioni sanitarie" Sacco, Ciavarella, De Lorenzo. Pag 1-195