

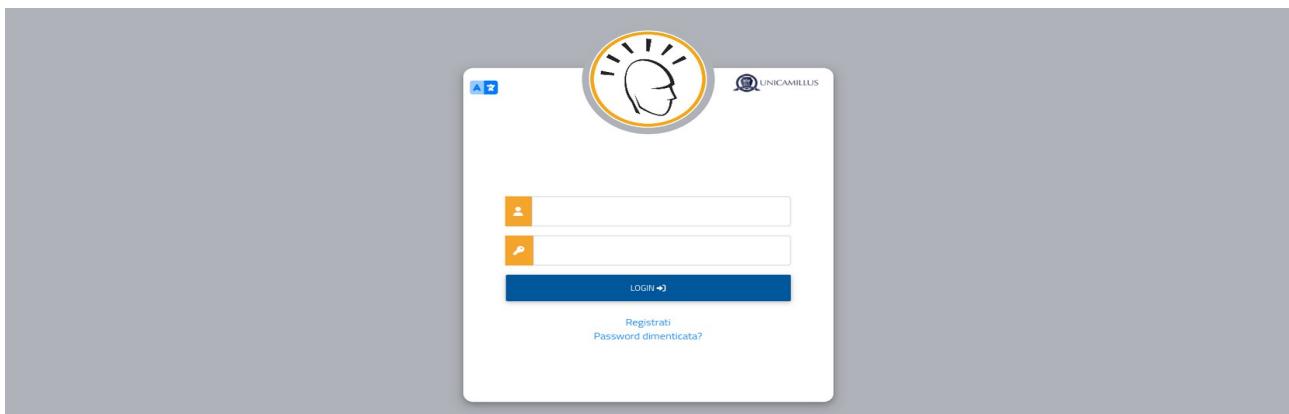
Procedura di immatricolazione ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno X Ciclo – Percorso abbreviato

Accedere alla propria area personale al link:

<https://unicamillus-studenti.gomp.it/Login/Index?ReturnUrl=%2f>

inserendo username e password ottenuti per email in fase di registrazione ed invio della domanda di partecipazione alle prove di ammissione ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno X Ciclo.

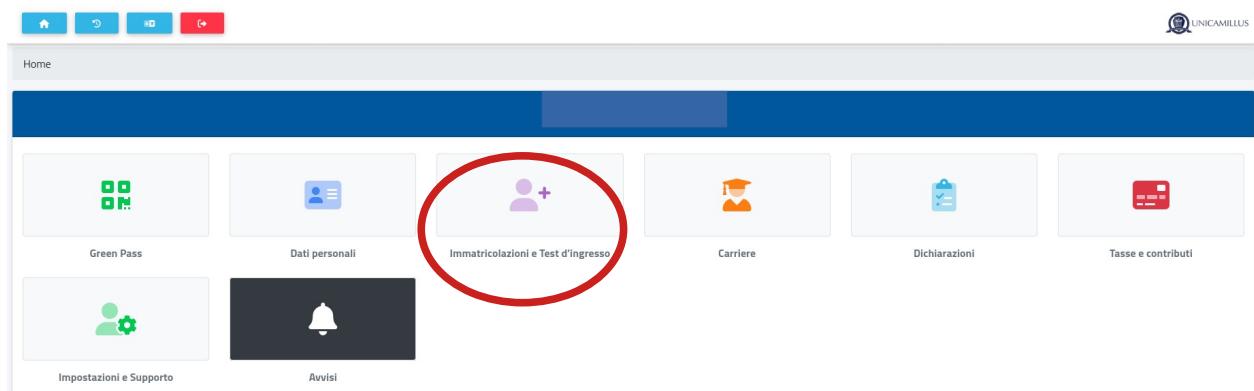
Di seguito la schermata login:



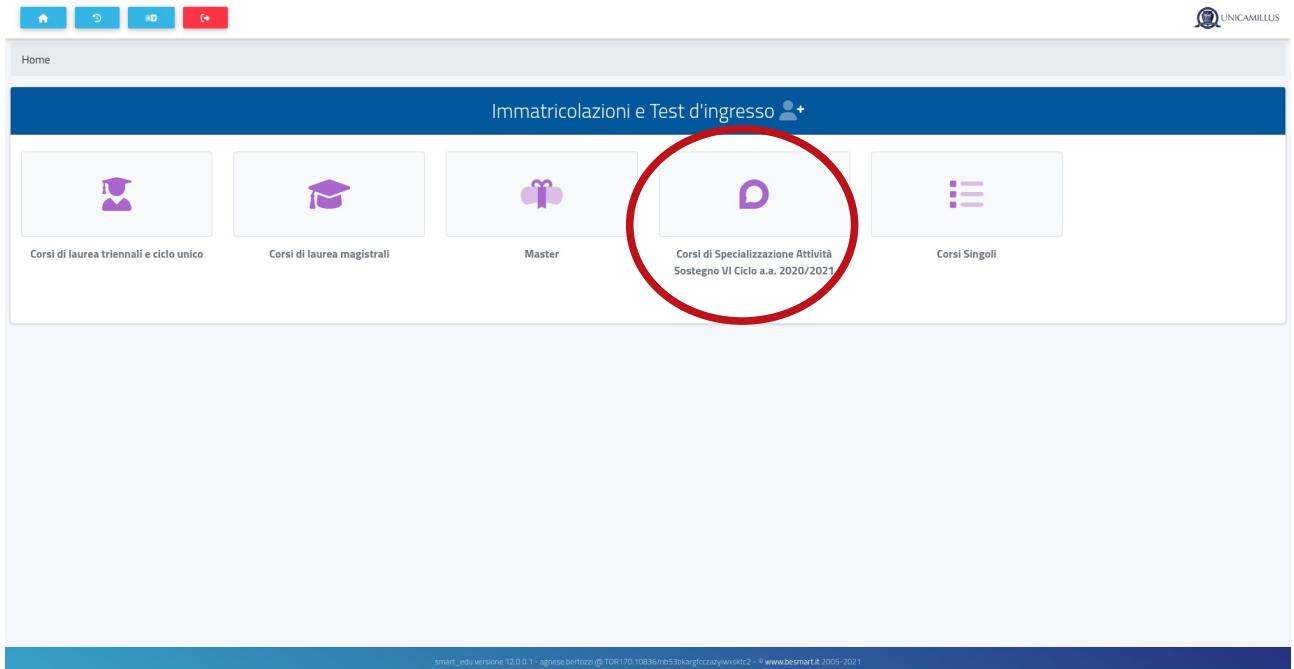
Una volta effettuato il LOGIN accertarsi di aver inserito, nella sezione “Dati personali”, i seguenti dati fondamentali per procedere con l’immatricolazione:

- Cittadinanza
- Documento di identità (massimo 30MB in formato .pdf)
- Foto personale (massimo 30MB in formato .jpg o .png)
- Residenza e/o domicilio

Tornare nella “Home” ed individuare la sezione “Immatricolazioni e Test d’Ingresso”:



Corsi di Specializzazione Attività Sostegno X Ciclo - a.a 2024/2025:



Home

Immatricolazioni e Test d'ingresso

Corsi di laurea triennali e ciclo unico

Corsi di laurea magistrali

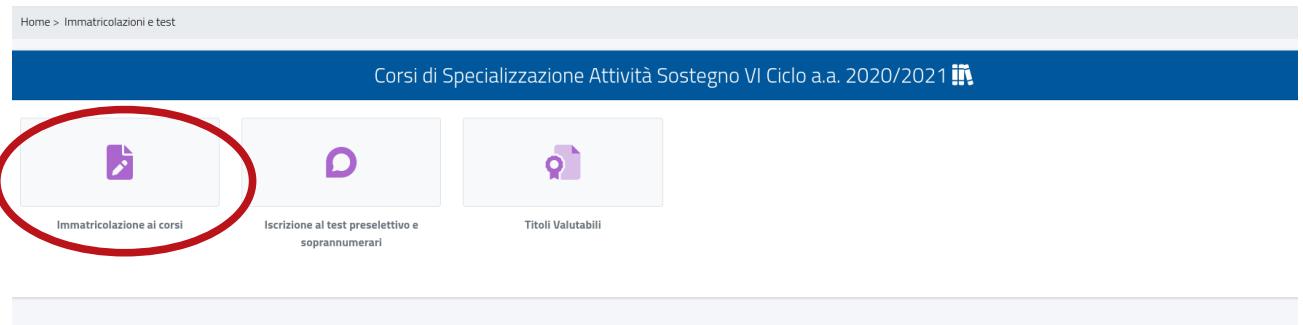
Master

Corsi di Specializzazione Attività Sostegno VI Ciclo a.a. 2020/2021

Corsi Singoli

smart_edu versione 12.0.1 - agente.bertozzi @ TOR170.108.36.6/530kargfczzzywsk02 - www.besmart.it/2095/2021

Immatricolazione ai corsi:



Home > Immatricolazioni e test

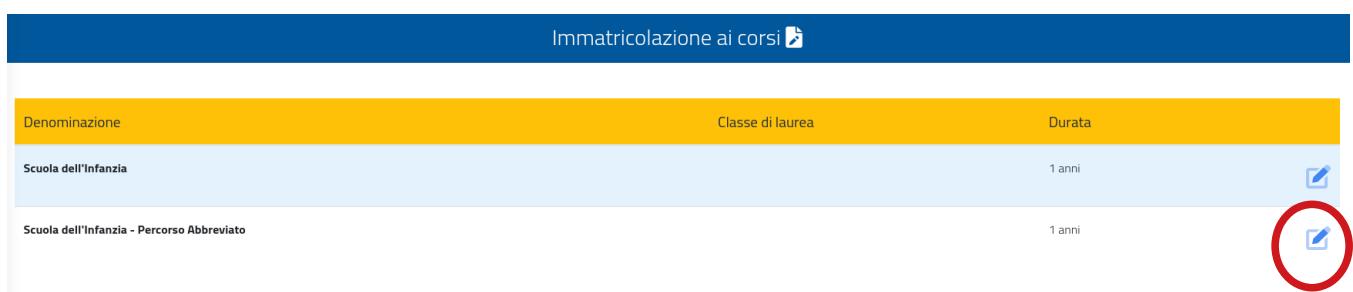
Corsi di Specializzazione Attività Sostegno VI Ciclo a.a. 2020/2021

Immatricolazione ai corsi

Iscrizione al test preselettivo e soprannumerari

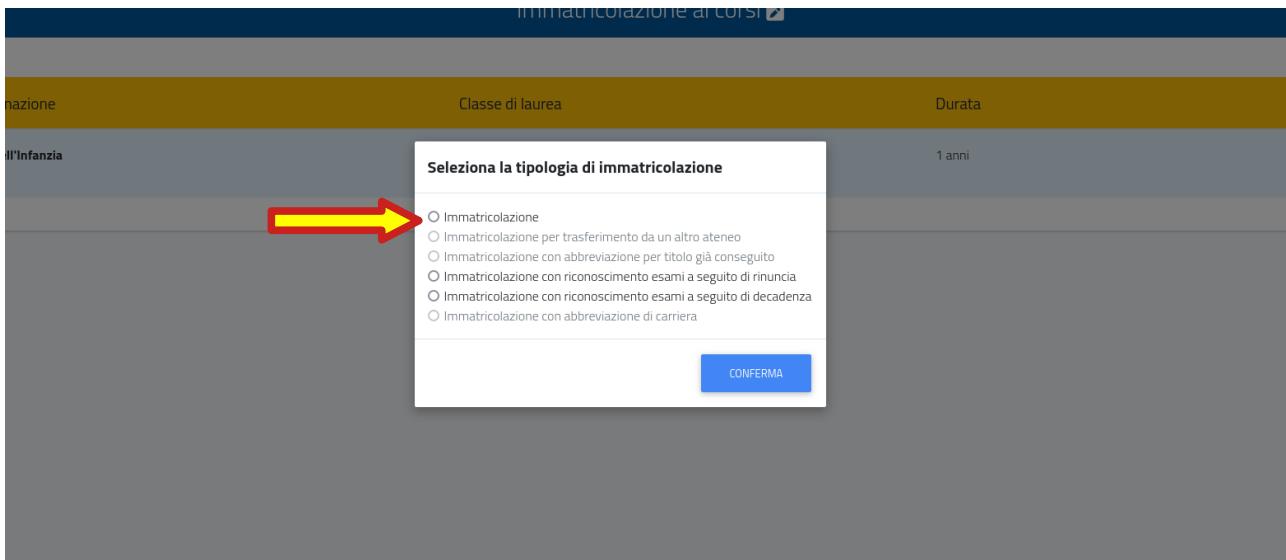
Titoli Valutabili

Selezionare il pulsante evidenziato:



Denominazione	Classe di laurea	Durata
Scuola dell'Infanzia		1 anni
Scuola dell'Infanzia - Percorso Abbreviato		1 anni

Selezionare la voce “Immatricolazione”:



Nella schermata seguente, sarà possibile inserire eventuali Dichiarazione di Invalidità e/o Dichiarazione di disturbo specifico dell'apprendimento:

Dichiarazioni

Di seguito è possibile inserire le dichiarazioni legate all'immatricolazione

Dichiarazione di invalidità (opzionale)

Tipologia	Grado	Permanente	Data termine
NESSUNA DICHIARAZIONE DI INVALIDITÀ INSERITA			

ALTRÉ AZIONI ▾

Dichiarazione di disturbo specifico dell'apprendimento (opzionale)

Carica la documentazione per la dichiarazione DSA

Scegli file

Browse

ALTRÉ AZIONI ▾

In questa sezione inserire i dati relativi al Diploma di maturità cliccando su “Aggiungi titolo”:

NB. È obbligatorio in fase di iscrizione dichiarare il diploma di scuola secondaria superiore ai fini dei controlli amministrativi.

Estremi del titolo di accesso

ALTRE AZIONI ▾

Informazioni titolo	Istituto
NESSUN DIPLOMA INSERITO	

AGGIUNGI TITOLO

Inserisci i dati riguardanti il titolo

Dati dell'istituto	Informazioni titolo	Specializzazione sul
<input type="checkbox"/> Istituto estero/non in elenco	Denominazione istituto	ALTRE AZIONI ▾
	<input type="text"/>	
Informazioni titolo	Denominazione titolo	so di laurea
	<input type="text"/>	ALTRE AZIONI ▾
Selezione	Anno scolastico	Voto
	<input type="text"/> 2014/2015	<input type="text"/>
Anno accademico	Voto	Base voto
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Lode	
		CONFERMA

smart_edu

ATTENZIONE!!!

Cercare per parola chiave il nome della scuola presso cui si è conseguito il diploma (ad es. per la scuola LICEO SCIENTIFICO MEUCCI cercare la parola chiave MEUCCI).

Se non si dovesse recuperare nel menù a tendina il proprio istituto, spuntare la voce ISTITUTO NON IN ELENCO per poter inserire manualmente il nome della scuola.

N.B. In “Denominazione titolo” cercare per parole chiave la tipologia del proprio titolo di studio (ad es. per il diploma di liceo scientifico cercare la parola SCIENTIFICO).

Cliccare quindi su “Conferma”.

N.B. Inserire copia del Titolo di specializzazione sul sostegno conseguito in altro grado di istruzione (Allegato obbligatorio), cliccando su “Sfoglia”:

Allegati richiesti

Allegati richiesti per procedere all'immatricolazione

Titolo di specializzazione sul sostegno in altro grado di istruzione (obbligatorio/mandatory)

Nessun file selezionato.

Una volta selezionato il tasto “Avanti”, apparirà una schermata di riepilogo della domanda di immatricolazione, contenente i dati del candidato e del corso.

Cliccare nuovamente sul tasto “Avanti” per inviare la domanda.

Una volta confermato l’invio della domanda non sarà più possibile tornare indietro.

Per scaricare la ricevuta di invio, cliccare su “Scarica la ricevuta” oppure su “Invia per mail”:

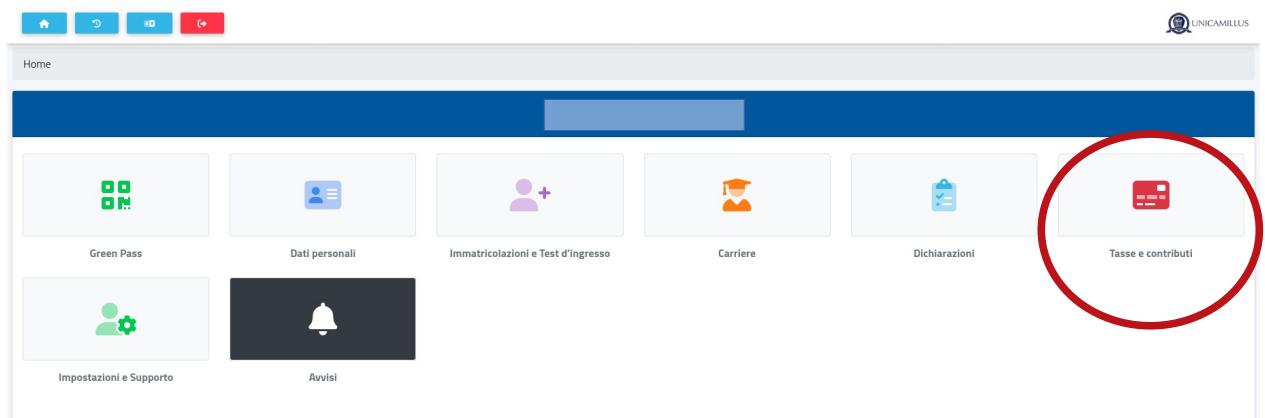
Immatricolazione ai corsi 

La domanda di immatricolazione è stata inviata con successo il giorno 12/11/2021 alle ore 13:42, con numero di invio 563824.14 e codice di autentica 1AD2FB2EE0928CFB20D6655B22F32B9284434D324A7F4EFFBCE1B12622A7BAA



N.B Per perfezionare l'immatricolazione, è necessario pagare la prima rata di immatricolazione.

Per effettuare il pagamento, tornare alla schermata iniziale, cliccando sul tasto Home, in alto a sinistra ed individuare la sezione “Tasse e Contributi>>Pagamenti”



Selezionare **“Prima rata iscrizione a corso di specializzazione per le attività di sostegno BOLLO”** e procedere al pagamento tramite bollettino o piattaforma PagoPA:

The screenshot shows the "Pagamenti" (Payments) section. The header is "Pagamenti" with a small red icon. Below it, the text "Da pagare" (To be paid) is displayed. On the right, there is a button "ALTRE AZIONI ▾". The main area is a table with three rows of payment items:

Descrizione	Importo (€)	Scadenza		
<input type="checkbox"/> Terza rata Iscrizione a corso di specializzazione per le attività di sostegno	750,00	02/05/2022		
<input type="checkbox"/> Seconda rata Iscrizione a corso di specializzazione per le attività di sostegno	750,00	28/02/2022		
<input type="checkbox"/> Prima rata Iscrizione a corso di specializzazione per le attività di sostegno BOLLO	1.516,00	12/11/2021		