

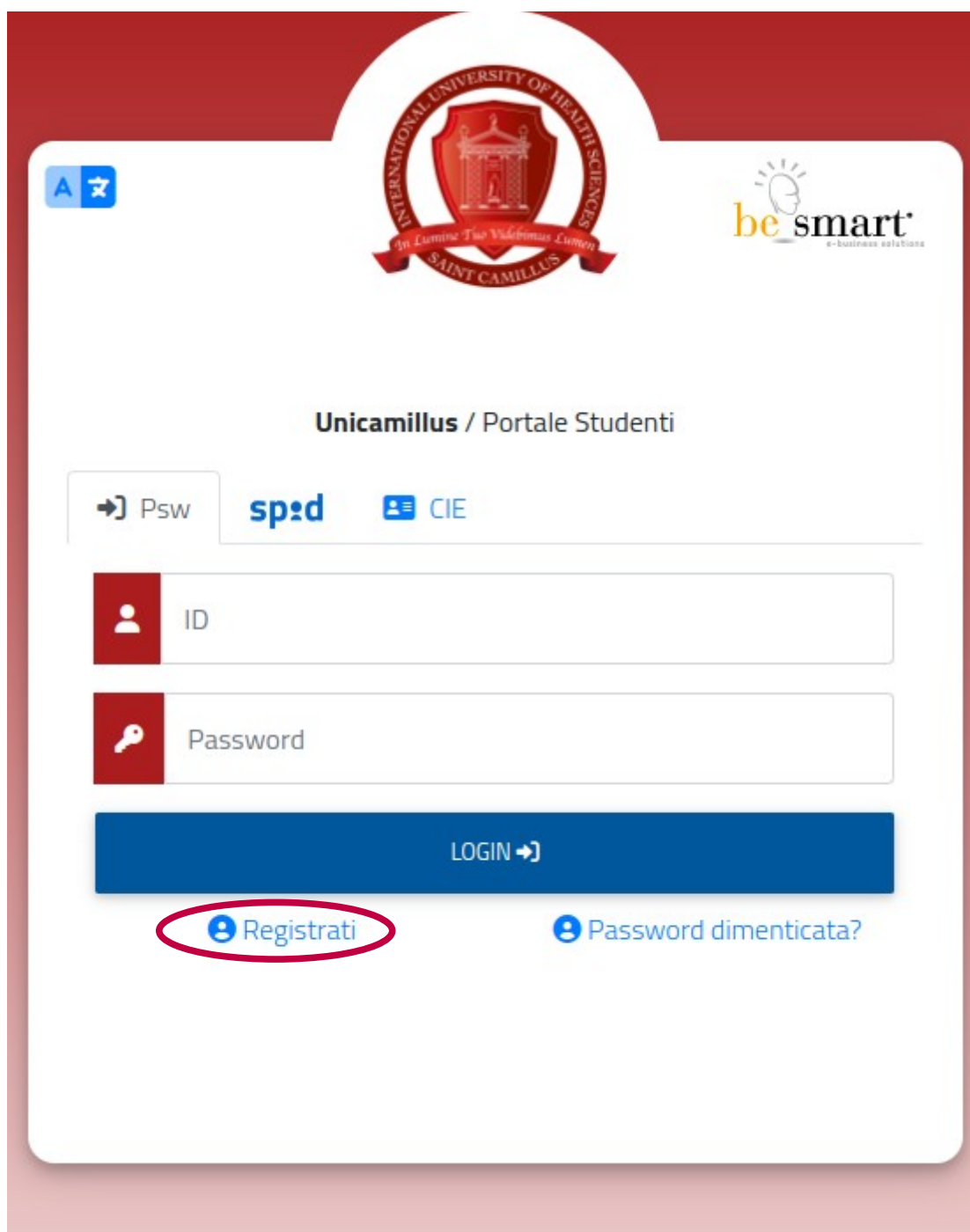
Guida per la presentazione della domanda di ammissione ai percorsi di specializzazione sul sostegno didattico agli alunni con disabilità - ai sensi del D.M. n. 77/2025 e ss.mm.ii. - art. 7 del D.L. 71/2024

Per registrarsi al Portale studenti accedere al link:

<https://unicamillus-studenti.gomp.it/Login/Index?ReturnUrl=%2f>

NB. Gli iscritti presso l'Università UniCamillus NON DEVONO EFFETTUARE una nuova registrazione ma devono utilizzare le credenziali già in loro possesso.

Cliccare su “Registrati”:



The image shows the login interface for the Unicamillus Student Portal. At the top, there is a navigation bar with the university's crest and logo. Below the header, the text "Unicamillus / Portale Studenti" is displayed. The main area contains a login form with the following elements:

- A "Psw" field with a right-pointing arrow icon.
- An "ID" field with a person icon.
- A "Password" field with a key icon.
- A blue "LOGIN" button with a right-pointing arrow icon.
- Two links at the bottom: "Registrati" (circled in red) and "Password dimenticata?".

Inserire quindi:

- Nome
- Cognome
- Data di nascita
- Stato estero (se cittadino straniero) o Comune di nascita
- Località del Comune di nascita
- Codice fiscale (se studente straniero è possibile specificare «studente straniero senza codice fiscale» tramite la spunta sull'apposita casella)
- Password scelta dallo studente (andrà confermata due volte)
- Domanda di emergenza (per il recupero delle credenziali)

The image shows a registration form titled "Nuovo account" with the following fields and options:

- Nome
- Cognome
- Data di nascita (format: gg/mm/aaaa)
- Comune o stato estero di nascita
- Genere (dropdown menu: "Seleziona genere")
- Codice fiscale (checkbox: "studente straniero senza codice fiscale")
- (checkbox: "sono uno studente incoming nell'ambito di un programma di mobilità internazionale")
- Nome utente (La username sarà inviata per mail a fine registrazione)
- Password
- Conferma password
- Domanda di emergenza
- Risposta di emergenza
- E-Mail
- Telefono fisso
- Cellulare
- Accettazione informativa privacy: [informativa privacy](#) (checkbox: "Accetta l'informativa privacy")

At the bottom, there are two buttons: "Indietro" (orange) and "Procedi" (blue). The "Procedi" button is circled in red.

Cliccare quindi su “Procedi”.

La conferma dell'avvenuta registrazione verrà inviata all'indirizzo mail utilizzato per la registrazione. I provider di posta elettronica (Gmail, Libero, Hotmail, Yahoo, Virgilio, ecc.) potrebbero considerare le email generate da sistemi automatici come SPAM. Qualora

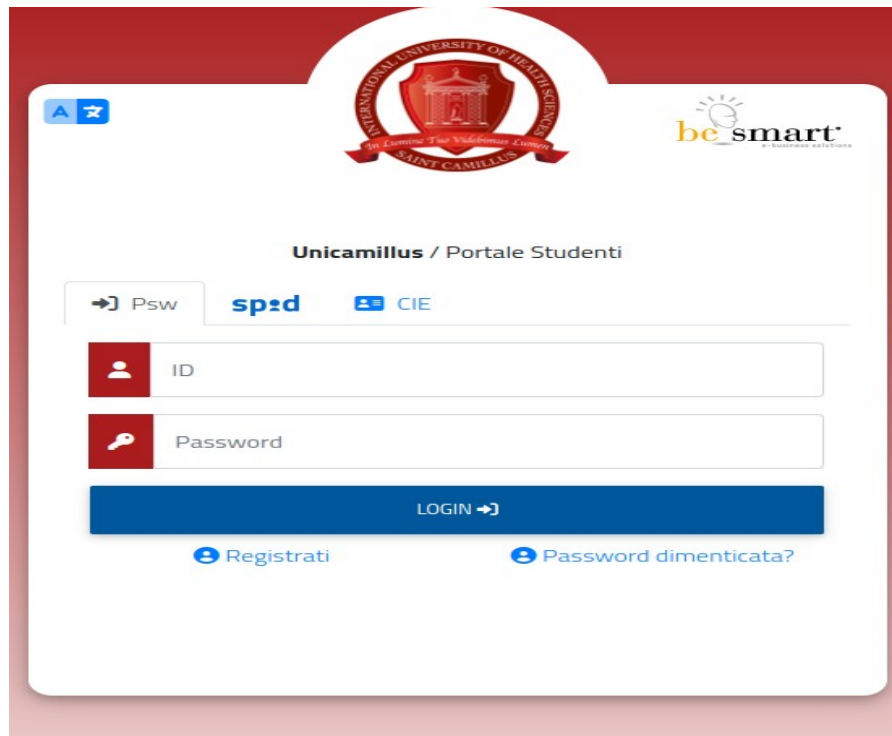
l'email non dovesse essere arrivata nella propria "posta in arrivo", controllare la cartella chiamata "SPAM" presente in ogni casella di posta elettronica.

Accedere quindi alla propria area personale al link:

<https://unicamillus-studenti.gomp.it/Login/Index?ReturnUrl=%2f>

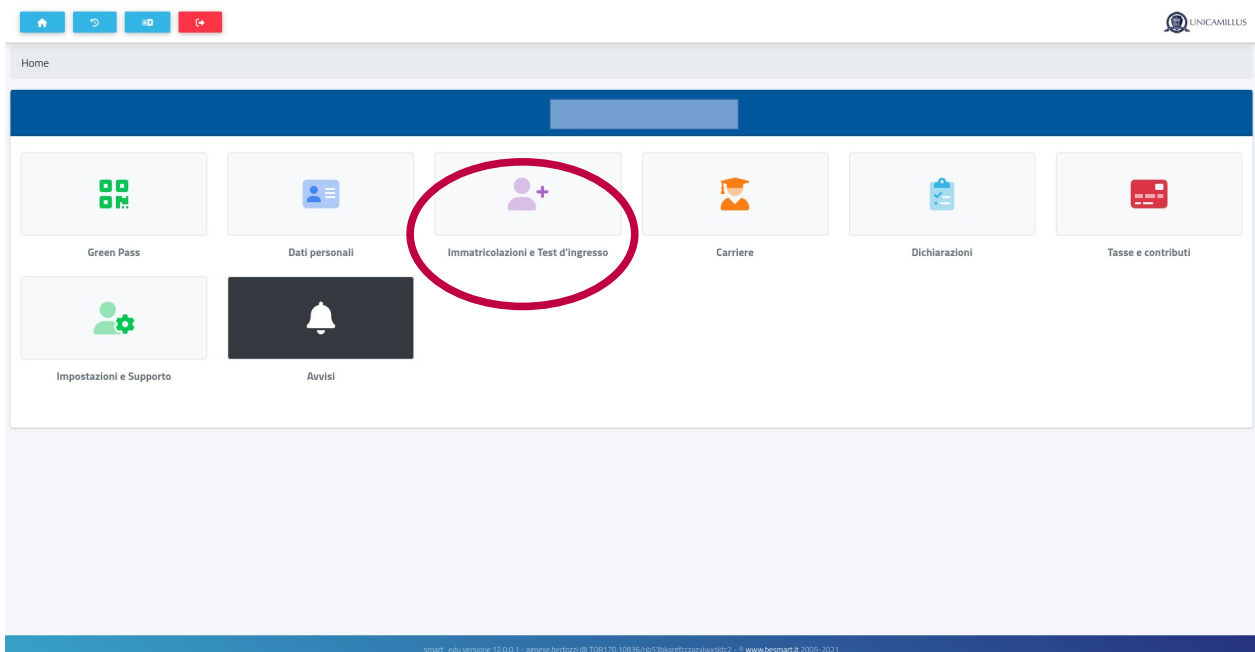
inserendo username e password ottenuti per email in fase di registrazione.

Di seguito la schermata login:



The screenshot shows the login interface for the Unicamillus student portal. At the top, there is the university's logo and the 'be smart' logo. Below the header, the text 'Unicamillus / Portale Studenti' is displayed. The login form includes a search bar with 'Psw' and 'sp:d' buttons, and a 'CIE' button. There are two input fields: 'ID' and 'Password'. A blue 'LOGIN' button is positioned below the fields. At the bottom of the form, there are two links: 'Registrati' and 'Password dimenticata?'.

Una volta effettuato il LOGIN individuare la sezione "Immatricolazioni e Test d'Ingresso":



Cliccare sulla sezione “BANDO TFA SOSTEGNO INDIRE”:

The screenshot shows a navigation menu titled "Immatricolazioni e Prove di Ammissione" with a user icon and a plus sign. The menu contains several options, each with an icon and a label:

- Corsi di laurea triennali e ciclo unico (graduation cap icon)
- Corsi di laurea magistrali (graduation cap icon)
- Master (ribbon icon)
- Scuole di specializzazione (school building icon)
- Corsi di Specializzazione Attività Sostegno IX Ciclo a.a. 2023/2024 (speech bubble icon)
- Corsi Singoli (list icon)
- Corsi di Perfezionamento (person at computer icon)
- Corsi di Formazione (person at computer with chart icon)
- Percorsi abilitanti 30/36/60 CFU (speech bubble icon)
- BANDO TFA SOSTEGNO INDIRE** (person at computer with chart icon, highlighted with a red circle)

Cliccare sulla sezione “Iscrizione Bando Tfa Sostegno DM 77/2025”:

The screenshot shows the "BANDO TFA SOSTEGNO INDIRE" page. At the top, there is a breadcrumb trail: "Home > Immatricolazioni e prove". Below the title bar, there are two options, each with an icon and a label:

- Iscrizione Bando Tfa Sostegno DM 75/2025 (person at computer with chart icon)
- Iscrizione Bando Tfa Sostegno DM 77/2025** (person at computer with chart icon, highlighted with a red circle)

Nella sezione successiva sarà possibile, selezionando “Compila domanda”, scegliere il grado di scuola per cui presentare domanda:

Bando per l'ammissione ai percorsi di specializzazione sul sostegno didattico agli alunni con disabilità - ai sensi del D.M. n. 77/2025

In questa sezione è possibile selezionare il bando di ammissione relativo al grado scolastico di interesse (infanzia, primaria, secondaria di primo o secondo grado), entro i termini previsti per la presentazione della domanda.

Dopo aver completato correttamente la procedura, sarà possibile accedere nuovamente a questa pagina per scaricare la ricevuta ufficiale di avvenuta consegna della domanda.

Seleziona il grado

Selezione	Scadenza	Stato	
Bando TFA Sostegno - Percorsi INDIRE D.M. 77/2025: Scuola secondaria di I grado	05/07/2025 16:00	In bozza	Compila domanda

PASSAGGIO 1 – TITOLO CULTURALE

Inserire, nella forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, il requisito di accesso

1 - Requisiti di accesso

1.1 - TITOLO CULTURALE

Inserisci il titolo di accesso

Requisito di ammissione

- Diploma magistrale conseguito entro a.s. 2001/02, dichiarato abilitante con D.P.R. del 25 marzo 2014 (pubb. in G.U. del 15 maggio 2014)
- Laurea in Scienze della Formazione primaria Legge 341/1990 "vecchio ordinamento"
- Laurea in scienze della Formazione primaria DM 240/2010 classe LM-85 bis
- Laurea DM 509/1999 specialistica biennale
- Laurea DM 509/1999 specialistica a ciclo unico
- Laurea DM 270/2004 magistrale biennale
- Laurea DM 270/2004 magistrale a ciclo unico
- Laurea di vecchio ordinamento
- Primo grado - ITP - Insegnante Tecnico Pratico con diploma di scuola secondaria di primo grado ai sensi della normativa vigente in materia di concorso

[Avanti >>](#)

Indicare dunque le specifiche del requisito compilando tutti i campi della schermata:

Dettaglio del requisito

Ateneo Ateneo non in elenco

Data conseguimento

Voto finale / LODE

Anno accademico di conseguimento

Classe del titolo

Informazioni per la verifica dei dati ex articolo 15, comma 1, punto e della legge 183/2011

Recapiti della segreteria competente

Denominazione

Telefono

Fax

E-Mail

PEC (Posta Elettronica Certificata)

Allegato

Allegato Nessun file selezionato

Attenzione: al fine di consentire all'Ateneo di effettuare le necessarie verifiche, indicare, dove possibile, con estrema precisione su ogni dichiarazione resa gli estremi dell'Ufficio responsabile dell'Ateneo o della Istituzione Scolastica, dove si possano reperire i dati autocertificati dei titoli.

Inserire, nel box dedicato, gli eventuali esami integrativi per l'idoneità alla classe di concorso:

Inserire gli eventuali esami integrativi già sostenuti utili per l'idoneità alla classe di concorso. In caso di insegnamento multidisciplinare (con più SSD) inserire più righe, ognuna con i crediti relativi al singolo settore.

Data	Ateneo	Insegnamento	Cfu	SSD	
Aggiungi					<input type="button" value="+"/>

Inserire, nel box dedicato e cliccando su "+", il titolo di abilitazione o di specializzazione sul sostegno conseguito all'estero:

1.2 - ABILITAZIONE

Titolo di abilitazione o di specializzazione sul sostegno conseguito all'estero

#	Tipo	Dettaglio		
Nessun dato inserito				
Aggiungi un nuovo titolo <input type="button" value="+"/>				

ATTENZIONE!!! SPECIFICARE LA LOCALITÀ

1.2 - ABILITAZIONE
Titolo di abilitazione o di specializzazione sul sostegno conseguito all'estero

Titolo valutabile

*
Conseguimento, presso un'università estera legalmente accreditata nel paese di origine, o altro organismo abilitato all'interno dello stesso, di un percorso formativo sul sostegno agli alunni con disabilità, svolto prevalentemente su territorio dell'UE, con durata non inferiore a 1.500 ore o, in alternativa, idoneo al conseguimento di almeno 60 CFU

Dettaglio del titolo

Ateneo	Ateneo o organismo abilitato all'estero	
	Dati richiesti	
	Ateneo o organismo abilitato all'estero	Slovak University of Agriculture in Nitra
	Paese estero	SLOVACCHIA (STATO ESTERO)
	Località	SLOVACCHIA
	Indirizzo	
	Civico	
CAP		
Data conseguimento	20/02/2020	

Informazioni per la verifica dei dati ex articolo 15, comma 1, punto e della legge 183/2011
Recapiti della segreteria competente

Denominazione	
Telefono	
Fax	
E-Mail	
PEC (Posta Elettronica Certificata)	

Allegato

Allegato Nessun file selezionato

Inserire, nel box dedicato e cliccando su “+”, gli estremi del riconoscimento del titolo estero e/o del contenzioso giurisdizionale pendente:

1.3 - RICONOSCIMENTO
Estremi della domanda di riconoscimento del titolo estero e/o del contenzioso giurisdizionale pendente

#	Tipo	Dettaglio		
Nessun dato inserito				
Aggiungi un nuovo titolo				



Cliccare su “Aggiungi”


Cliccare infine su “Avanti”

PASSAGGIO 2 – ANZIANITÀ LAVORATIVA

Cliccare sul simbolo “+”:

2 - Anzianità lavorativa

Inserisci i dettagli dell'anzianità professionale pregressa

#	Dal	Al	Anno	Giorni	Istituto	Grado	Classe	Sostegno		
Nessun dato inserito										
TOTALE GIORNI DICHIARATI				0						
DI CUI SOSTEGNO				0						
Aggiungi un nuovo periodo										

<< Indietro

Avanti >>

Inserire quindi tutti i dati richiesti per l'annualità di servizio; cliccare su “Aggiungi” ed infine su “Avanti”:

2 - Anzianità lavorativa

Inserisci i dettagli dell'anzianità professionale pregressa

Dati richiesti

Dal	<input type="text"/>
Al	<input type="text"/>
Anno scolastico	<- Anno scolastico ->
Numero giorni	<input type="text"/>
Anzianità di servizio relativa ad insegnamento sul sostegno	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Grado di scuola	Secondaria di prima grado
Classe concorsuale	<- Classe concorsuale ->
Istituto	<- Istituto (digita denominazione o codice) -> <input type="checkbox"/> Istituto non in elenco

<< Annulla

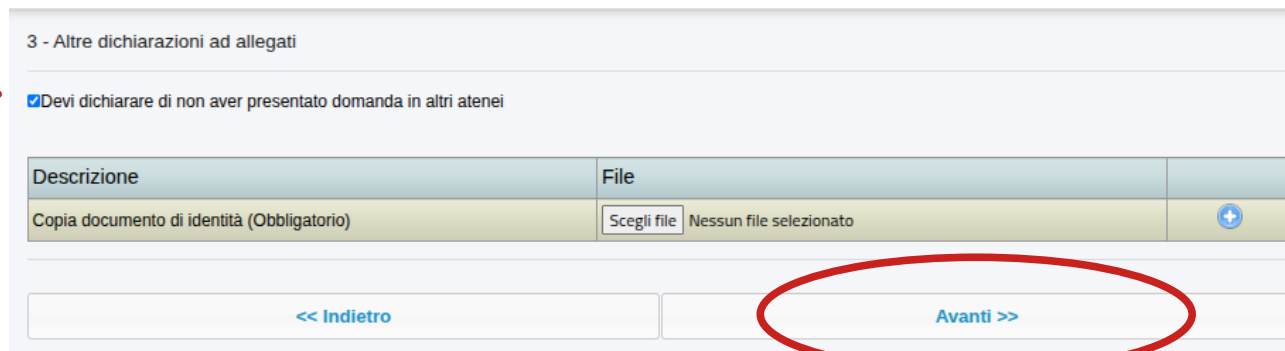
Aggiungi >>

<< Indietro

Avanti >>

PASSAGGIO 3 – ALTRE DICHIARAZIONI E ALLEGATI

Spuntare la voce “Devi dichiarare di non aver presentato domanda in altri atenei”



3 - Altre dichiarazioni ad allegati

Devi dichiarare di non aver presentato domanda in altri atenei

Descrizione	File
Copia documento di identità (Obbligatorio)	Scegli file Nessun file selezionato

<< Indietro

Avanti >>

Il candidato dovrà inoltre allegare:

- Documento di identità fronte/retro in corso di validità (Obbligatorio - in formato .pdf)

Cliccare quindi su “Avanti”.

PASSAGGIO 4 – INVIO DELLA DOMANDA FIRMATA

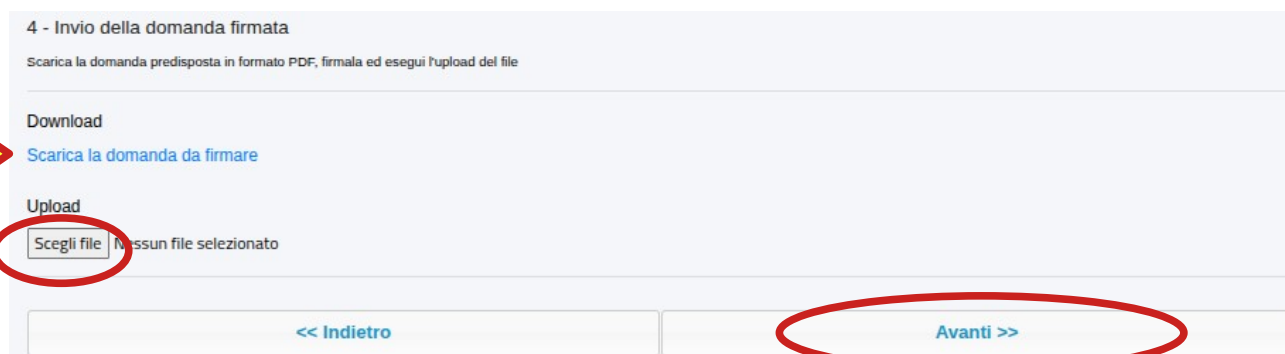
Per poter inviare correttamente la domanda, occorrerà scaricarla e firmarla.

Dunque, cliccare sulla frase blu “Scarica la domanda da firmare”.

Apporre la propria firma autografa su ogni pagina della domanda scaricata.

Caricare in formato .pdf la domanda firmata selezionando “Scegli file”.

Cliccare infine su “Avanti”.



4 - Invio della domanda firmata

Scarica la domanda predisposta in formato PDF, firmala ed esegui l'upload del file

Download

[Scarica la domanda da firmare](#)

Upload

Scegli file Nessun file selezionato

<< Indietro

Avanti >>

PASSAGGIO 5 – VERIFICA DEI DATI INSERITI

L'invio è preceduto da una pagina di conferma che consente di rileggere tutti i dati dichiarati ed eventuali allegati inviati con la domanda.

Cliccare quindi su “Avanti”.

5 - Verifica dei dati inseriti

Titolo culturale di accesso

Requisito di ammissione	
Laurea DM 270/2004 magistrale a ciclo unico	
Dettaglio del requisito	
Ateneo	Università degli Studi di ROMA "La Sapienza"
Data conseguimento	19/07/2019
Anno accademico di conseguimento	2018/2019
Informazioni per la verifica dei dati ex articolo 15, comma 1, punto e della legge 183/2011	
Recapiti della segreteria competente	
Denominazione	
Telefono	
Fax	
E-Mail	
PEC (Posta Elettronica Certificata)	
Allegato	
Allegato	

Anzianità lavorativa

#	Dal	Al	Anno	Giorni	Istituto	Grado	Classe	Sostegno		
1	01/09/2021	06/06/2022	2021/2022	180	"A. MEUCCI" - RONCIGLIONE <small> Tipo: LICEO SCIENTIFICO Codice: VTP503000B Comune: RONCIGLIONE Provincia: VITERBO Indirizzo: CORSO UMBERTO I N.24</small>	Secondaria primo grado	-	SI		
TOTALE GIORNI DICHIARATI				180						
DI CUI SOSTEGNO				180						

Altre dichiarazioni ed allegati

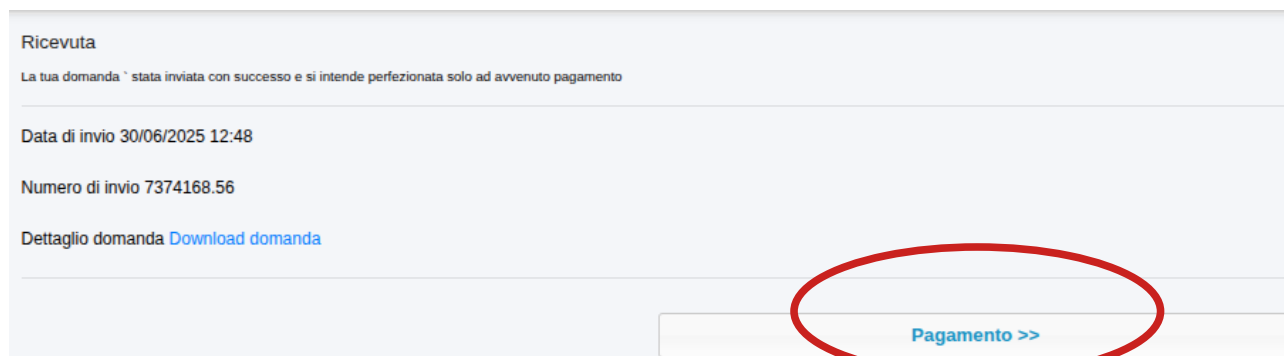
Dichiaro di non concorrere per la medesima classe in altro ateneo

Descrizione	File
Copia documento di identità (Obbligatorio)	

<< Indietro

Avanti >>

Cliccando su “Pagamento”, sarà possibile procedere al pagamento della tassa di iscrizione.



Il versamento dovrà essere effettuato in una delle seguenti modalità:

- 1) direttamente on-line, selezionando uno o più gruppi debito tra quelli elencati e cliccando sul tasto "Paga ora";
- 2) tramite avviso di pagamento, scaricabile in formato PDF dopo aver selezionato il gruppo debito, utilizzando il tasto "Avviso di pagamento (bollettino)".

Non sono ammesse altre modalità di pagamento se non quelle elencate.

Il versamento eseguito oltre la scadenza del Bando non sarà ritenuto valido, anche se in presenza della sola domanda di ammissione fatta nei termini. Il mancato o errato versamento del contributo di partecipazione determina l'esclusione dal concorso. Si precisa che in nessun caso si darà luogo alla restituzione del contributo versato.

Qualora il candidato intenda sostenere prove per più ordini di scuola dovrà pagare il contributo per ciascuno di essi e dovrà essere effettuata una nuova domanda di ammissione per ogni grado per cui si intende concorrere.

In caso di problemi riscontrati durante la procedura è possibile richiedere assistenza inviando una mail all'indirizzo tfa.indire@unicamillus.org.