

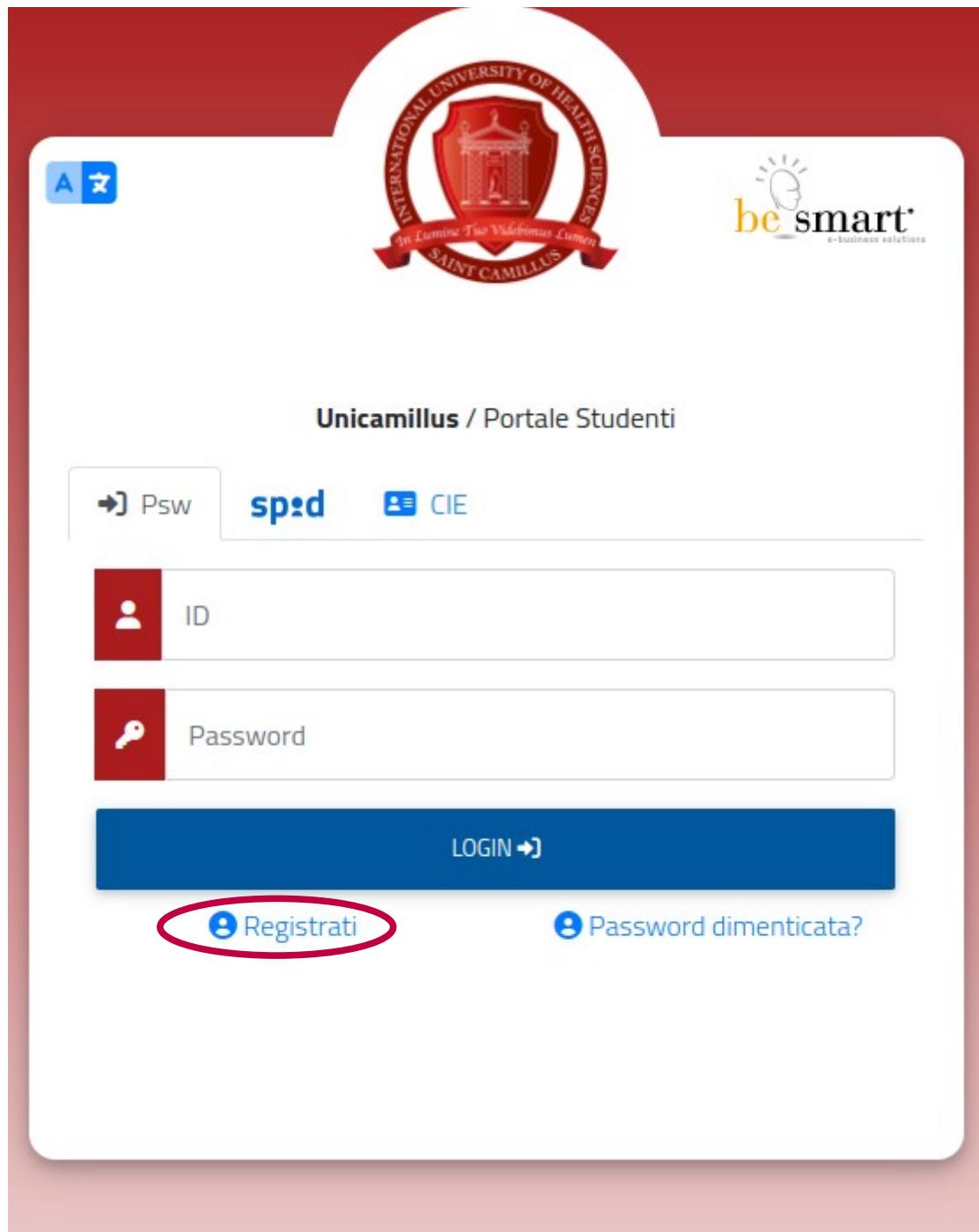
Guida per la presentazione della domanda di partecipazione alle prove di ammissione ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno X Ciclo

Per registrarsi al Portale studenti accedere al link:

<https://unicamillus-studenti.gomp.it/Login/Index?ReturnUrl=%2f>

NB. Gli iscritti presso l'Università UniCamillus NON DEVONO EFFETTUARE una nuova registrazione ma devono utilizzare le credenziali già in loro possesso.

Cliccare su “Registrati”:



Inserire quindi:

- Nome
- Cognome
- Data di nascita
- Stato estero (se cittadino straniero) o Comune di nascita
- Località del Comune di nascita
- Codice fiscale (se studente straniero è possibile specificare «studente straniero senza codice fiscale» tramite la spunta sull'apposita casella)
- Password scelta dallo studente (andrà confermata due volte)
- Domanda di emergenza (per il recupero delle credenziali)

Nuovo account

Nome

Cognome

Data di nascita
gg/mm/aaaa

Comune o stato estero di nascita

Genere
Seleziona genere

Codice fiscale

studente straniero senza codice fiscale

sono uno studente incoming nell'ambito di un programma di mobilità internazionale

Nome utente
La username sarà inviata per mail a fine registrazione

Password

Conferma password

Domanda di emergenza

Risposta di emergenza

E-Mail

Telefono fisso

Cellulare

Accettazione informativa privacy: [informativa privacy](#)
 Accetto l'informativa privacy

USCIA **Procedi**

Cliccare quindi su “Procedi”.

La conferma dell'avvenuta registrazione verrà inviata all'indirizzo mail utilizzato per la registrazione. I provider di posta elettronica (Gmail, Libero, Hotmail, Yahoo, Virgilio, ecc.) potrebbero considerare le email generate da sistemi automatici come SPAM. Qualora

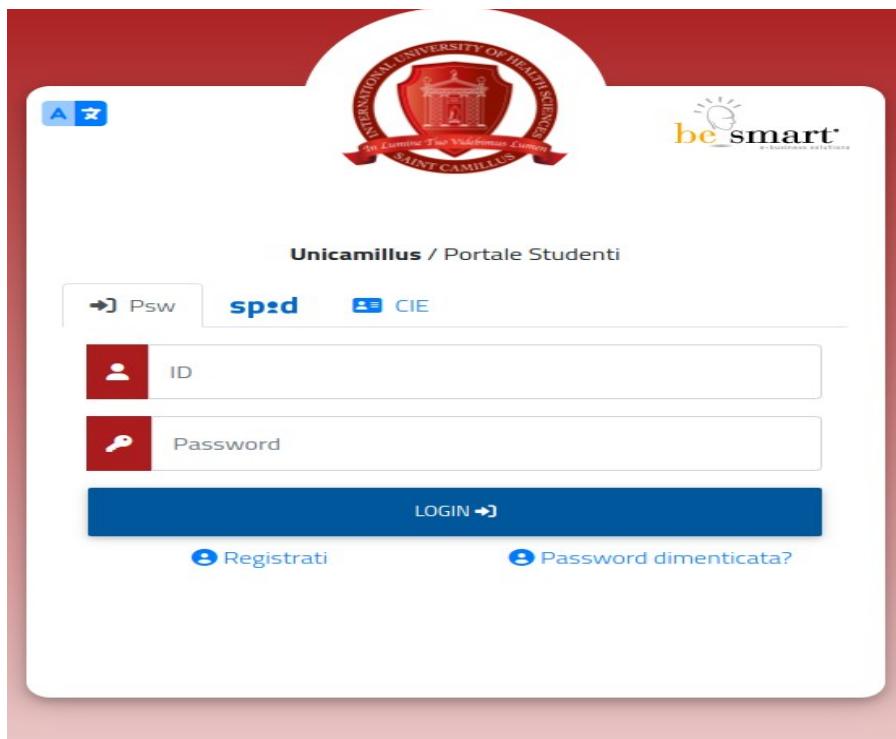
l'email non dovesse essere arrivata nella propria “posta in arrivo”, controllare la cartella chiamata “SPAM” presente in ogni casella di posta elettronica.

Accedere quindi alla propria area personale al link:

<https://unicamillus-studenti.gomp.it/Login/Index?ReturnUrl=%2f>

inserendo username e password ottenuti per email in fase di registrazione.

Di seguito la schermata login:



Una volta effettuato il LOGIN individuare la sezione “Immatricolazioni e Test d’Ingresso”:

The screenshot shows the dashboard of the Unicamillus Student Portal. At the top, there is a navigation bar with icons for home, search, and other functions. The main area is titled "Home". Below the title, there is a grid of six square icons representing different sections: "Green Pass" (green squares), "Dati personali" (person icon), "Immatricolazioni e Test d’Ingresso" (purple person plus icon, circled in red), "Carriere" (graduation cap icon), "Dichiarazioni" (checklist icon), and "Tasse e contributi" (credit card icon). Below this grid, there are two more icons: "Impostazioni e Supporto" (gear and person icon) and "Avvisi" (bell icon). At the very bottom of the screen, there is a footer bar with the text "smart_edu versione 12.0.0.1 - agente.bertozzi (@ TDR170.10836/no130karghtcczazywsklc2 - www.besmart.it 2005-2021)".

Cliccare sulla sezione “Corsi di Specializzazione Attività Sostegno X Ciclo a.a. 2024/2025”:

Home

Immatricolazioni e Test d'ingresso

Corsi di laurea triennali e ciclo unico Corsi di laurea magistrali Master Scuole di specializzazione

Corsi di Specializzazione Attività Sostegno IX Ciclo a.a. 2023/2024 Corsi di Perfezionamento Corsi di Formazione Percorso formativo abilitante 30 CFU

Cliccare sulla sezione “Iscrizione alle prove preselettive e soprannumerari”:

Home > Immatricolazioni e test

Corsi di Specializzazione Attività Sostegno IX Ciclo a.a. 2023/2024

Immatricolazione ai corsi Iscrizione alle prove preselettive, riservisti e soprannumerari Titoli Valutabili

Nella sezione successiva sarà possibile, selezionando “Compila domanda”, scegliere il grado di scuola per cui presentare domanda:

Selezione	Scadenza	Stato	
Scuola Secondaria di Primo Grado	30/04/2024 13:00	-	Compila domanda
Scuola Secondaria di Secondo Grado	30/04/2024 13:00	-	Compila domanda

PASSAGGIO 1/6: AUTOCERTIFICAZIONE DEL TITOLO DI ABILITAZIONE ALL’INSEGNAMENTO

Inserire, nella forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, il requisito di accesso

Passaggio 1/6: Autocertificazione del titolo di abilitazione all'insegnamento

Seleziona il tipo di requisito dall'elenco proposto e inserisci i dati richiesti. Per aggiungere un allegato, seleziona il file dal tuo computer e poi premi il tasto **+**.

Requisito di ammissione
<input type="radio"/> TFA (Tirocinio Formativo Attivo)
<input type="radio"/> PAS (Percorsi Abilitanti Speciali)
<input type="radio"/> SSIS (Scuola di Specializzazione per l’Insegnamento Secondario)
<input type="radio"/> COBASLID (Corsi Biennali Abilitanti di Secondo Livello ad Indirizzo Didattico)
<input type="radio"/> Diploma di Didattica della Musica (Legge 268/2002)
<input type="radio"/> Concorso per titoli ed esami o sessione riservata di abilitazione
<input type="radio"/> Titolo professionale conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente con apposito decreto del MIUR
<input type="radio"/> Primo grado - Possesso di abilitazione per altra classe di concorso o per altro grado di istruzione (art. 5 comma 5 Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 come modificato dalla Finanziaria 2019)
<input type="radio"/> Primo grado - Laurea di vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale coerente con le classi di concorso vigenti e 24 crediti formativi universitari o accademici (ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera a) e b) D.lgs.vo 59/2017)
<input type="radio"/> Primo grado - Diploma accademico di II livello dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica coerente con le classi di concorso vigenti e 24 crediti formativi universitari o accademici (ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera a) e b) D.lgs.vo 59/2017)
<input type="radio"/> Titolo di abilitazione conseguito all'estero per cui sia stata presentata la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, entro la data di termine per la presentazione delle istanze

<< Torna alla scelta Passaggio successivo >>

Indicare dunque le specifiche del requisito compilando tutti i campi della schermata:

Dettaglio del requisito

Ateneo/Ente che ha rilasciato il titolo	Ateneo/Ente che ha rilasciato il titolo <input type="checkbox"/> Ateneo non in elenco
Data di conseguimento	
Anno accademico di conseguimento	<- Anno accademico -->
Denominazione del titolo conseguito	
Classe del titolo conseguito	<- Nessuna classe -->
Classe concorsuale del titolo	<- Classe concorsuale -->

Informazioni per la verifica dei dati ex articolo 15, comma 1, punto e della legge 183/2011

Recapiti della segreteria competente

Denominazione	
Telefono	
Fax	
E-Mail	
PEC (Posta Elettronica Certificata)	

Allegato (opzionale)

Allegato Nessun file selezionato

Attenzione: al fine di consentire all'Ateneo di effettuare le necessarie verifiche, indicare, dove possibile, con estrema precisione su ogni dichiarazione resa gli estremi dell'Ufficio responsabile dell'Ateneo o della Istituzione Scolastica, dove si possano reperire i dati autocertificati dei titoli.

Inserire, nel box dedicato, gli eventuali esami integrativi per l'idoneità alla classe di concorso:

Inserire gli eventuali esami integrativi già sostenuti utili per l'idoneità alla classe di concorso. In caso di insegnamento multidisciplinare (con più SSD) inserire più righe, ognuna con i crediti relativi al singolo settore.

Data	Ateneo	Insegnamento	Cfu	SSD	
Aggiungi					<input type="button" value="+"/>

[<< Torna alla scelta](#) [Passaggio successivo >>](#)

GOMP studenti - smart_edu - versione 12.0.0.1 - Matricola: (Salzillo Valentina)@FE170.7396/5pzb3qq4lyi4ryndn1xghx4n - © www.besmart.it 2005-2024

Cliccare infine su "Passaggio successivo".

PASSAGGIO 2/6: AUTOCERTIFICAZIONE DELL'ANZIANITÀ DI SERVIZIO DI INSEGNAMENTO SUL SOSTEGNO

Cliccare sul simbolo “+”:

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO Scuola Secondaria di Primo Grado

Autocertificazione dell'anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno

Per aggiungere un nuovo periodo premi il tasto

È possibile inserire gli anni di servizio. Ai fini del D.I. 691 del 29 maggio 202 e nei limiti della riserva di posti stabilita, saranno presi in considerazione i soli tre anni di servizio negli ultimi cinque su posto di sostegno nelle scuole del sistema nazionale di istruzione, ivi compresi le scuole paritarie e i percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni. Ai fini del D.M. 92 dell'8 febbraio 2019, così come modificato dal Decreto Interministeriale 7 agosto 2020, n. 90, saranno presi in considerazione tre annualità nei dieci anni scolastici precedenti, anche non consecutive, valutabili come tali ai sensi dell'articolo 11, comma 14, della legge 3 maggio 1999, n. 124, sullo specifico posto di sostegno del grado cui si riferisce la procedura concorsuale.

#	Dal	Al	Anno	Giorni	Istituto	Grado	Sostegno	
Nessun dato inserito								
TOTALE GIORNI DICHIARATI			0					
DI CUI SOSTEGNO			0					
Aggiungi un nuovo periodo								

Inserire quindi tutti i dati richiesti per l'annualità di servizio; cliccare su “Aggiungi” ed infine su “Passaggio successivo”:

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO Scuola Secondaria di Primo Grado

Autocertificazione dell'anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno

Per aggiungere un nuovo periodo premi il tasto

È possibile inserire gli anni di servizio. Ai fini del D.I. 691 del 29 maggio 202 e nei limiti della riserva di posti stabilita, saranno presi in considerazione i soli tre anni di servizio negli ultimi cinque su posto di sostegno nelle scuole del sistema nazionale di istruzione, ivi compresi le scuole paritarie e i percorsi di istruzione e formazione professionale delle regioni. Ai fini del D.M. 92 dell'8 febbraio 2019, così come modificato dal Decreto Interministeriale 7 agosto 2020, n. 90, saranno presi in considerazione tre annualità nei dieci anni scolastici precedenti, anche non consecutive, valutabili come tali ai sensi dell'articolo 11, comma 14, della legge 3 maggio 1999, n. 124, sullo specifico posto di sostegno del grado cui si riferisce la procedura concorsuale.

Dati richiesti	
Dal	<input type="text"/>
Al	<input type="text"/>
Anno scolastico	<input type="text"/> <- Anno scolastico -->
Numero giorni	<input type="text"/>
Anzianità di servizio relativa ad insegnamento sul sostegno	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Grado di scuola	<input type="text"/> Secondaria di prima grado
Istituto	<input type="text"/> <- Istituto (digita denominazione o codice) --> <input type="checkbox"/> Istituto non in elenco
<< Annulla Aggiungi >>	

[<< Torna al titolo di abilitazione](#)

[Passaggio successivo >>](#)

PASSAGGIO 3/6 – DICHIARAZIONI E/O RICHIESTE DI AUSILI

Inserire eventuale dichiarazioni di disabilità e richiesta di ausilio durante la prova.

I candidati portatori di handicap sono chiamati ad allegare, direttamente in procedura, adeguata certificazione/decreto caricando un file in formato.PDF, dalla quale, si evinca il tipo di handicap posseduto.



CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO
Scuola Secondaria di Primo Grado

Passaggio 3/6: Richiesta di esonero dalla prova preselettiva e/o richiesta di ausilio

In caso di invalidità o DSA seleziona la voce "SI" e invia la documentazione comprovante in formato PDF (per aggiungere il file premi il tasto ).

Portatore di handicap con necessità di ausilio

Dichiaro di essere portatore di handicap con necessità di ausilio:	<input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
--	---

Altre dichiarazioni e richieste



[**<< Torna all'anzianità di servizio**](#) Passaggio successivo >>

Cliccare quindi su “Passaggio successivo”.

PASSAGGIO 4/6: ALTRI ALLEGATI E DICHIARAZIONI

Il candidato dovrà allegare:

- Documento di identità fronte/retro in corso di validità (Obbligatorio - in formato .pdf)
- Allegato 1 “Modulo di autocertificazione dei requisiti di accesso” scaricabile dalla [pagina TFA](#) del sito dell’Università UniCamillus, debitamente compilato e firmato (Obbligatorio - in formato .pdf)
- Allegato 2 per coloro che nel passaggio precedente hanno dichiarato disabilità o richiesto ausili per le prove di selezione scaricabile dalla [pagina TFA](#) del sito dell’Università UniCamillus, debitamente compilato e firmato

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO

Scuola Secondaria di Secondo Grado

Passaggio 4/6 Altri allegati e dichiarazioni

Inserisci gli allegati richiesti e conferma o aggiorna i recapiti per le comunicazioni in merito al presente bando. Per aggiungere un allegato, seleziona il file dal tuo computer e poi premi il tasto

Allegati:

Descrizione	File	
Copia del documento di identità fronte/retro (Obbligatorio)	Scegli file Nessun file selezionato	
ALLEGATO 1 come previsto da Bando(formato file .PDF) (Obbligatorio)	Scegli file Nessun file selezionato	
ALLEGATO 2 come previsto da Bando(formato file .PDF)	Scegli file Nessun file selezionato	

Nel caso, in cui, si desidera ricevere comunicazioni in merito al bando presso recapiti diversi da quelli visualizzati è possibile aggiornare i dati relativi al proprio indirizzo postale e ai propri recapiti telefonici e mail.

Cliccare quindi su “Passaggio successivo”:

Desidero ricevere comunicazioni in merito al presente bando ai seguenti recapiti:

Indirizzo postale	
Indirizzo	
Civico	
Comune	
Provincia	
Località	
CAP	
Recapiti	
Telefono	
Email	

[**<< Torna alla richiesta di esonero dalla prova preselettiva e/o richiesta di ausilio**](#) [**Passaggio successivo >>**](#)

PASSAGGIO 5/6: CONFERMA DEI DATI INSERITI

Completato l'inserimento dei dati e delle autocertificazioni richieste il candidato potrà procedere con l'invio della domanda. Prima della conferma è effettuato un controllo di conformità dal sistema (presenza dei dati obbligatori). L'invio è preceduto da una pagina di conferma che consente di rileggere tutti i dati dichiarati e di accedere (tramite link) ad eventuali allegati inviati con la domanda.

Cliccare quindi su “Passaggio successivo”.

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO
Scuola Secondaria di Secondo Grado

Passaggio 5/6 Conferma dei dati inseriti

Verifica con estrema attenzione i dati sotto riportati e nona alle sezioni d'intervento se hai necessità di modificarli o integrarli. Dopo averlo fatto le informazioni dichiarate non potranno più essere Aggiornate.

Autenticazione del titolo di abilitazione all'insegnamento

Risultato di verifiche:	Passato positivo - CDD - Insegnante Tecnico Professionale distinto di seconda accreditato di secondo grado in servizio della formazione regolare in esercizio di insegnamento.
Dettaglio del risultato:	Titolo: TITOLO DI ACCREDITAMENTO DI SECONDO GRADO INSEGNANTE PROFESSIONALE DI SECONDO GRADO Nominativo: Vittorio CERCHIOLI Cognome: CERCHIOLI Nome: Vittorio Prestazione: CREDITATO Indirizzo: Via G. De Mattei, 12 - 10135 TORINO ITALIA
Tipologia:	AGGIORNAMENTO - CERTIFICATO PROFESSIONALE PER L'INSEGNAMENTO
Anno accademico:	2019/2020
Inabilitazione superiore: dove il titolo accreditamento consegue il prenecessario di Specializzazione "Tecnico Professionale secondo titolo massimo ammesso"	
Classe: Formazione per titoli:	B - SA - LAVORATORI DI FORMA
Informazioni per la verifica del titolo ex articolo 15, comma 1, comma e dello legge 10/2009/11	
Risposta della rispettiva competenza:	
Durata:	
Nominativo:	
Prenome:	
E-mail:	
PEC (Posta Elettronica Certificata)	
Allegati inseriti/aggiornati:	
Allegati:	

Autenticazione dell'autorità di servizio di Insegnamento sul sostegno

#	tit	az	descriz.	scadenza	termine	stato	datazione
Passaggio dato inserito							

Richiesta di versamento della presa preventiva e/o richiesta di aiuto:

Prelevare da banca non necessario di aiuto:	
Denaro di cassa necessario di versamento non necessario di aiuto:	0,00
Altri rimborsamenti e versamenti:	
Richiesta versamento della presa preventiva anche comprende i versamenti successivi per i contributi di sostegno?	NO

Altri allegati e dichiarazioni:

Allegati:	
Desiderio:	

Desidero ricevere comunicazioni in merito al presente bando ai seguenti recapiti:

Indirizzo postale:	
Via:	
Città:	
Città:	
Prestazione:	
Locality:	
CAP:	
Provvedimenti:	
Indirizzo:	
Email:	

○

[<< Torna agli allegati e dichiarazioni](#) [Passaggio successivo >>](#)

PASSAGGIO 6/6: INVIO DELLA DOMANDA E PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO

Cliccando sul tasto Passaggio successivo, la domanda verrà acquisita e la procedura conclusa. Verrà generato automaticamente un file .PDF, scaricabile dal link “Domanda di partecipazione al concorso”, completo di tutti gli allegati previsti

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO
Scuola dell'Infanzia

Passaggio 6/6 Ricevuta dell'invio

- Domanda di partecipazione al concorso
- Invia la domanda per email

Vai all'area pagamenti

Cliccando su “Invia la domanda per email” infine, al candidato viene data la possibilità di inviare la domanda alla propria mail per scaricarla e stamparla in un secondo momento.

Cliccando su “Vai all’area pagamenti”, sarà possibile procedere al pagamento della tassa di iscrizione.

Il versamento dovrà essere effettuato in una delle seguenti modalità:

- 1) direttamente on-line, selezionando uno o più gruppi debito tra quelli elencati e cliccando sul tasto "Paga ora";
- 2) tramite avviso di pagamento, scaricabile in formato PDF dopo aver selezionato il gruppo debito, utilizzando il tasto "Avviso di pagamento (bollettino)".

Non sono ammesse altre modalità di pagamento se non quelle elencate.

Il versamento eseguito oltre la scadenza del Bando non sarà ritenuto valido, anche se in presenza della sola domanda di ammissione fatta nei termini. Il mancato o errato versamento del contributo di partecipazione determina l'esclusione dal concorso. Si precisa che in nessun caso si darà luogo alla restituzione del contributo versato.

Qualora il candidato intenda sostenere prove per più ordini di scuola dovrà pagare il contributo per ciascuno di essi e dovrà essere effettuata una nuova domanda di ammissione per ogni grado per cui si intende concorrere.

In caso di problemi riscontrati durante la procedura è possibile richiedere assistenza inviando una mail all’indirizzo tfa@unicamillus.org.