



UNICAMILLUS

REGOLAMENTO DEL CORSO DI STUDIO IN IGIENE DENTALE

***Approvato dal Consiglio di Amministrazione del 16 febbraio 2026
Emanato con Decreto Rettorale n. 91 del 18 febbraio 2026 (Rif.198)***

Indice

Articolo 1	Premessa e ambito di applicazione	3
Articolo 2	Obiettivi formativi specifici del Corso	3
Articolo 3	Definizione e finalità del tirocinio clinico	4
Articolo 4	Sbocchi occupazionali ed accesso a studi ulteriori	4
Articolo 5	Requisiti per l'ammissione	5
Articolo 6	Componenti e organi del corso di studio	6
Articolo 7	Ordinamento Didattico	7
Articolo 8	Tipologia delle attività formative obbligatorie	7
Articolo 9	Attività a scelta dello studente	8
Articolo 10	Apprendimento autonomo.....	8
Articolo 11	Attività di Tirocinio	8
Articolo 12	Crediti Formativi Universitari	9
Articolo 13	Calendario delle attività formative e obbligo di frequenza	9
Articolo 14	Verifiche dell'apprendimento.....	9
Articolo 14	Requisiti per lo svolgimento del tirocinio	10
Articolo 16	Programmazione del tirocinio clinico	11
Articolo 17	Prova finale e conseguimento del titolo	11
Articolo 18	Mobilità internazionale e riconoscimento di periodi di studio all'estero.....	11
Articolo 19	Decadenza	12
Articolo 20	Trasferimenti in ingresso da altri Atenei	12
Articolo 21	Riconoscimento di studi compiuti presso altri corsi di studi	13
Articolo 22	Disposizioni finali	13
Allegato 1.....		14
All 2.1. - Obiettivi formativi del tirocinio del primo anno di corso		20
All 2.2. - Obiettivi formativi del tirocinio del secondo anno di corso		22
All.2.3. - Obiettivi formativi del tirocinio del terzo anno di corso		24

Articolo 1 Premessa e ambito di applicazione

Il Corso di Studio (CdS) in Igiene Dentale della Saint Camillus International University of Health Sciences (UniCamillus) è un Corso di Studio appartenente alla Classe L/SNT3 – Professioni Sanitarie Tecniche, attivato ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e ss.mm.ii.. Il Corso forma Igienisti Dentali, professionisti sanitari abilitati allo svolgimento delle attività previste dal Profilo Professionale di cui al D.M. 15 marzo 1999, n. 137 e dal vigente Codice Deontologico della professione (ultima edizione approvata dal Consiglio nazionale della FNO TSRM e PSTRP in data 31 gennaio 2025).

Il CdS in Igiene dentale si articola in tre anni accademici, per un totale di 180 Crediti Formativi Universitari (CFU), concludendosi con un esame finale con valore abilitante alla professione di Igienista dentale. La struttura didattica di appartenenza del Corso di Studio è la Facoltà Dipartimentale di Medicina di Roma.

Il presente Regolamento:

- 1) disciplina l'ordinamento degli studi e gli aspetti organizzativi del Corso di Studio in Igiene dentale, nel rispetto della Classe L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche attivato ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e ss.mm.ii.
- 2) ha l'obiettivo di descrivere il percorso di tirocinio, il processo di tutoraggio, le modalità e gli strumenti adottati per l'organizzazione del tirocinio clinico presso le strutture convenzionate;
- 3) ha l'obiettivo di fornire agli studenti una guida reale e pratica, consultabile ogni qualvolta si rende necessario.

Articolo 2 Obiettivi formativi specifici del Corso

Il CdS in Igiene Dentale mira a formare professionisti sanitari in grado di operare con competenza, autonomia e senso critico nell'ambito della prevenzione e della salute orale, integrando conoscenze biomediche, cliniche, psicopedagogiche, etiche, giuridiche e gestionali, ai sensi del D.M. 15 marzo 1999, n. 137 e successive modificazioni, necessarie per l'esercizio della professione di Igienista Dentale, nel rispetto del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., della Legge 42/1999 e della Legge 251/2000.

L'Igienista Dentale è un professionista sanitario laureato e abilitato che opera su indicazione di odontoiatri e medici chirurghi abilitati all'odontoiatria, con funzioni di prevenzione primaria, secondaria e terziaria della salute orale. Tra le sue competenze principali vi sono: promozione e mantenimento del benessere orale, elaborazione e partecipazione a programmi di prevenzione personalizzati, raccolta di dati anamnestici e clinici, screening per intercettare precocemente lesioni dei tessuti duri e molli, compilazione della cartella clinica odontostomatologica, rilevazione di indici dento-parodontali, utilizzo di test genetici, microbiologici e salivari per valutare rischi di patologie orali, esecuzione di ablazioni del tartaro, levigatura radicolare, applicazioni topiche di mezzi profilattici, sigillature, fluoroprofilassi e trattamenti desensibilizzanti.

L'igienista dentale istruisce e motiva i pazienti all'igiene orale domiciliare, fornisce indicazioni nutrizionali, svolge attività di educazione sanitaria nelle comunità, partecipa a programmi di prevenzione scolastica e per comunità vulnerabili, e interviene in ambito di odontoiatria estetica con sbiancamenti, polishing, lucidatura di restauri, gestione dell'alitosi e applicazioni di piercing orali e periorali.

Gli obiettivi formativi del Corso di Studio, il quadro generale delle attività formative, i crediti assegnati a ciascuna attività formativa e a ciascun ambito con riferimento ai Settori Scientifico Disciplinari indicati sono depositati nelle banche dati RAD, pubblicati nella scheda SUA-CdS e rese pubbliche sul sito di Ateneo.

L'elenco degli insegnamenti, ripartito in anni e semestri, con l'indicazione dei Settori Scientifico-Disciplinari di riferimento e dell'eventuale articolazione in moduli, nonché delle altre attività formative sono definiti, per ciascun anno di attivazione (coorte), nel Piano degli studi allegato a questo Regolamento.

La prova finale ha valore di esame di Stato abilitante all'esercizio della professione di Igienista dentale.

Articolo 3 Definizione e finalità del tirocinio clinico

Il tirocinio rappresenta un elemento formativo centrale del CdS in Igiene Dentale e costituisce lo strumento fondamentale per l'acquisizione delle competenze cliniche, tecnico-operative e relazionali proprie del profilo professionale dell'Igienista Dentale. Tale percorso consente allo studente non solo di fare, ma soprattutto di apprendere in modo consapevole, secondo i descrittori di Dublino; per questo motivo ogni attività affidata deve avere un chiaro valore educativo.

Le esperienze di tirocinio devono essere progettate, monitorate, valutate e documentate lungo tutto il percorso formativo dello studente. Per ogni esperienza lo studente riceve valutazioni formative in itinere, registrate su apposite schede. I crediti assegnati al tirocinio corrispondono all'impegno complessivo richiesto per raggiungere le competenze professionali previste dal profilo e comprendono esperienze nei servizi, sessioni tutoriali in gruppi, esercitazioni e simulazioni in laboratorio propedeutiche al tirocinio, studio guidato, autoapprendimento ed elaborazione di piani, progetti e relazioni.

In ottemperanza alla normativa vigente, il CdS in Igiene Dentale UniCamillus prevede un totale di 60 crediti formativi universitari (CFU) da dedicare alle attività di tirocinio. Si ricorda in tale sede che ad un CFU corrispondono 25 ore. Nello specifico, tali crediti sono da intendersi come impegno complessivo necessario allo/a studente per il raggiungimento degli obiettivi e delle competenze attese. Nella Tabella 1 si riporta il numero di CFU e relative ore di tirocinio per ogni anno di corso:

Tabella 1: CFU e n. ore di tirocinio e di laboratorio per ogni anno di corso				
	Primo anno di corso	Secondo anno di corso	Terzo anno di corso	Totale
CFU Tirocinio	11	22	27	60
N° ore di Tirocinio	275	550	675	1500

La responsabilità della progettazione e dell'organizzazione del tirocinio, in coerenza con la programmazione didattica definita dal Consiglio di CdS, è affidata ad un Direttore delle attività formative professionalizzanti (Direttore Didattico), che si avvale di Tutor Clinici appartenenti allo stesso profilo professionale. Nelle sedi di tirocinio inoltre sono individuati i Referenti Aziendali che collaborano nell'organizzazione del tirocinio.

Le esperienze di tirocinio devono essere progettate, valutate e documentate nel percorso dello studente. Al termine di ciascun anno accademico, una Commissione composta da un minimo di due docenti certifica il livello di apprendimento professionale raggiunto dallo studente.

Articolo 4 Sbocchi occupazionali ed accesso a studi ulteriori

Il titolo di dottore in Igiene Dentale conseguito al termine del triennio di studio è abilitante alla professione di Igienista Dentale. Esso consente l'accesso a Master di primo livello attivati presso l'UniCamillus o presso

altri Atenei secondo le modalità stabilite nei rispettivi regolamenti nonché l'accesso a corsi di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche (Classe LM/SNT3). Il dottore in Igiene Dentale potrà accedere a percorsi di formazione post-base, come descritti nella Tabella che segue:

Il dottore/dottoressa in Igiene dentale potrà accedere a percorsi di formazione post-base:

Tipologie di formazione post-laurea Triennale	CFU	Durata (in anni)
Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche	120	2
Master di 1° livello	60	1 o 2

Al conseguimento della Laurea Magistrale in Igiene dentale, il laureato potrà accedere a:

Tipologia di formazione post-laurea Magistrale	CFU	Durata (in anni)
Dottorato di Ricerca	180	3
Master di 2° livello	60	1 o 2

Articolo 5 Requisiti per l'ammissione

Il CdS in Igiene dentale è ad accesso programmato nazionale. Il numero degli studenti ammissibili al 1° anno di corso è definito annualmente con Decreto Ministeriale.

Le modalità di ammissione sono definite nel Bando di Concorso, pubblicato annualmente sul sito di Ateneo (www.unicamillus.org), che ne specifica requisiti, procedure e caratteristiche.

L'accesso al CdS in Igiene Dentale è subordinato al possesso di due requisiti fondamentali:

- Titolo di studio: possono accedere al Corso i candidati in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado, o di titolo estero riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente.
- Adeguata preparazione iniziale: conoscenze e competenze di base in cultura generale, ragionamento logico, matematica, fisica, biologia e chimica, in linea con i programmi ministeriali della scuola secondaria di secondo grado. Tale preparazione iniziale è rilevante per la comprensione dei contenuti del CdS, come definito nel Regolamento Didattico.

La verifica delle conoscenze in ingresso avviene tramite una prova di ammissione predisposta annualmente dall'Ateneo, nel rispetto della normativa vigente. Per l'accesso al CdS saranno dunque esaminati e giudicati attraverso una prova scritta a risposta multipla:

- Il possesso di una cultura generale nonché della capacità di analisi su testi scritti di vario genere;
- Le capacità di ragionamento logico-matematico, ovvero le caratteristiche di logica deduttiva, numerica spaziale e le capacità di osservazione e calcolo;
- La verifica della preparazione iniziale nelle materie di cultura scientifica (chimica, biologia, fisica e matematica).

Ai candidati che, pur avendo superato il test di ammissione non hanno raggiunto il punteggio minimo nelle discipline di Chimica, Biologia e Fisica – secondo le soglie annualmente indicate dal Bando di ammissione al CdS – saranno assegnati Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) in suddette discipline da soddisfare entro il primo

anno di corso ed in ogni caso prima di sostenere l'esame dell'Insegnamento in cui è presente la materia oggetto di recupero. Tali studenti sono ammessi con OFA, limitatamente alla/e disciplina/e in questione, e sono tenuti a seguire uno specifico corso di recupero, organizzato dalla struttura competente allo scopo di colmare le carenze formative iniziali evidenziate. Il superamento dello specifico OFA viene certificato dal docente titolare della disciplina mediante una verifica scritta o orale rilasciando una specifica idoneità che deve essere conseguita prima di sostenere l'esame dell'insegnamento integrato in cui è presente la materia oggetto di recupero.

Articolo 6 Componenti e organi del corso di studio

Il CdS in Igiene dentale si avvale dei seguenti componenti/organi:

- **Presidente:** nominato secondo le norme statutarie, ha la responsabilità del coordinamento del CdS sia negli aspetti progettuali, che di realizzazione, verifica e revisione dei percorsi formativi. Persegue e promuove il processo di Assicurazione della Qualità del CdS tenendo conto degli obiettivi strategici dell'Ateneo, in conformità con le indicazioni dell'Agenzia Nazionale del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR). Convoca e presiede il Consiglio del CdS; sovrintende e rappresenta tutte le attività del CdS.
- **Direttore:** è responsabile della progettazione, gestione e valutazione della formazione professionalizzante degli studenti in accordo alle competenze attese dal Profilo Professionale dell'Igienista dentale. Le sue principali responsabilità comprendono l'organizzazione e il coordinamento delle attività di tirocinio e dei laboratori, la promozione dell'integrazione tra teoria e pratica, l'orientamento degli studenti, la collaborazione con i servizi sanitari per migliorare la qualità della formazione, la certificazione delle competenze acquisite dagli studenti e il supporto al Presidente del Corso di Studio nella gestione complessiva del percorso formativo.
- **Consiglio del Corso di Studio:** è costituito da tutti i docenti del Corso e assolve alle funzioni previste dal Regolamento di Ateneo. Ha competenze deliberative, propositive e consultive sulle materie concernenti l'organizzazione e la gestione delle attività didattiche e professionalizzanti e può avvalersi della collaborazione di una Commissione Didattica per un migliore coordinamento delle attività. Partecipa alle riunioni del Consiglio del Corso di Studio una rappresentanza degli studenti come componente di diritto.
- **Commissione Didattica:** è costituita da una rappresentanza di docenti del CdS, presieduta e coordinata dal Presidente e dal Direttore; formula proposte ed esprime pareri in merito alle attività didattiche del CdS al fine di assicurare alti livelli qualitativi e organizzativi del CdS.
- **Commissione Tirocinio:** è costituita da una rappresentanza dei tutor degli enti ospitanti di tirocinio, presieduta e coordinata dal Presidente e dal Direttore; formula proposte ed esprime pareri in merito alle attività di tirocinio del CdS al fine di assicurare alti livelli qualitativi e organizzativi del CdS.
- **Coordinatore dell'Insegnamento Integrato:** coordina i programmi didattici ai fini del raggiungimento degli obiettivi del corso integrato (esempio, redazione scheda di insegnamento), coordina e prepara le prove di esame, presiede le prove di profitto integrate, cura la comunicazione degli esiti della prova agli studenti, assicura la regolare conduzione di tutte le attività didattiche previste, ponendosi come interfaccia tra i singoli docenti che compongono l'Insegnamento Integrato.
- **Sistema di tutoraggio:** Il CdS è dotato di un articolato sistema di tutoraggio, finalizzato a garantire una formazione professionalizzante di qualità. Questo sistema si fonda sul coinvolgimento attivo di tutor, che fanno parte del corpo docente di UniCamillus o del personale sanitario delle strutture convenzionate per

il tirocinio. Le funzioni di tutoraggio si sviluppano su diversi livelli, in conformità con la normativa vigente.

- a) Servizio di Tutorato Personale di Ateneo: servizio rivolto a tutti gli studenti con lo scopo di inserimento e accompagnamento alla vita universitaria, in maniera graduale, a cominciare dalle matricole fino ai laureandi e laureati, attraverso colloqui individuali programmati e su richiesta;
- b) Servizio di Tutoraggio Didattico Personalizzato in itinere: è un servizio trasversale e orientativo, rivolto a tutti gli studenti. Aiuta soprattutto nella gestione e organizzazione del percorso universitario, nel metodo di studio, nel rapporto con i docenti e nell'affrontare gli esami, accompagnando lo studente nelle scelte consapevoli lungo il percorso di studi;
- c) Servizio di Tutorato Disciplinare: è un servizio specifico sulle singole discipline, svolto da ricercatori strutturati. Fornisce supporto sui contenuti delle materie, approfondimento teorico-pratico, preparazione agli esami della disciplina, sviluppo del pensiero critico e orientamento accademico-professionale legato all'area di studio;
- d) Servizio di Tutorato Clinico: garantisce un'esperienza di tirocinio organizzata, coerente con gli obiettivi formativi e integrata con gli insegnamenti teorici. La supervisione generale è affidata al Direttore Didattico, che coordina e monitora i tirocini. Il sistema di tutorato clinico è articolato su più livelli: 1) il Tutor/Referente Aziendale collabora alla progettazione dei percorsi e all'integrazione dello studente nella struttura; 2) il Tutor Clinico, igienista dentale esperto, accompagna quotidianamente lo studente nello sviluppo progressivo delle competenze, assicura la sicurezza, fornisce feedback e valuta le competenze acquisite; gli altri operatori fungono da modelli professionali

Articolo 7 Ordinamento Didattico

La Facoltà Dipartimentale di Medicina definisce l'Ordinamento Didattico, nel rispetto della vigente normativa, prevedendo per ogni Corso di Studio l'articolazione in attività formative di base, caratterizzanti, affini, a scelta dello studente, finalizzate alla prova finale. Ciascuna attività formativa si articola in ambiti disciplinari, costituiti dai Corsi di insegnamento, ai quali afferiscono i Settori Scientifico Disciplinari pertinenti.

L'elenco dei corsi che costituiscono il curriculum della laurea in Igiene dentale e il relativo numero di crediti, nonché l'indicazione dei settori scientifico-disciplinari, è riportato in allegato al presente Regolamento. Gli obiettivi che lo studente deve acquisire con la frequentazione alle attività formative previste sono dichiarati all'interno delle rispettive Schede di Insegnamento. Il Piano di Studio, le programmazioni didattiche, nonché il calendario delle lezioni, sono pubblicati sul sito dell'UniCamillus, www.unicamillus.org, nella sezione dedicata al CdS in Igiene dentale.

Articolo 8 Tipologia delle attività formative obbligatorie

Il CdS in Igiene dentale può avvalersi di una o più tipologie di attività didattiche/formative di seguito elencate:

- Lezioni frontali: trattazione di uno specifico argomento facente parte del curriculum formativo previsto per il CdS in Igiene dentale, effettuata da uno o più docenti, sulla base di un calendario predefinito, ed impartita in aula a tutti gli studenti regolarmente iscritti ad un determinato anno di corso.
- Attività di Laboratorio: esercitazioni e/o simulazioni che hanno la finalità di far sviluppare e acquisire allo studente abilità tecniche, relazionali e metodologiche in un contesto protetto, prima o durante la sperimentazione nei contesti reali. Le attività di laboratorio sono coordinate da una figura tutoriale.
- Attività seminariale: esperienza formativa che ha la finalità di approfondire tematiche clinico-pratiche dell'ambito dell'igiene dentale.

Il Consiglio del Corso di Studio organizza e calendarizza l'offerta delle attività formative obbligatorie ed elettive di cui sopra all'inizio dell'anno accademico o, in ogni caso, all'inizio di ciascun periodo didattico.

Articolo 9 Attività a scelta dello studente

Per attività formativa a scelta dello studente si intende una attività organizzata al fine di garantire l'allargamento culturale e disciplinare, ottimizzando la preparazione e la formazione del singolo rispondendo alle personali inclinazioni di ogni studente.

La Direzione Didattica, previa approvazione da parte del Consiglio del Corso di Studio, organizza e calendarizza l'offerta delle attività formative a scelta dello studente all'inizio dell'anno accademico o, in ogni caso, all'inizio di ciascun periodo didattico, fino al conseguimento del numero complessivo di 6 CFU.

Articolo 10 Apprendimento autonomo

Il CdS in Igiene dentale garantisce agli studenti un numero di ore destinate all'apprendimento autonomo nei tre anni di corso, in linea con le indicazioni della Conferenza Nazionale delle Classi di Laurea delle Professioni Sanitarie. Queste sono da intendersi come:

- Utilizzo individuale, o nell'ambito di piccoli gruppi, in modo autonomo o dietro indicazione dei Docenti, dei sussidi didattici messi a disposizione dal CdS per l'auto-apprendimento e per l'auto-valutazione, al fine di conseguire gli obiettivi formativi prefissi. I sussidi didattici (testi, simulatori, manichini, audiovisivi, programmi per computer, etc.) saranno collocati, nei limiti del possibile, in spazi gestiti da Personale dell'Ateneo;
- Studio personale ai fini della preparazione degli esami di profitto.

Articolo 11 Attività di Tirocinio

Il tirocinio è la modalità insostituibile di apprendimento delle competenze professionali, attraverso la sperimentazione pratica e l'integrazione delle conoscenze teorico-scientifiche con la prassi operativa professionale e organizzativa.

Per tirocinio clinico si intende l'esperienza pratica diretta sul campo, nelle sedi convenzionate, con supervisione da parte di un professionista clinico esperto, al fine di far acquisire allo studente competenze clinico-assistenziali.

L'articolazione e l'organizzazione delle attività professionalizzanti sono a cura della Direzione Didattica, in collaborazione con i tutor/Referenti Aziendali, che predispone un piano dettagliato del loro svolgimento, in accordo agli obiettivi formativi previsti per singolo anno accademico e valuta che le strutture ospitanti siano adeguate per dimensioni e caratteristiche tecniche in relazione all'attività prevista e al numero degli studenti.

La frequenza ai tirocini – obbligatoria e non sostituibile - è certificata dal professionista esperto/tutor clinico, il quale valuta e documenta nell'apposita scheda di valutazione i livelli di competenza progressivamente raggiunti dallo studente.

Per ogni singolo studente la Direzione Didattica monitora il raggiungimento del monte ore di tirocinio programmate. Le attività che lo studente svolge durante il tirocinio non devono e non possono configurarsi come sostitutive delle attività lavorative del personale.

Articolo 12 Crediti Formativi Universitari

L'unità di misura del lavoro richiesto allo studente per l'espletamento di ogni attività formativa prescritta dall'Ordinamento didattico per conseguire il titolo di studio è il Credito Formativo Universitario (CFU).

Il CdS in Igiene dentale prevede 180 CFU complessivi, articolati in 3 anni di corso, comprese le attività formative finalizzate alla maturazione di specifiche capacità professionali.

Ogni CFU corrisponde a 25 ore complessive di impegno dello studente. Per le attività didattiche erogative e interattive (lezioni frontali, seminari, esercitazioni, casi di studio e altre attività previste dall'Ordinamento didattico), ciascun CFU corrisponde indicativamente a 10 ore di attività in presenza, integrate da studio individuale e autoapprendimento. Per le attività professionalizzanti, quali tirocinio clinico e laboratori pratici, ciascun CFU equivale a 25 ore di attività svolte dallo studente. L'acquisizione dei CFU avviene mediante il superamento delle verifiche di profitto previste per ciascun insegnamento o attività formativa.

Articolo 13 Calendario delle attività formative e obbligo di frequenza

Lo studente è tenuto a frequentare le attività formative previste dal piano di studi. Il calendario è stilato sulla base dei piani di studio e di esigenze organizzative dell'Università e non può essere in alcun modo modificato su istanza di singoli studenti qualunque sia la ragione (di salute, di religione o altra).

La frequenza alle attività formative previste dal piano di studi è obbligatoria. Per essere ammesso a sostenere la relativa verifica di profitto, lo studente deve aver frequentato almeno il 75% delle ore di attività didattica previste per ciascuno Insegnamento Integrato. In caso di mancato raggiungimento del 75% delle ore di frequenza lo studente non è ammesso a sostenere l'esame e dovrà colmare le ore mancanti nel successivo anno accademico. Il margine di tolleranza del 25% di assenze è finalizzato a garantire tutte le esigenze di carattere individuale degli studenti (malattie o qualsiasi altra causa, ivi incluse le festività religiose che possono ricadere all'interno del calendario delle lezioni). La frequenza è verificata dai docenti secondo le modalità stabilite dall'Ateneo e certificata dagli organi competenti al termine di ogni semestre, garantendo la qualità e l'efficacia del percorso formativo.

Articolo 14 Verifiche dell'apprendimento

Per sostenere gli esami e le altre prove di verifica del profitto, lo studente deve essere in regola con il versamento delle tasse e contributi e deve essere in possesso di tutte le attestazioni di frequenza.

Il CdS in Igiene dentale è organizzato in due semestri. Di norma sono previste:

- 2 sessioni di esame ordinarie: sessione invernale (esami del I semestre) e sessione estiva (esami del II semestre) per ognuna delle quali sono previsti due appelli;
- 3 sessioni straordinarie di recupero: sessione di aprile/maggio (esami del I semestre), sessione di settembre (esami del I e II semestre), sessione di novembre/dicembre (esami del II semestre), sessione di gennaio (esami del I e II semestre), per le quali è previsto un appello.

Ciascuno degli insegnamenti previsti nel Piano di Studio del CdS in Igiene dentale si conclude con un esame, che lo studente sostiene negli appelli previsti dal calendario accademico, alla presenza di una Commissione, presieduta, di norma, dal Coordinatore dell'Insegnamento Integrato. Le Commissioni sono nominate all'inizio di ciascun anno accademico e di norma costituite da almeno due docenti titolari degli insegnamenti. Una volta nominate, le commissioni stabiliscono, all'inizio dell'anno accademico, la modalità di sostenimento

dell'esame e ne danno informazione e comunicazione alla Segreteria Didattica, Direzione Didattica e studenti.

Le modalità di valutazioni del profitto prevedono prove orali, prove scritte o, a discrezione della Commissione, una prova scritta propedeutica all'ammissione alla prova orale.

Le commissioni formulano il proprio giudizio attraverso una votazione espressa in trentesimi alla quale può essere aggiunta la lode e, ai fini del superamento dell'esame, è necessario il conseguimento di un punteggio minimo di pari a 18/30. Il superamento dell'esame comporta l'attribuzione dei crediti formativi universitari (CFU) relativi all'insegnamento.

Lo studente che non abbia superato un esame può presentarsi ad un appello successivo, anche nella stessa sessione, purché siano trascorse almeno due settimane dalla prova non superata risostenendo tutte le materie componenti l'Insegnamento Integrato.

Per la valutazione dei laboratori professionali, dei seminari e della lingua inglese è previsto un giudizio di idoneità. La valutazione delle singole attività formative elettive non è espressa in una votazione numerica ma nel riconoscimento dei crediti corrispondenti, con la possibilità di mandati specifici per ciascuna attività per attestare la frequenza e l'apprendimento.

Lo studente con disabilità o DSA/BES accertati è tenuto a produrre ed a depositare agli uffici competenti dell'Ateneo idonea documentazione in corso di validità, al fine di avere accesso ai servizi ed alle misure compensative e/o dispensative che possono essere accordate durante le attività didattiche e lo svolgimento delle prove di verifica.

Articolo 14 Requisiti per lo svolgimento del tirocinio

Lo studente può accedere al percorso di tirocinio solo se:

- Risulta aver completato correttamente la procedura di immatricolazione consegnando tutta la documentazione prevista dal bando agli Uffici di competenza;
- È in regola con i versamenti contributivi della retta universitaria;
- Ha conseguito il certificato di idoneità rilasciato dal medico competente di UniCamillus. Si rimanda al Regolamento della Documentazione Sanitaria dell'Ateneo per ulteriori specifiche.

Inoltre, lo studente è ammesso al percorso di tirocinio previsto dal piano di studi del CdS in Igiene dentale solo se:

- Ha frequentato regolarmente le attività teoriche dell'anno di corso e dell'anno precedente nonché i laboratori professionali;
- Ha frequentato il percorso formativo obbligatorio in materia di tutela della salute e della sicurezza sul luogo del lavoro e ha accettato la "Dichiarazione di responsabilità di presa visione della scheda di destinazione lavorativa e dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08", disponibile nella WebApp nella sezione dedicata.

Lo studente che da un punto di vista documentale si trovi ancora in una situazione di irregolarità o che non soddisfi uno o più requisiti sopra indicati, non potrà essere ammesso al percorso di tirocinio.

Qualora lo studente stia già svolgendo il tirocinio e, a seguito di una verifica, venisse riscontrata un'irregolarità inerente ai requisiti sopra indicati, il tirocinio verrà sospeso e saranno invalidate le ore di tirocinio cumulate nel periodo di irregolarità. La riattivazione del tirocinio avverrà in seguito alla regolarizzazione della sua posizione.

Si specifica inoltre che in relazione alle caratteristiche della struttura sanitaria ospitante, potranno essere richiesti ulteriori accertamenti clinici o certificazioni dalla struttura ospitante che lo studente sarà tenuto ad ottemperare.

Articolo 16 Programmazione del tirocinio clinico

L'UniCamillus ha stipulato Protocolli d'Intesa con la Regione Lazio ove sono elencate le strutture sanitarie ove poter svolgere il tirocinio.

Gli studenti iscritti svolgono dunque il tirocinio clinico nelle strutture dell'Ateneo, quale la Nuova Clinica Odontoiatrica e in quelle convenzionate con UniCamillus, tenendo sempre conto della peculiarità del singolo Corso di Studio, e l'elenco completo delle strutture è disponibile sul sito di Ateneo al seguente link: <https://www.unicamillus.org/it/strutture-sanitarie/>.

Articolo 17 Prova finale e conseguimento del titolo

Per l'ammissione all'esame finale di laurea, che ha valore di esame di Stato abilitante all'esercizio della professione di Igienista Dentale, occorre aver conseguito tutti i crediti nelle attività formative previste dal piano di studi, compresi quelli relativi all'attività di tirocinio e delle attività seminariali, totalizzando quindi 174 CFU. Alla preparazione della tesi vengono assegnati 6 CFU.

A determinare il voto di laurea, espresso in centodecimi, contribuiscono i seguenti parametri:

- la media dei voti conseguiti negli esami curriculari espressa in centodecimi,
- i punti attribuiti dalla Commissione dell'esame finale in sede di discussione,
- il punteggio conseguito nella prova pratica.

La prova finale si compone di:

- una prova pratica professionalizzante, durante la quale lo studente deve dimostrare di aver acquisito le competenze tecnico-operative e le abilità clinico-professionali del profilo di Igienista Dentale. La prova pratica ha valore abilitante all'esercizio della professione.
- redazione di un elaborato di tesi e sua dissertazione, redatto dallo studente sotto la guida di un relatore, che evidenzia l'applicazione pratica delle conoscenze e delle competenze acquisite nel corso di studi e nel tirocinio. L'elaborato finale deve dimostrare la capacità di analisi autonoma e di risoluzione di problemi professionali tipici dell'Igienista Dentale.

Per ulteriori approfondimenti, si rimanda al Regolamento prova finale per i corsi di laurea triennale nelle professioni sanitarie.

Articolo 18 Mobilità internazionale e riconoscimento di periodi di studio all'estero

Il CdS in Igiene dentale, nell'ambito di programmi europei e internazionali, promuove attivamente e facilita gli scambi di studenti con università straniere. A tal fine, il CdS fornisce un adeguato supporto e orientamento agli studenti interessati grazie alle attività svolte dall'Ufficio Erasmus.

Gli studenti iscritti al CdS, che hanno l'opportunità di trascorrere un periodo di studio e tirocinio all'estero, sono tenuti a coordinare il proprio percorso formativo mediante la stesura di un progetto formativo o

"Learning Agreement", conforme al formato approvato dalla Commissione europea per le attività di mobilità nel contesto del programma Erasmus+. Tale documento deve dettagliare le attività formative da seguire presso l'università ospitante ed è soggetto all'approvazione della Direzione Didattica e del Responsabile all'Internazionalizzazione di Ateneo.

I crediti conseguiti attraverso le attività didattiche all'estero verranno riconosciuti come definito nel Learning Agreement, in base alla quantità di attività formative svolte con successo dallo studente durante la mobilità. La scelta delle attività da inserire nel progetto formativo o Learning Agreement deve essere coerente con gli obiettivi formativi del CdS in Igiene dentale.

Al termine del periodo trascorso all'estero, l'Ufficio Erasmus di Ateneo procederà al riconoscimento delle attività svolte e certificate dall'Ateneo di destinazione. Si specifica che le valutazioni ottenute durante il periodo Erasmus vengono convertite individualmente secondo quanto stabilito dal Sistema Europeo di Trasferimento e Accumulazione dei Crediti (ECTS). Per le mobilità in Paesi Extraeuropei, potrebbe essere utilizzato il sistema EGRACONS per la conversione delle valutazioni.

Si specifica che agli studenti che partecipano a programmi di studio all'estero nell'ambito del progetto Erasmus+, viene garantito il riconoscimento delle frequenze alle attività didattiche programmate presso l'università di appartenenza durante lo stesso periodo di svolgimento dell'Erasmus.

Non è garantito, altresì, il riconoscimento della frequenza all'attività di tirocinio programmata presso l'università di appartenenza durante lo stesso periodo di svolgimento dell'Erasmus.

Per ulteriori approfondimenti, si rimanda al Bando Erasmus+ e alla pagina "Scambi internazionali, Erasmus+", disponibile al link: <https://www.unicamillus.org/it/scambi-internazionali/>.

Articolo 19 Decadenza

Non è consentita l'iscrizione con la qualifica di fuori corso per più di quattro anni accademici; decorso tale termine l'iscritto incorre nella decadenza. Lo studente, pertanto, non potrà superare i sette anni accademici per conseguire la laurea, pena la decadenza. La decadenza non colpisce coloro che abbiano superato tutti gli esami di profitto e siano in debito unicamente dell'esame finale di laurea.

Lo studente decaduto può, previo superamento del test di ammissione, immatricolarsi nuovamente al corso di studio. A tal fine la Commissione didattica, su richiesta dell'interessato, procede al riconoscimento dei crediti acquisiti nella precedente carriera previa verifica della loro non obsolescenza.

Per ulteriori approfondimenti, si rimanda al Regolamento dello studente corsi di laurea ad accesso programmato nazionale Facoltà dipartimentale di Medicina.

Articolo 20 Trasferimenti in ingresso da altri Atenei

Le domande di trasferimento da CdS in Igiene dentale di altri Atenei devono essere complete di tutta la documentazione necessaria per valutare i crediti formativi dello studente, secondo quanto previsto nel relativo Bando di trasferimento, che disciplina altresì il numero dei posti disponibili. Tali richieste saranno valutate da un'apposita Commissione Didattica, sulla base dei posti disponibili.

UniCamillus potrà richiedere autonomamente conferma all'Ateneo di provenienza delle certificazioni presentate o delle dichiarazioni effettuate dello studente ai fini del riconoscimento degli esami.

Articolo 21 Riconoscimento di studi compiuti presso altri corsi di studi

Il riconoscimento dei CFU conseguiti dallo studente in altri CdS dello stesso o di altri Atenei, è oggetto di valutazione da parte della Commissione Didattica del CdS in accordo a criteri stabiliti dalla stessa. I CFU potranno essere riconosciuti valutando la stretta congruenza dei contenuti relativi all'esame già sostenuto con gli obiettivi formativi e i contenuti dell'esame previsto dal Piano di Studio del CdS in Igiene dentale.

UniCamillus potrà richiedere autonomamente conferma all'Ateneo di provenienza delle certificazioni presentate o delle dichiarazioni effettuate dallo studente ai fini del riconoscimento dei CFU.

Articolo 22 Disposizioni finali

Ai fini giuridici ed interpretativi fa fede il Documento depositato e disponibile presso gli uffici della segreteria didattica. Per tutto quanto non previsto nel presente Regolamento si rinvia allo Statuto, al Regolamento Didattico di Ateneo e ai Regolamenti che disciplinano il funzionamento delle attività dell'Ateneo.

Allegato 1
Piano di Studio CdS in Igiene dentale Primo Anno (Totale CFU: 60)

I ANNO - I SEMESTRE		
SSD (DM 639/2004)	Insegnamenti integrati	CFU
Scienze epidemiologiche e statistiche		5
INFO-01/A (ex INF/01)	Informatica	2
STAT-01/B (ex SECS-S/02)	Statistica e Metodologia della ricerca	2
MEDS-24/B (ex MED/42)	Igiene generale	1
Scienze Biomediche di base		7
PHYS-06/A (ex FIS/07)	Fisica ad indirizzo biomedico	2
BIOS-10/A (ex BIO/13)	Biologia applicata agli indici biomedici	2
BIOS-07/A (ex BIO/10)	Chimica e biochimica	2
MEDS-01/A (ex MED/03)	Genetica Medica	1
Scienze Morfologiche umane		6
BIOS-12/A (ex BIO/16)	Anatomia funzionale all'apparato stomatognatico	1
BIOS-12/A (ex BIO/16)	Anatomia umana	2
BIOS-13/A (ex BIO/17)	Istologia	2
MEDS-16/A (ex MED/28)	Morfologia dentale	1
I ANNO - II SEMESTRE		
SSD (DM 639/2004)	Insegnamenti integrati	CFU
Eziopatogenesi delle malattie		7
BIOS-06/A (ex BIO/09)	Fisiologia	2
MEDS-03/A (ex MED/07)	Microbiologia orale	1
MEDS-03/A (ex MED/07)	Microbiologia generale	2
MEDS-02/A (ex MED/04)	Patologia generale	2

Scienze dell'Igiene Dentale I		12
MEDS-26/B (ex MED/50)	Tecniche di igiene orale professionale 1	3
MEDS-26/B (ex MED/50)	Tecniche di igiene orale domiciliare	3
MEDS-26/B (ex MED/50)	Tecniche di semeiotica e monitoraggio del cavo orale 1	3
MEDS-16/A (ex MED/28)	Parodontologia 1	2
MEDS-08/C (ex MED/49)	Nutrizione Umana	1
Scienze psico-pedagogiche		6
PSIC-01/A (ex M-PSI/01)	Psicologia Generale	2
PAED-01/A (ex M-PED/01)	Pedagogia generale e sociale	1
GSPS-05/A (ex SPS/07)	Sociologia generale	2
MEDS-02/C (ex MED/02)	Bioetica	1
ANGL-01/C (ex L-LIN/12)	Lingua inglese Scientifico	3
MEDS-26/B (ex MED/50)	Tirocinio	11
MEDS-26/B (ex MED/50)	Informatica/attività seminariale	2
MEDS-26/B (ex MED/50)	Laboratori Professionali	1

II ANNO - I SEMESTRE		
SSD (DM 639/2004)	Insegnamenti integrati	CFU
Principi di Medicina generale		7
MEDS-23/A (ex MED/41)	Anestesiologia e controllo del dolore	1
BIOS-11/A (ex BIO/14)	Farmacologia	2
MEDS-05/A (ex MED/09)	Medicina Interna	1
MEDS-17/A (ex MED/30)	Malattie dell'apparato visivo	1
MEDS-10/B (ex MED/17)	Malattie Infettive	1
MEDS-18/A (ex MED/31)	Otorinolaringoiatria	1
Principi di patologia del cavo orale		6
MEDS-26/B (ex MED/50)	Tecniche di semeiotica e monitoraggio del cavo orale 2	2
MEDS-16/A (ex MED/28)	Patologia speciale odontostomatologica	2
MEDS-22/A (ex MED/36)	Diagnostica per immagini e odontostomatologica	1
MEDS-22/A (ex MED/36)	Radioprotezione	1
Scienze dell'Igiene Dentale II		6
MEDS-26/B (ex MED/50)	Tecniche di igiene orale professionale 2	3
MEDS-16/A (ex MED/28)	Parodontologia 2	3

II ANNO - II SEMESTRE		
SSD (DM 639/2004)	Insegnamenti integrati	CFU
Odontoiatria dell'età evolutiva		6
MEDS-16/A (ex MED/28)	Ortognatodonzia	3
MEDS-16/A (ex MED/28)	Odontoiatria pediatrica	2
MEDS-20/A (ex Med/38)	Pediatria Generale e Specialistica	1

Odontoiatria ricostruttiva		7
MEDS-26/B (ex MED/50)	Tecniche di igiene orale professionale 3	2
MEDS-16/A (ex MED/28)	Odontoiatria conservativa	3
MEDS-16/A (ex MED/28)	Materiali dentari	2
Tirocinio		
MEDS-26/B (ex MED/50)		22
Informatica/Attività seminariali		
MEDS-26/B (ex MED/50)		2
Esami a scelta		
		3
Laboratori professionali		
MEDS-26/B (ex MED/50)		1

Piano di Studio Terzo Anno (Totale CFU: 60)

III ANNO - I SEMESTRE		
SSD (DM 639/2004)	Insegnamenti integrati	CFU
Scienze dell'Igiene Dentale III		6
MEDS-04/A (ex MED/08)	Anatomia patologica	1
MEDS-16/A (ex MED/28)	Clinica Odontostomatologica	3
MEDS-26/B (ex MED/50)	Tecniche di igiene orale nei pazienti con particolari necessità 1	2
Protocolli igienici in odontoiatria chirurgica e riabilitativa		6
MEDS-16/A (ex MED/28)	Protesi	2
MEDS-16/A (ex MED/28)	Protocolli igienici pre e post-chirurgici	2
MEDS-16/A (ex MED/28)	Trattamento non chirurgico delle malattie peri-implantari	2

III ANNO - II SEMESTRE		
SSD (DM 639/2004)	Insegnamenti integrati	CFU
Scienze medico-legali		5
MEDS-26/B (ex MED/50)	Ergonomia e organizzazione professionale	1
MEDS-25/A (ex MED/43)	Medicina Legale	1
ECON-04/A (ex SECS-P/06)	Economia Applicata	1
ECON-06/A (ex SECS-P/07)	Economia Aziendale	1
MEDS-25/B (ex MED/44)	Medicina del lavoro	1
Scienze dell'igiene dentale IV		4
MEDS-26/B (ex MED/50)	Scienze e tecniche dell'igiene orale applicata alla comunità	1
MEDS-16/A (ex MED/28)	Odontoiatria preventiva e di comunità	1
MEDS-26/B (ex MED/50)	Tecniche di igiene orale nei pazienti con particolari necessità 2	2

MEDS-26/B (ex MED/50)	Tirocinio	27
	Esami a scelta	3
MEDS-26/B (ex MED/50)	Informatica/Attività seminariale	2
MEDS-26/B (ex MED/50)	Laboratori professionali	1
	Prova Finale	6

Allegato 2 Obiettivi formativi del tirocinio del CdS in Igiene dentale

L'attività di tirocinio ha lo scopo di permettere allo studente di raggiungere, mantenere e sviluppare un apprendimento di qualità e di potenziare il senso di responsabilità attraverso il sostegno mirato da parte di uno o più professionisti esperti. Sono finalizzate all'acquisizione da parte dello studente di abilità specifiche di interesse professionale nonché di competenze tecniche professionali, attraverso la sperimentazione pratica e l'integrazione delle conoscenze teorico-scientifiche con la prassi operativa professionale e organizzativa.

Nei paragrafi che seguono, in riferimento all'anno di corso, si esplicitano gli obiettivi formativi del percorso di tirocinio. Si illustra in tale sede la legenda dei risultati di apprendimento in relazione ai Descrittori di Dublino:

Legenda dei risultati di apprendimento in relazione ai Descrittori di Dublino	
D1	Conoscenze e capacità di comprensione (<i>knowledge and understanding</i>)
D2	Utilizzazione delle conoscenze e capacità di comprensione (<i>applying knowledge and understanding</i>)
D3	Capacità di trarre conclusioni (<i>making judgements</i>)
D4	Abilità comunicative (<i>communication skills</i>)
D5	Capacità di apprendere (<i>learning skills</i>)

All 2.1. - Obiettivi formativi del tirocinio del primo anno di corso

Il tirocinio del primo anno ha la finalità di far acquisire agli studenti abilità di base nell'ambito clinico, tecnico-operativo e relazionale, attraverso attività precliniche e laboratoriali propedeutiche, simulazioni guidate e prime esperienze di osservazione diretta in contesti controllati. Nel tirocinio del primo anno lo studente apprende le procedure di preparazione dell'ambiente di lavoro, comprese le pratiche di disinfezione, sanificazione e prevenzione delle infezioni crociate, nonché il riconoscimento degli strumenti utilizzati nell'attività odontostomatologica e delle metodiche di pulizia, disinfezione e sterilizzazione. Nel tirocinio clinico lo studente acquisisce inoltre competenze di accoglienza e gestione iniziale del paziente e sperimenta le strategie di prevenzione primaria, operando in affiancamento come secondo operatore.

RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO ATTESI

Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Alla fine dell'esperienza di tirocinio del primo anno, gli studenti dovranno:

- Comprendere i protocolli, le procedure e le linee guida cliniche utilizzati nella pratica clinica odontoiatrica.
- Comprendere l'utilizzo e l'importanza della documentazione clinico-assistenziale, inclusa la cartella clinica, e i referti diagnostici, per la registrazione accurata delle informazioni cliniche e il monitoraggio del paziente.

- Comprendere i protocolli e le procedure per la sanificazione e la disinfezione dei presidi utilizzati al fine di garantire un ambiente pulito e sicuro per i pazienti odontoiatrici.
- Comprendere i principi e le pratiche dell'odontoiatria di base, inclusa l'importanza del ruolo dell'igienista dentale e la collaborazione con altri membri del team odontoiatrico.
- Comprendere le tecniche di comunicazione efficace, inclusa la comunicazione verbale e non verbale, per fornire informazioni al paziente e garantire una comunicazione chiara e comprensibile.
- Comprendere le pratiche di igiene personale, antisettica e chirurgica delle mani, nonché l'uso e lo smaltimento dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) per garantire la sicurezza del personale e dei pazienti.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (Applying knowledge and understanding)

Alla fine dell'esperienza di tirocinio del primo anno, gli studenti dovranno saper:

- Applicare in modo efficace i protocolli, le procedure e le linee guida clinico-assistenziali nella pratica clinica odontoiatrica, garantendo il rispetto degli standard di cura e la sicurezza del paziente.
- Applicare le procedure appropriate per lo smaltimento sicuro dei rifiuti, identificando correttamente i diversi tipi di rifiuti e seguendo le normative e i protocolli specifici.
- Applicare correttamente l'utilizzo della documentazione clinico-assistenziale, inclusa la compilazione accurata della cartella clinica e dei referti diagnostici, per registrare e monitorare le informazioni relative ai pazienti in modo completo e preciso.
- Applicare in modo adeguato i protocolli e le procedure per la sanificazione e la disinfezione dei presidi utilizzati per garantire un ambiente sicuro e igienico per i pazienti.
- Applicare tecniche di comunicazione verbale e non verbale per fornire informazioni al paziente e per comunicare in modo chiaro e empatico con i pazienti e i loro familiari, riformulando i messaggi quando necessario per garantire la comprensione.
- Applicare pratiche di igiene personale e di sicurezza, compreso il corretto lavaggio delle mani e l'uso dei DPI, per proteggere se stessi e i pazienti da infezioni e da altri rischi per la salute.
- Applicare protocolli base di prevenzione e di igiene orale sotto la supervisione del tutor sempre presente.

Abilità comunicative (communication skills)

Alla fine dell'esperienza di tirocinio del primo anno, gli studenti dovranno:

- Comunicare in modo appropriato e rispettoso con il paziente durante le fasi di accoglienza e assistenza;
- Interagire correttamente con il team odontoiatrico, rispettando ruoli e competenze;
- Utilizzare un linguaggio chiaro e comprensibile nell'educazione all'igiene orale;
- Dimostrare capacità di ascolto e di relazione professionale in contesti clinici controllati.

Autonomia di giudizio (making judgements)

Alla fine dell'esperienza di tirocinio del primo anno, gli studenti dovranno:

- Essere in grado di valutare in modo critico i protocolli, le procedure e le linee guida clinico-assistenziali adattandoli alle esigenze specifiche dei pazienti e alle situazioni cliniche odontoiatriche.
- Essere in grado di valutare in modo critico la documentazione clinica assistenziale e di utilizzarla in modo efficace per prendere decisioni informate sull'assistenza e la gestione del paziente.

- Essere in grado di valutare l'efficacia dei processi di sanificazione e disinfezione dei presidi utilizzati nel per garantire un ambiente sicuro e igienico per i pazienti.
- Essere in grado di riconoscere lo strumentario di base adattandoli ai protocolli clinici di base dell'igiene orale.
- Essere in grado di valutare autonomamente le esigenze dei pazienti prima, durante e dopo un atto di cura.

Capacità di apprendimento (learning skills)

Gli studenti avranno acquisito capacità e metodi di apprendimento adeguati all'approfondimento ed il miglioramento delle proprie competenze nell'ambito dell'odontoiatria e dell'igiene orale, anche attraverso la consultazione della letteratura scientifica. Inoltre, gli studenti assumeranno un comportamento professionale: atteggiamento attivo, impegno continuativo, approccio riflessivo orientato all'autoapprendimento, accoglimento di indicazioni di miglioramento nel raggiungimento degli obiettivi previsti.

All 2.2. - Obiettivi formativi del tirocinio del secondo anno di corso

Il tirocinio ha la finalità di consolidare le competenze acquisite nel primo anno e di sviluppare abilità professionali più avanzate, prevedendo un incremento delle attività cliniche e l'integrazione con procedure operative reali sotto supervisione diretta dei tutor. Nel tirocinio del secondo anno lo studente apprende la rilevazione e registrazione dei parametri clinici, mediante la compilazione della cartella parodontale, e acquisisce competenze nell'esecuzione delle manovre di igiene orale professionale sopragengivale. Lo studente sviluppa inoltre capacità di educazione e motivazione del paziente al mantenimento della salute del cavo orale, attraverso l'insegnamento delle corrette tecniche di igiene orale domiciliare, e si esercita nell'applicazione di misure preventive della carie, quali la fluoroprofilassi e le sigillature di solchi e fossette.

RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO ATTESI

Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Durante il tirocinio del secondo anno, gli studenti dovranno:

- Partecipare attivamente alle attività cliniche presso le strutture cliniche per il tirocinio, sotto la supervisione di tutor esperti;
- Integrarsi nel team odontoiatrico per lo sviluppo di competenze tecnico-professionali, organizzative e comunicative;
- Dimostrare un progressivo incremento dell'autonomia operativa e della capacità decisionale in coerenza con il livello di formazione raggiunto;
- Osservare e supportare l'organizzazione del lavoro clinico per la preparazione degli strumenti e gestione del materiale;
- Applicare le conoscenze teoriche apprese, integrando discipline quali parodontologia, radiologia, patologia orale, odontoiatria preventiva e altre;
- Svolgere esercitazioni pratiche su modelli anatomici e simulatori per sviluppare manualità e familiarità con materiali e tecniche;
- Prendere parte a briefing clinici, osservazioni guidate ed esercitazioni seminariali per consolidare l'apprendimento.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (Applying knowledge and understanding)

Alla fine dell'esperienza di tirocinio del secondo anno, gli studenti dovranno saper:

- Applicare in modo efficace i protocolli, le procedure e le linee guida clinico-assistenziali nella pratica clinica odontoiatrica, garantendo il rispetto degli standard di cura e la sicurezza del paziente;
- Applicare correttamente l'utilizzo della documentazione clinico-assistenziale, inclusa la compilazione accurata della cartella clinica e dei referti diagnostici, per registrare e monitorare le informazioni relative ai pazienti in modo completo e preciso;
- Applicare in modo adeguato i protocolli e le procedure per la sanificazione e la disinfezione dei presidi utilizzati per garantire un ambiente sicuro e igienico per i pazienti;
- Applicare tecniche di comunicazione verbale e non verbale per fornire informazioni al paziente e per comunicare in modo chiaro e empatico con i pazienti e i loro familiari, riformulando i messaggi quando necessario per garantire la comprensione;
- Applicare pratiche di igiene personale e di sicurezza, compreso il corretto lavaggio delle mani e l'uso dei DPI, per proteggere se stessi e i pazienti da infezioni e da altri rischi per la salute;
- Applicare protocolli base di prevenzione e di igiene orale sotto la supervisione del tutor sempre presente;
- Formulare il piano di trattamento di igiene orale basato sullo stato di salute del paziente;
- Conoscere e applicare protocolli clinico-diagnostici e terapeutici;
- Eseguire correttamente procedure quali esame extra/intraorale, cartografia parodontale, compilazione cartella clinica e gestione delle fotografie;
- Effettuare interventi professionali come ablazione del tartaro, sigillature, fluoroprofilassi, valutazioni dietetiche e tecniche di colloquio motivazionale;
- Acquisire familiarità con strumentazione clinica e procedure ergonomiche.

Abilità comunicative (communication skills)

Alla fine dell'esperienza di tirocinio del secondo anno, gli studenti dovranno:

- Instaurare una relazione comunicativa efficace con il paziente durante le fasi di valutazione e trattamento;
- Fornire istruzioni personalizzate per l'igiene orale domiciliare;
- Motivare il paziente all'adesione ai programmi di prevenzione e mantenimento;
- Comunicare in modo appropriato e collaborativo con il team odontoiatrico.

Autonomia di giudizio (making judgements)

Alla fine dell'esperienza di tirocinio del secondo anno, gli studenti dovranno:

- Essere in grado di valutare in modo critico i protocolli, le procedure e le linee guida clinico-assistenziali adattandole alle esigenze specifiche dei pazienti e alle situazioni cliniche odontoiatriche;
- Essere in grado di valutare in modo critico la documentazione clinica e diagnostica (radiografie, cartella parodontale ecc) e di utilizzarla in modo efficace per prendere decisioni informate sull'assistenza e la gestione del paziente;
- Essere in grado di riconoscere lo strumentario di base adattandoli ai protocolli clinici di base dell'igiene orale;

- Essere in grado di valutare autonomamente le esigenze dei pazienti prima, durante e dopo un atto di cura;
- Essere in grado di svolgere sotto la supervisione di un tutor atto di cura di base propri della professione dell'igienista dentale.

Capacità di apprendimento (learning skills)

Gli studenti avranno acquisito capacità e metodi di apprendimento adeguati all'approfondimento ed il miglioramento delle proprie competenze nell'ambito dell'odontoiatria e dell'igiene orale, anche attraverso la consultazione della letteratura scientifica. Inoltre, gli studenti assumeranno un comportamento professionale: atteggiamento attivo, impegno continuativo, approccio riflessivo orientato all'autoapprendimento, accoglimento di indicazioni di miglioramento nel raggiungimento degli obiettivi previsti.

All.2.3. - Obiettivi formativi del tirocinio del terzo anno di corso

Il tirocinio ha la finalità di promuovere il consolidamento e l'avanzamento delle competenze acquisite nei primi due anni, sviluppando autonomia professionale, capacità di gestione di casi complessi, lavoro in équipe e competenze trasversali di comunicazione, prevenzione e organizzazione clinico-assistenziale. Il tirocinio è finalizzato all'acquisizione di competenze professionali avanzate, con particolare riferimento all'utilizzo dello strumentario specifico per il trattamento non chirurgico della parodontite e della peri-implantite. Lo studente sviluppa inoltre capacità operative nell'assistenza a pazienti con condizioni cliniche complesse, inclusi pazienti allettati e soggetti con bisogni speciali. Il percorso formativo prevede anche l'acquisizione di competenze nella gestione dell'archivio dati clinici e nell'organizzazione e pianificazione di programmi di prevenzione orale, sia in ambito pubblico sia privato, favorendo una visione autonoma e responsabile dell'esercizio professionale.

RISULTATI DELL'APPRENDIMENTO ATTESI

Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Durante il tirocinio del terzo anno, gli studenti dovranno:

- Partecipare attivamente alle attività cliniche presso le strutture cliniche per il tirocinio, con l'affiancamento di tutor esperti;
- Integrarsi nel team odontoiatrico per lo sviluppo di competenze tecnico-professionali, organizzative e comunicative;
- Dimostrare una sufficiente autonomia operativa e della capacità decisionale in coerenza con il livello di formazione raggiunto;
- Osservare e supportare l'organizzazione del lavoro clinico per la preparazione degli strumenti e gestione del materiale;
- Applicare le conoscenze teoriche apprese, integrando discipline quali parodontologia, odontoiatria conservativa, ortodonzia, implantoprotesi e altre;
- Svolgere esercitazioni pratiche su modelli anatomici e simulatori per sviluppare manualità fine con materiali e tecniche;
- Prendere parte a briefing clinici, osservazioni guidate ed esercitazioni seminariali per consolidare l'apprendimento.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (Applying knowledge and understanding)

Alla fine dell'esperienza di tirocinio del terzo anno, gli studenti dovranno saper:

- Applicare in modo efficace i protocolli, le procedure e le linee guida clinico-assistenziali nella pratica clinica odontoiatrica, garantendo il rispetto degli standard di cura e la sicurezza del paziente;
- Applicare correttamente l'utilizzo della documentazione clinico-assistenziale, inclusa la compilazione accurata della cartella clinica e dei referti diagnostici, per registrare e monitorare le informazioni relative ai pazienti in modo completo e preciso;
- Applicare in modo adeguato i protocolli e le procedure per la sanificazione e la disinfezione dei presidi utilizzati per garantire un ambiente sicuro e igienico per i pazienti;
- Applicare tecniche di comunicazione verbale e non verbale per fornire informazioni al paziente e per comunicare in modo chiaro e empatico con i pazienti e i loro familiari, riformulando i messaggi quando necessario per garantire la comprensione;
- Applicare pratiche di igiene personale e di sicurezza, compreso il corretto lavaggio delle mani e l'uso dei DPI, per proteggere se stessi e i pazienti da infezioni e da altri rischi per la salute;
- Applicare protocolli di igiene orale in maniera autonoma anche nei casi più complessi sotto la supervisione del tutor;
- Formulare il piano di trattamento di igiene orale basato sullo stato di salute del paziente ed integrando le conoscenze delle diverse discipline odontostomatologiche;
- Conoscere e applicare protocolli clinico-diagnostici e terapeutici nei casi semplici e complessi;
- Eseguire correttamente procedure quali esame extra/intraorale, cartografia parodontale, compilazione cartella clinica e gestione delle fotografie;
- Effettuare interventi professionali come igiene professionale, ablazione del tartaro sopra e sotto gengivale, levigature radicolari, procedure di sbiancamento dentale, sigillature, fluoroprofilassi, valutazioni dietetiche e tecniche di colloquio motivazionale;
- Acquisire autonomia con strumentazione clinica e procedure ergonomiche.

Abilità comunicative (communication skills)

Alla fine dell'esperienza di tirocinio del terzo anno, gli studenti dovranno:

- Comunicare in modo efficace e professionale con pazienti complessi e caregiver;
- Adattare il linguaggio e le strategie educative alle diverse condizioni cliniche e sociali del paziente;
- Collaborare attivamente con l'équipe odontoiatrica e con altri professionisti sanitari;
- Svolgere attività di educazione, motivazione e counselling per il mantenimento della salute orale.

Autonomia di giudizio (making judgements)

Alla fine dell'esperienza di tirocinio del terzo anno, gli studenti dovranno:

- Essere in grado di valutare in modo critico ed autonoma i protocolli, le procedure e le linee guida clinico-assistenziali adattandole alle esigenze specifiche dei pazienti e alle situazioni cliniche odontoiatriche;

- Essere in grado di valutare in modo critico la documentazione clinica e diagnostica (radiografie, cartella parodontale ecc) e di utilizzarla in modo efficace per prendere decisioni informate sull'assistenza e la gestione del paziente;
- Essere in grado di riconoscere lo strumentario adattando i protocolli clinici semplici e complessi dell'igiene orale;
- Essere in grado di valutare autonomamente le esigenze dei pazienti prima, durante e dopo un atto di cura;
- Essere in grado di svolgere atti di cura semplici e complessi propri della professione dell'igienista dentale.

Capacità di apprendimento (learning skills)

Gli studenti avranno acquisito capacità e metodi di apprendimento adeguati all'approfondimento ed il miglioramento delle proprie competenze nell'ambito dell'odontoiatria e dell'igiene orale, anche attraverso la consultazione della letteratura scientifica. Inoltre, gli studenti assumeranno un comportamento professionale: atteggiamento attivo, impegno continuativo, approccio riflessivo orientato all'autoapprendimento, accoglimento di indicazioni di miglioramento nel raggiungimento degli obiettivi previsti.