



DECRETO DEL RETTORE

D.R. 528 del 26 agosto 2026

BANDO PER L'AMMISSIONE A MASTER ON-LINE DI I E II LIVELLO DELL'UNIVERSITÀ SAINT CAMILLUS INTERNATIONAL UNIVERSITY OF HEALTH SCIENCES (UNICAMILLUS) Anno Accademico 2026/2027

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università Saint Camillus International University of Health Sciences (UniCamillus);

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università Saint Camillus International University of Health Sciences (UniCamillus);

VISTO il Regolamento dei Master Universitari di primo e di secondo livello approvato dal Comitato Tecnico Organizzatore in data 30 marzo 2023;

VISTO il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo 231 dell'Università UniCamillus;

VISTA la Legge 19 maggio 1989, n. 168 concernente l'istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica;

VISTO il Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei", approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;

VISTA la Legge 33 del 12 aprile 2022 "Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore";

VISTO il Decreto Ministeriale n. 930 del 29 luglio 2022 recante: "Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi universitari";

DECRETA

Articolo 1

l'attivazione dei Master on-line di I e II livello dall'Università Saint Camillus International University of Health Sciences (UniCamillus) per l'anno accademico 2026/2027, il cui bando di ammissione allegato al presente decreto ne costituisce parte integrante.

Articolo 2

Il presente Decreto con la firma autografa viene acquisito alla raccolta nell'apposito registro di questa Università è pubblicata sul sito istituzionale.

**BANDO PER L'AMMISSIONE
A MASTER ON-LINE DI I E II LIVELLO DELL'UNIVERSITÀ SAINT CAMILLUS INTERNATIONAL
UNIVERSITY OF
HEALTH SCIENCES (UNICAMILLUS)
Anno Accademico 2026/2027**

ART. 1 - Disposizioni generali

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'ammissione, per l'anno accademico 2026/2027, ai Corsi di Master on-line di I e II livello di cui all'Allegato 1. L'ordinamento e il piano formativo di ciascun Master sono pubblicati nella pagina dedicata al singolo corso, disponibile sul sito istituzionale dell'Ateneo. In tale pagina sono riportate le relative schede informative, contenenti gli obiettivi formativi, i requisiti specifici di ammissione, il piano didattico, le modalità di svolgimento del tirocinio (ove previsto), la durata del percorso, la quota di iscrizione e ogni altra informazione utile. La sezione dedicata ai Master è consultabile al seguente link: <https://unicamillus.org/master-e-corsi/online/>.

Le schede informative dei singoli Master costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando.

L'Ateneo si riserva la facoltà di attivare ulteriori Master online nel corso dell'Anno Accademico 2026/2027. L'eventuale attivazione di nuovi Master sarà recepita mediante aggiornamento dell'Allegato 1 al presente bando. L'Allegato 1, così aggiornato, sostituisce integralmente la versione precedente e costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando.

ART. 2 - Destinatari e Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione ai Master universitari coloro che siano in possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla tipologia di Master prescelta.

Ai Master universitari di I livello possono accedere i candidati in possesso di una laurea o di diploma accademico di primo livello o di livello superiore o di altro titolo equipollente o rilasciato all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

Ai Master universitari di II livello possono accedere i candidati in possesso di una laurea magistrale, di una laurea specialistica, di una laurea conseguita secondo il previgente ordinamento, di un diploma accademico di secondo livello, ove previsto dalla normativa vigente, ovvero di altro titolo equipollente o rilasciato all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

Possono, inoltre, presentare domanda di ammissione i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Master.

In questo ultimo caso, il candidato dovrà produrre Dichiarazione di Valore in Loco rilasciata dall'Autorità consolare italiana del paese di studio (corredato da transcript of records + copia del diploma finale), oppure Certificato CIMEA di Comparabilità-Dichiarazione di corrispondenza (ARDI) accompagnato da Certificato CIMEA di Verifica (accedendo alla piattaforma [CIMEA/](https://cimea.org/)), oppure Diploma Supplement (se trattasi di titolo europeo) rilasciato dall'Università di provenienza e

legalizzato presso l'Ambasciata italiana dal Paese di studio.

I suddetti requisiti devono essere posseduti contestualmente alla domanda di iscrizione al Master. Per difetto dei requisiti prescritti, la Segreteria Didattica potrà disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dal Master.

I candidati che presentino domanda di ammissione al Master avvalendosi di accordi di partnership stipulati tra l'Ateneo e Enti, Amministrazioni o Organizzazioni convenzionate sono tenuti a produrre idonea documentazione comprovante l'effettiva appartenenza all'Ente Partner.

A tal fine:

- I candidati iscritti ad associazioni o organizzazioni munite di tessera identificativa sono tenuti ad allegare, nell'ambito della procedura di immatricolazione, copia della tessera di riconoscimento in corso di validità per l'anno di riferimento.
- I candidati appartenenti a Enti o Amministrazioni che non prevedano il rilascio di una tessera identificativa sono tenuti ad allegare, nell'ambito della procedura di immatricolazione, apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante l'appartenenza all'Ente o all'Amministrazione convenzionati.

L'Università si riserva la facoltà di effettuare verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese e della documentazione prodotta, ai sensi della normativa vigente. In caso di accertata non veridicità delle dichiarazioni o di irregolarità della documentazione, l'Ateneo potrà adottare, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura di ammissione ovvero la decadenza dall'iscrizione, fatto salvo quanto previsto dalle disposizioni di legge in materia.

ART. 3 - Requisiti linguistici

L'Università si riserva di verificare il possesso dell'effettiva conoscenza della lingua di erogazione del Master, anche mediante richiesta di idonea certificazione linguistica (Livello B2) o attraverso specifiche modalità di accertamento.

ART. 4 - Modalità di iscrizione

Per iscriversi al Master, coloro che sono in possesso dei requisiti sopra indicati dovranno procedere con l'immatricolazione direttamente tramite il portale [Gomp](#), seguendo le indicazioni fornite nella guida all'immatricolazione pubblicata sul sito.

Per perfezionare la domanda di iscrizione, è necessario scaricare e seguire la [guida all'immatricolazione](#), attenendosi alle istruzioni in essa contenute, e presentare la documentazione richiesta secondo le modalità indicate.

L'iscrizione si considera perfezionata solo a seguito del completamento dell'intera procedura

online, comprensiva del caricamento della documentazione richiesta e del pagamento della prima rata e dei diritti di segreteria.

Qualora il pagamento non venga effettuato entro 2 mesi dalla data di iscrizione quest'ultima si intenderà non completata e verrà pertanto eliminata.

Allo scadere del termine di 2 mesi sopra indicato, qualora lo studente intenda comunque procedere al pagamento, dovrà necessariamente effettuare una nuova iscrizione.

ART. 5 - Articolazione e metodologia del corso

I Master sono erogati in modalità e-learning. La lingua di erogazione, la durata del percorso, il numero di CFU e le ulteriori caratteristiche didattiche sono specificati nella scheda informativa del singolo Master. I crediti formativi universitari (CFU) si conseguono mediante il superamento delle prove di verifica previste dal percorso formativo, dell'esame finale di profitto, lo svolgimento delle eventuali attività di tirocinio e la redazione e discussione della tesi finale.

Ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di frequenza, lo studente è tenuto a seguire integralmente tutte le lezioni previste per ciascun insegnamento del piano di studi. Ove previsti, dovranno inoltre essere superati i test intermedi associati ai singoli insegnamenti, secondo le modalità stabilite dal percorso formativo. L'adempimento di tali obblighi costituisce requisito per l'accesso alla prova finale prevista dal Master.

Al termine del percorso formativo, gli studenti che abbiano assolto tutti gli obblighi didattici e amministrativi previsti e superato con esito positivo la prova finale conseguono il Diploma di Master online Universitario di I o di II livello, rilasciato dall'Università Saint Camillus International University of Health Sciences (UniCamillus).

In caso di mancato adempimento degli obblighi didattici e/o amministrativi lo studente non potrà conseguire il titolo. In tali casi, le quote di iscrizione e gli altri contributi eventualmente versati non sono rimborsabili.

ART. 6 - Tirocinio curriculare

Le attività di tirocinio, ove previste, sono indicate nella scheda informativa del singolo Master e costituiscono parte integrante del relativo percorso formativo. Il tirocinio deve essere svolto secondo le modalità e nei tempi previsti dal Master di riferimento.

Le modalità di svolgimento del tirocinio, i requisiti per l'eventuale riconoscimento dell'attività lavorativa in sostituzione dello stesso, nonché le procedure per l'individuazione delle sedi di tirocinio e per l'eventuale convenzionamento di nuove strutture sono disciplinati nel Vademecum del tirocinio relativo a ciascun Master, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo.

ART. 7 - Durata del corso

Il Master ha la durata di 12 mesi pari a 1500 ore di impegno complessivo, corrispondenti a 60 CFU (Crediti Formativi Universitari).

L'insegnamento viene erogato in modalità e-learning sulla piattaforma didattica accessibile 24 ore

su 24.

Per il conseguimento del Diploma di Master, lo studente dovrà prendere visione di tutti gli insegnamenti previsti dal piano didattico e superare i relativi test di verifica dell'apprendimento, ciascuno consistente in un test a risposta multipla. Dovrà inoltre superare l'esame finale di profitto, anch'esso consistente in un test a risposta multipla, compilare il questionario di rilevazione del gradimento, svolgere integralmente le ore di tirocinio previste dal percorso formativo e redigere e discutere una tesi finale dinanzi a una Commissione appositamente nominata.

Per i termini del conseguimento del Diploma di Master si rinvia a quanto previsto nella Scheda informativa del singolo Corso.

Lo studente dovrà essere inoltre in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi accademici.

ART. 8 - Quota di partecipazione:

La quota di iscrizione è indicata nella scheda informativa del master di interesse.

Il mancato pagamento delle rate nei termini prestabiliti comporta la sospensione dell'accesso alla piattaforma e la non ammissione all'esame finale. L'interruzione a qualsiasi titolo da parte del discente della frequenza delle lezioni e delle attività didattiche non solleva dall'obbligo di versare le rimanenti rate.

DIRITTO DI RIPENSAMENTO - Nel caso in cui l'iscrizione sia stata perfezionata con modalità a distanza o fuori dagli spazi dell'Università, lo studente, entro il termine di giorni 14 (quattordici), decorrenti dalla data di immatricolazione (farà fede la data del pagamento), potrà esercitare il diritto di ripensamento, e, per effetto, recedere unilateralmente comunicando chiaramente a UniCamillus la volontà di recesso. Tale istanza deve essere inviata tramite pec all'indirizzo postlaurea.unicamillus@pec.it.

In caso di esercizio di tale diritto di ripensamento, UniCamillus provvederà a rimborsare la quota versata entro i successivi 14 (quattordici) giorni. Dal rimborso saranno trattenuti gli importi relativi all'imposta di bollo dovuta per l'immatricolazione e per il rilascio della pergamena; in caso di rinuncia, quest'ultima sarà assolta mediante l'imposta di bollo pergamena. Restano altresì esclusi dal rimborso i diritti di segreteria.

La rinuncia agli studi si intende perfezionata con il rilascio del relativo foglio di congedo. Tale foglio sarà rilasciato solo agli studenti in regola, al momento della presentazione dell'istanza, con il pagamento delle quote di partecipazione.

Lo studente dovrà fornire tempestivamente alla segreteria gli estremi del conto corrente bancario sul quale verrà effettuato il rimborso, mediante l'apposito modulo predisposto dalla segreteria e secondo le procedure stabilite dall'Ateneo.

Salvo il caso di esercizio del diritto di ripensamento, che equivale a presentazione di istanza di rinuncia agli studi, in caso di rinuncia o abbandono, gli importi già pagati fino al momento di presentazione della relativa istanza non saranno rimborsati in nessun caso dall'Università.

RINUNCIA AGLI STUDI, ABBANDONO E MANCATO PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE - A seguito della rinuncia agli studi lo Studente non avrà più alcun accesso a qualsivoglia attività didattica e/o titolo per utilizzare gli strumenti messi a disposizione dello stesso da UniCamillus.

Gli studenti che volessero rinunciare dovranno presentare istanza di rinuncia utilizzando la

procedura on line accedendo al portale dello studente ([Gomp](#)) con le proprie credenziali, andando nella sezione "carriere>domande>domanda di rinuncia agli studi".

In caso di rinuncia presentata successivamente al termine stabilito, ovvero decorsi i 14 (quattordici) giorni previsti, non sarà riconosciuto, in alcun caso, il rimborso degli importi già versati fino alla data di presentazione dell'istanza di rinuncia.

Lo studente che rinuncia o abbandona gli studi dopo che sono iniziate le lezioni è tenuto comunque al pagamento integrale dei contributi previsti.

Qualora lo studente non provveda a perfezionare l'iscrizione entro 60 (sessanta) giorni dalla data di immatricolazione, la posizione sarà chiusa d'ufficio e la domanda di immatricolazione si intenderà definitivamente annullata, fermo restando quanto previsto ai commi precedenti in materia di rimborso. Qualora lo studente intenda successivamente iscriversi, dovrà presentare una nuova domanda di ammissione, seguendo integralmente la procedura prevista dal presente bando, senza poter far valere in alcun modo la posizione precedentemente annullata.

ART. 9 - Avvertenze

La partecipazione al bando comporta l'accettazione integrale ed insindacabile delle prescrizioni ivi contenute.

Qualora fosse richiesta dallo studente l'attivazione di una nuova Convenzione per lo svolgimento dei tirocini saranno a carico dello stesso eventuali spese da sostenere per la c.d "sorveglianza sanitaria" ex D.Lgs. 81/2008 e D.Lgs. 101/2020.

Ai fini giuridici ed interpretativi fa fede il testo del bando approvato con apposito Decreto Rettorale, depositato e disponibile presso gli uffici della segreteria didattica e redatto in lingua italiana di cui è possibile ottenere copia conforme. Per tutto quanto non previsto nel presente documento si rinvia allo Statuto, ai Regolamenti che disciplinano il funzionamento delle attività dell'Ateneo.

ART. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, UniCamillus informa che i dati dei partecipanti al Bando verranno trattati nel rispetto del Regolamento e di quanto previsto nella specifica informativa "Concorsi, avvisi e bandi" consultabile al seguente link https://unicamillus.org/wp-content/uploads/informativa-privacy/informativa-avvisi-bandi-e-concorsi-unicamillus-ita.pdf?x77502&_gl=1*1w6ikv6*_up*MQ..*_ga*MTQ0MjU4NTcwLjE3ODU5MTQzMTU.*_ga_XFJMNJBV5Q*cze3ODU5MTQzMTQkbzEkZzAkdDE3ODU5MTQzMjUkajQ5JGwwJGgw e che i dati di coloro i quali si iscriveranno al Master verranno a loro volta trattati nei termini indicati nella specifica informativa "Studenti" consultabile al seguente link https://unicamillus.org/wp-content/uploads/informativa-privacy/mod-5-rev-3-del-25062024.pdf?x58485&_gl=1*ujxppe*_up*MQ..*_ga*OTQ1MjYwMDE2LjE3ODU4Mjg5Mzc.*_ga_XFJMNJBV5Q*cze3ODU4Mjg5MzYkbzEkZzAkdDE3ODU4Mjg5NDIkaU0JGwwJGgw

I diritti degli interessati potranno essere esercitati scrivendo all'indirizzo dpo@unicamillus.org.

ART. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Laura Ligi,

email: master@unicamillus.org.

CONTATTI UTILI

UniCamillus – Saint Camillus International University of Health Sciences Via di Sant’Alessandro 8 – 00131
Roma

Website: www.unicamillus.org

Mail: master@unicamillus.org

Tel. 06 40 06 40

PEC: postlaurea.unicamillus@pec.it

F.to il Rettore
Giovan Crisostamo Profita

ALLEGATO 1

Master online di I livello:

- **Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle professioni sanitarie** -> Direttore del Master Prof. Fabio D'Agostino;
- **Infermieristica in area critica** -> Direttore del Master Prof. Fabio D'Agostino;
- **Deglutologia e disturbi correlati** -> Direttore del Master Prof. Antonio Pietroiusti;
- **Ortopedia e traumatologia sportiva** -> Direttore del Master Prof. Stefano Palermi;
- **Posturologia clinica** -> Direttore del Master Prof. Giuseppe Sciamanna.
- **Biorisonanza: metodologie applicative**, in collaborazione con la Scuola di alta formazione (SafesPro) -> Direttore del Master Prof. Ihor Maliuk

Master online di II livello:

- **Direzione sanitaria e Risk Management in Odontoiatria**, in collaborazione con l'Istituto Stomatologico Toscano -> Direttore Dr. Prof. Marco Brady Bucci

F.to il Rettore
Giovan Crisostamo Profita