



GUIDA ALLA PRE-ISCRIZIONE:

MASTER ONLINE DI PRIMO LIVELLO

NUTRIZIONE APPLICATA: METABOLISMO, DIETETICA E PSICOLOGIA DELL'ALIMENTAZIONE

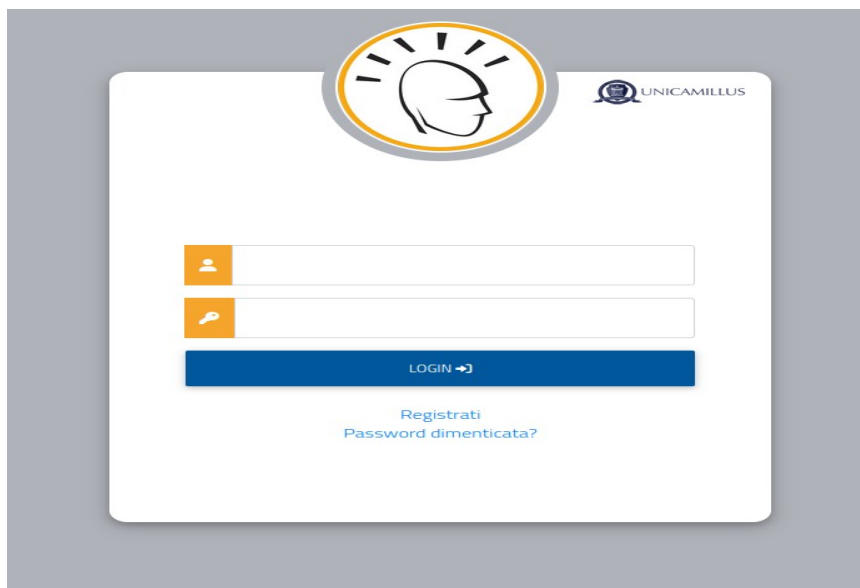
Si consiglia di effettuare la procedura da un dispositivo con sistema operativo Windows o Android in quanto il sistema iOS non supporta la piattaforma [GOMP](#). Si consiglia inoltre di non eseguire la procedura da un cellulare o un tablet poiché con questi dispositivi non andrebbe a buon fine la procedura.

È necessario munirsi dei seguenti documenti, prima di procedere con la pre-iscrizione:

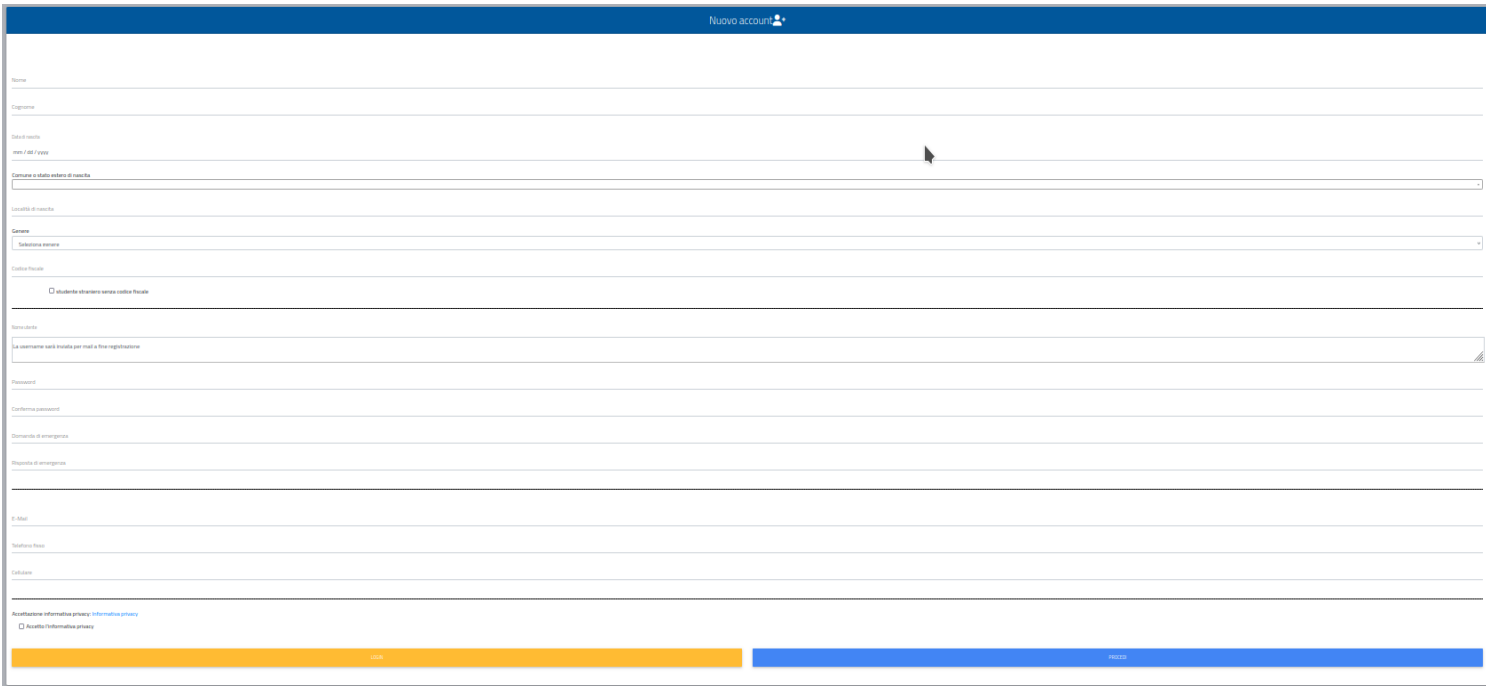
- **Foto in primo piano (massimo 30MB in formato .jpg o .png) – obbligatorio**
- **Documento d'identità (in formato PDF) – obbligatorio**
- **Documento PDF Certificato di Laurea rilasciato dall'Università oppure Autocertificazione della Laurea firmata e datata** (inserendo i seguenti dati: Ateneo, tipo di Laurea, Corso di Laurea, classe di Laurea, Anno accademico, data di conseguimento e votazione). N.B. La pergamena non è sufficiente in quanto non riporta i dati richiesti. In caso non fosse in possesso del Certificato di Laurea, si fa notare che gli Atenei solitamente lo recapitano via mail in pochi giorni – *obbligatorio*
- **Per i candidati con titolo conseguito all'estero:** Dichiarazione di Valore in Loco rilasciata dall'Autorità consolare italiana del paese di studio (corredato da trascrizione degli esami e copia del diploma finale) oppure Attestato di Comparabilità-ARDI CIMEA corredato da Attestato di Verifica CIMEA (accedendo alla piattaforma [CIMEA](#)) oppure Diploma Supplement (se trattasi di titolo europeo) rilasciato dall'Università di provenienza e legalizzato presso l'Ambasciata italiana del Paese di studio oppure tramite una Apostilla– *obbligatorio solo per chi possiede una laurea estera*

1. Accedi al portale dello studente GOMP ed effettua la registrazione cliccando sul tasto “Registrati”.

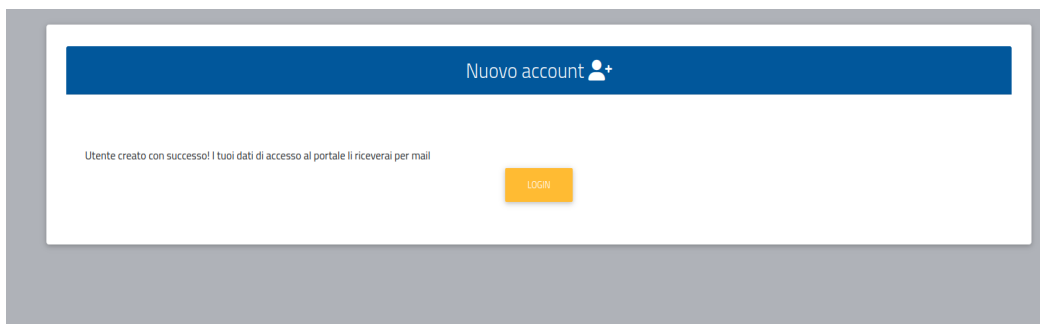
Se hai già effettuato la registrazione al nostro portale, prosegui dal punto 4.



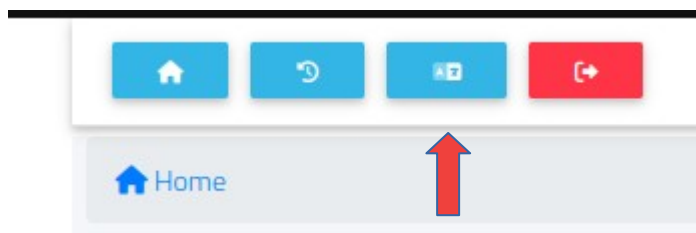
2. Sarai reindirizzato alla pagina di registrazione, dove dovrai inserire tutti i tuoi dati personali, da confermare cliccando sul tasto “Procedi”. Gli studenti nati all'estero dovranno selezionare l'opzione “Stato Estero” nella sezione “Provincia di Nascita” e selezionare la dicitura “studente straniero senza codice fiscale”.



3. Una volta ultimata la procedura di registrazione, ti saranno inviate via mail le credenziali per accedere alla tua area personale, che dovrai conservare con cura, se non le dovessi ricevere invia un'email all'indirizzo master@unicamillus.org.

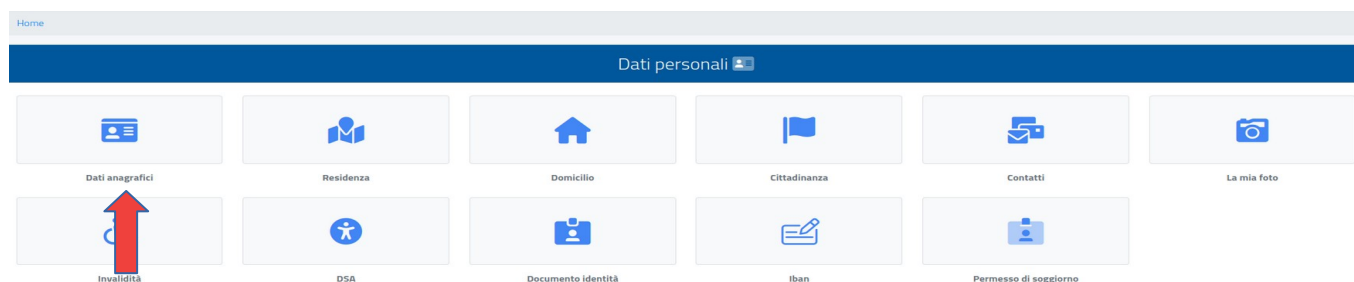


4. Accedi con le credenziali alla tua area personale sul portale dello studente [GOMP](#). Per cambiare lingua, clicca sul terzo tasto blu in alto a sinistra.



N.B. Se hai bisogno di recuperare le tue credenziali, scrivi una mail all'indirizzo master@unicamillus.org specificando nome, cognome, Master di interesse.

5. Nella sezione "Dati personali" puoi inserire e/o modificare i tuoi dati personali. In caso di errore nell'inserimento dei dati anagrafici inviare un'email all'indirizzo master@unicamillus.org. Nella sezione "Dati personali" vanno **obbligatoriamente** inseriti: Residenza, Domicilio, Cittadinanza, Foto e Documento identità, altrimenti il sistema si bloccherà e non farà ultimare la procedura di pre-iscrizione.



6. Clicca su “Residenza” per inserire il tuo indirizzo di residenza. Se sei uno studente non comunitario, seleziona il tuo Paese di provenienza nella sezione relativa al comune.

Home > Dati personali

Residenza

Io sottoscritto, sotto la mia responsabilità valendomi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che in caso di falso vedrò decadere i benefici ottenuti ai sensi dell'art.75 del D.P.R. sopradetto e incorrerò nelle sanzioni penali previste per le false dichiarazioni dall'art. 76, del D.P.R. sopradetto, dichiaro la seguente residenza:

Comune o stato estero
ROMA (RM)

CAP

Indirizzo

Civico

SALVA

7. Nella sezione “Domicilio” bisogna inserire l'indirizzo di domicilio, che può essere diverso da quello di residenza.

Home > Dati personali

Domicilio

Io sottoscritto, sotto la mia responsabilità valendomi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che in caso di falso vedrò decadere i benefici ottenuti ai sensi dell'art.75 del D.P.R. sopradetto e incorrerò nelle sanzioni penali previste per le false dichiarazioni dall'art. 76, del D.P.R. sopradetto, dichiaro la seguente residenza:

Comune o stato estero
ROMA (RM)

CAP

Indirizzo

Civico

SALVA

8. Nella sezione “Cittadinanza” puoi inserire la tua cittadinanza.

Home > Dati personali

Cittadinanza

Io sottoscritto, sotto la mia responsabilità valendomi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che in caso di falso vedrò decadere i benefici ottenuti ai sensi dell'art.75 del D.P.R. sopradetto e incorrerò nelle sanzioni penali previste per le false dichiarazioni dall'art. 76, del D.P.R. sopradetto, dichiaro la seguente cittadinanza:

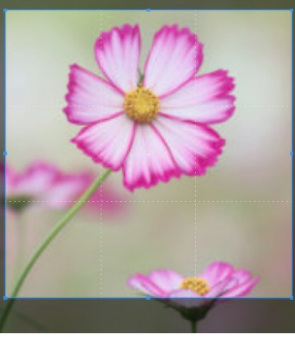
Stato di cittadinanza
Italia

SALVA

9. Nella sezione “La mia foto” dovrai caricare una tua foto tessera in formato .jpg o .png, che sarà mostrata a sinistra nella tua area personale, e che sarà utilizzata per il tuo badge.

Home > Dati personali

La mia foto



Informazioni

X (px)
21

Y (px)
21

Larghezza (px)
171

Altezza (px)
171

Rotazione (deg)
0

Status

Status
Approvato

SALVA

10. Infine, clicca su “Documento identità” per inserire il tuo documento personale in formato .pdf, che sia la Carta di Identità, Passaporto, Patente ecc.

Documento identità

ALTRE AZIONI ▾

Tipologia documento
Carta d'identità

Ente di rilascio
aaaaa

Numero del documento
aaaaaa

Località del rilascio
aaaaaa

Data di rilascio
01/02/2021

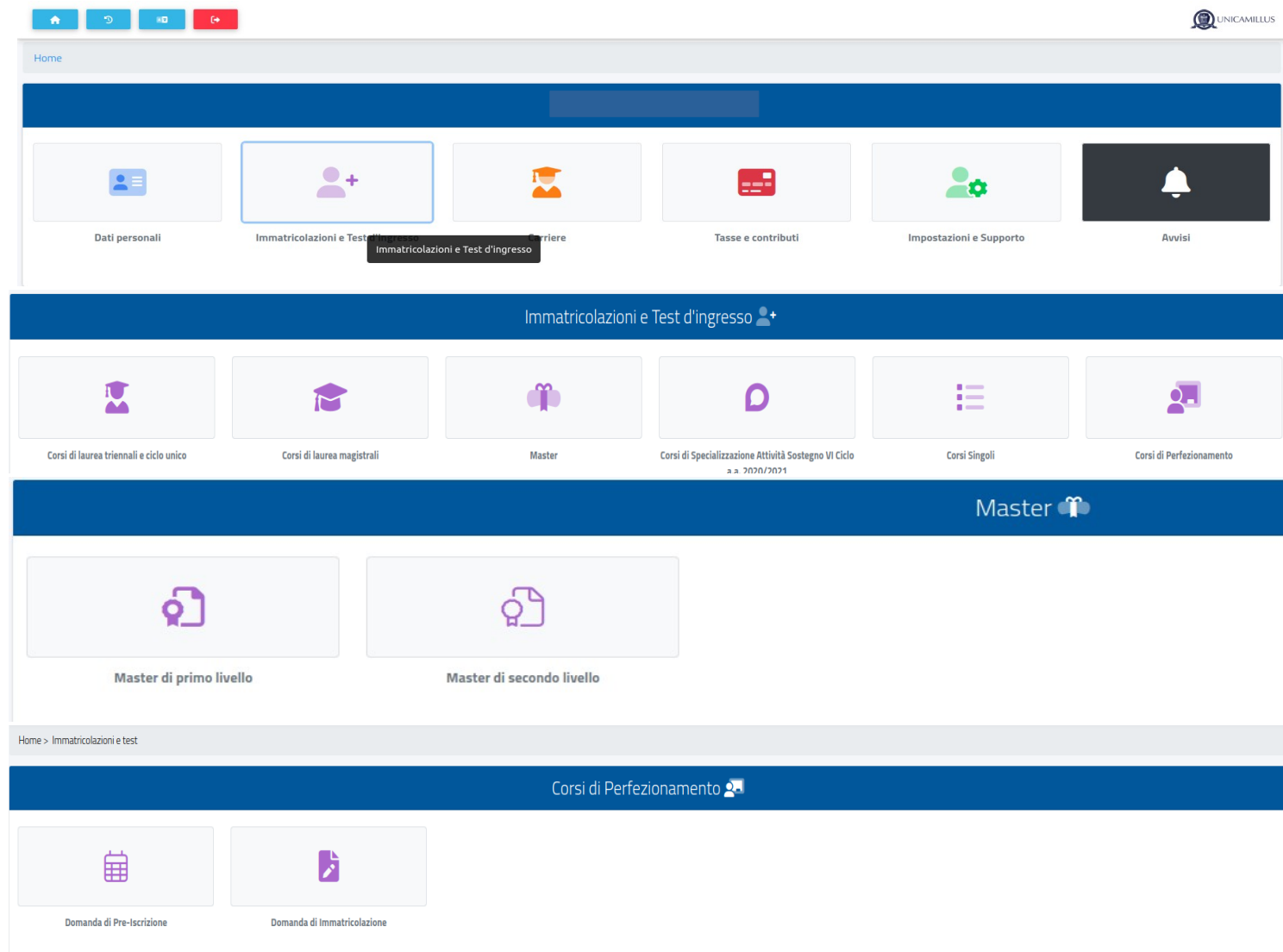
Data di scadenza
31/03/2021

File allegato alla dichiarazione:

11. Dopo aver inserito i tuoi dati personali, torna alla Homepage e segui il percorso
"Immatricolazioni e Test d'Ingresso">"Master" >"Master di primo livello">"Domanda di Pre-Iscrizione">
"Nutrizione applicata: metabolismo, dietetica e psicologia dell'alimentazione".

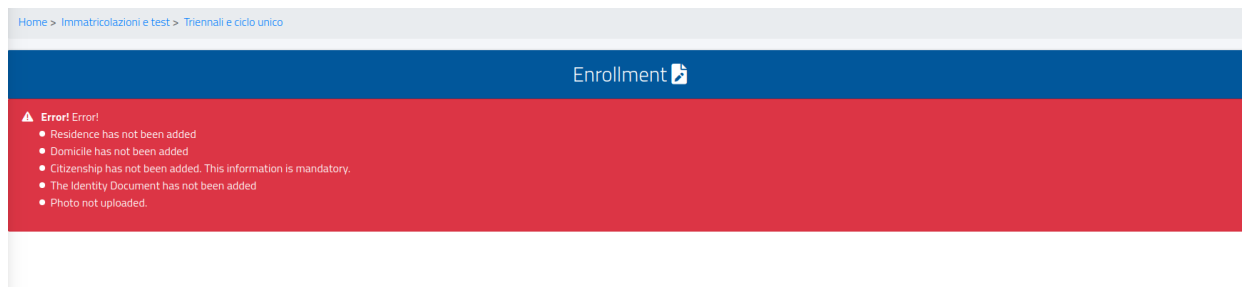


Clicca sul tasto blu a destra



The screenshot displays the UNICAMILLUS student portal. At the top, there is a navigation bar with icons for Home, Back, Forward, and Logout. The main content area is divided into several sections. The first section, titled "Home", contains a row of six cards: "Dati personali", "Immatricolazioni e Test d'Ingresso" (highlighted with a blue border and a tooltip), "Tasse e contributi", "Impostazioni e Supporto", and "Avvisi". Below this, a section titled "Immatricolazioni e Test d'ingresso" features six cards: "Corsi di laurea triennali e ciclo unico", "Corsi di laurea magistrali", "Master", "Corsi di Specializzazione Attività Sostegno VI Ciclo", "Corsi Singoli", and "Corsi di Perfezionamento". The "Master" card is highlighted with a blue border. Below the "Master" card, there are two more cards: "Master di primo livello" and "Master di secondo livello". The bottom section, titled "Corsi di Perfezionamento", contains two cards: "Domanda di Pre-Iscrizione" and "Domanda di Immatricolazione". The breadcrumb trail at the bottom reads "Home > Immatricolazioni e test".

12. Se il sistema mostra questo messaggio in rosso, dovrai inserire alcuni dati personali mancanti: torna alla Homepage, vai in “Dati personali” e inserisci le informazioni richieste nelle sezioni “Residenza”, “Domicilio”, “Cittadinanza”, “La mia foto” e “Documento identità”.



Successivamente torna alla “Home”> “Immatricolazioni e Test d’Ingresso”>”Master”>”Master di 1° livello”>”Domanda di Pre-Iscrizione”> ***Nutrizione applicata: metabolismo, dietetica e psicologia dell'alimentazione***



Clicca sul tasto blu a destra

13. Si aprirà quindi la sezione dove effettuare la pre-iscrizione. In tale sezione dovrai compilare i campi previsti ed inserire l'**allegato obbligatorio richiesto**: Certificato di Laurea.

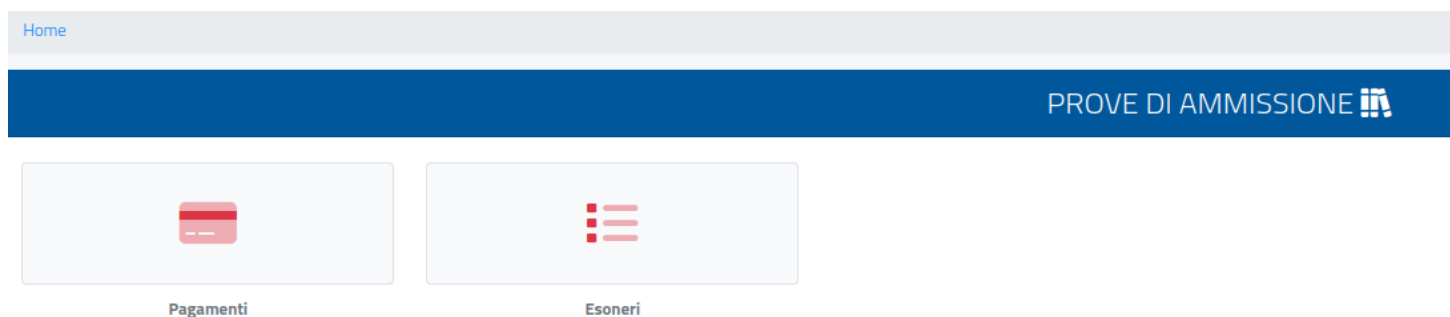
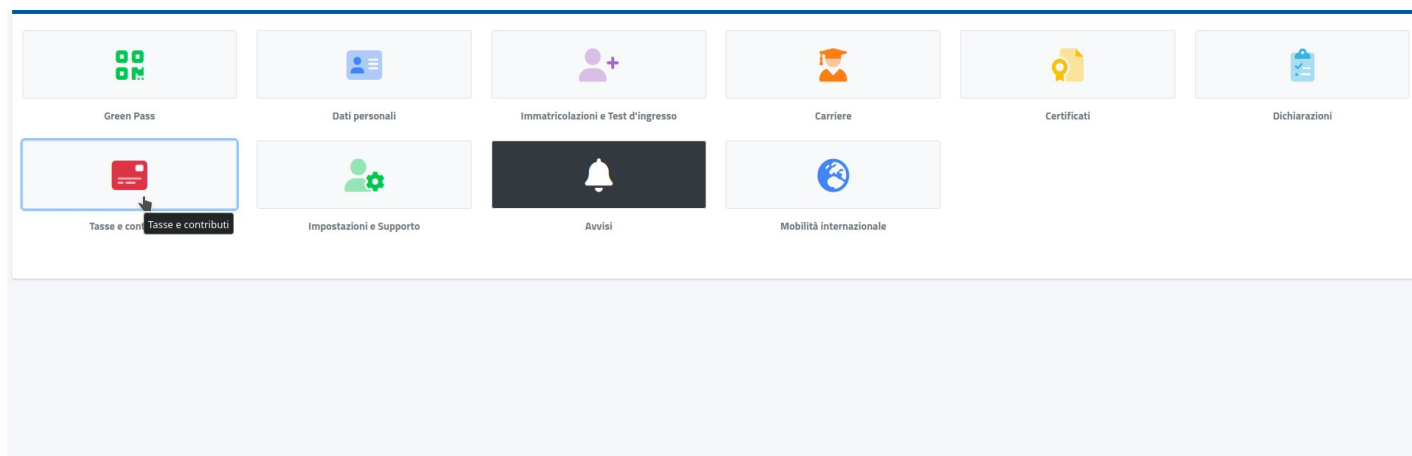
Per i candidati con titolo conseguito all'estero è obbligatorio caricare uno dei documenti che attestino l'equipollenza del titolo (Dichiarazione di Valore in Loco rilasciata dall'Autorità consolare italiana del paese di studio oppure Attestato di Comparabilità-ARDI CIMEA corredato da Attestato di Verifica CIMEA oppure Diploma Supplement per titolo europeo rilasciato dall'Università di provenienza e legalizzato presso l'Ambasciata italiana del Paese di studio oppure tramite una Apostilla.

Non sarà possibile procedere con la pre-iscrizione se tutti i campi obbligatori non saranno stati compilati e caricati.

14. Cliccando su “Avanti”, in fondo a destra, potrai inoltrare la domanda di pre-iscrizione. Sarai quindi reindirizzata/o alla ricevuta della richiesta di pre-iscrizione, che dovrai confermare cliccando nuovamente sul tasto blu “Avanti” in basso. Puoi scaricare la ricevuta cliccando sul tasto blu “Scarica la ricevuta”.



15. Per effettuare il pagamento torna in Homepage e segui il percorso “Tasse e contributi”>”Pagamenti”>**troverai il pagamento previsto dalla Scheda Informativa dei 50€ di diritti di segreteria da versare per confermare la pre-iscrizione.**



16. Il pagamento potrà essere effettuato tramite PagoPA o Bollettino CBILL.

Cliccando sul tasto “pagoPA” sarai reindirizzato al sito di pagoPA, dove potrai pagare tramite PayPal, Satispay, carta di debito/credito/bancomat, o inserendo i dati del tuo conto corrente.



Cliccando sul tasto a destra scaricherai il file PDF del bollettino CBILL, contenente tutte le informazioni per il pagamento, che potrai utilizzare per pagare dalle app di home banking oppure in qualsiasi esercizio convenzionato in Italia (uffici postali, sportelli di banca, tabacchi, edicole, supermercati, ecc).



17. Una volta effettuato il pagamento, la procedura di pre-iscrizione sarà perfezionata.

**A seguito della chiusura delle pre-iscrizioni riceverete una mail dalla segreteria.
(master@unicamillus.org).**